

Sustainability Report 2020



TABLE OF CONTENTS

DAFTAR ISI

02	Table of Contents Daftar Isi	39	CHAPTER IV GOOD CORPORATE GOVERNANCE BAGIAN IV TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
04	President Director Message Sambutan Presiden Direktur	40	4.1 Job Description of Board of Directors and Board of Commissioners Who Are Responsible for the Implementation of Sustainability Finance Tugas Direksi dan Dewan Komisaris Sebagai Penanggung Jawab Penerapan Berkelanjutan
10	CHAPTER I PT ASURANSI MSIG INDONESIA'S SUSTAINABILITY STRATEGY BAGIAN I PENJELASAN STRATEGI KEBERLANJUTAN	45	4.2 Competency Improvement of Board of Directors and Board of Commissioners Concerning of Sustainable Finance Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Terkait Penerapan Keuangan Berkelanjutan
11	1.1 About Sustainability Report Tentang Laporan Keberlanjutan	47	4.3 Risk Management Manajemen Resiko
11	1.2 Report Reference Rujukan Laporan	49	4.4 Stakeholders Involvement on Implementing Sustainable Finance Pelibatan Pemangku Kepentingan Dalam Penerapan Keuangan Berkelanjutan
12	1.3 Determining Report Contents Penetapan Isi Laporan	53	4.5 Problems Encountered, Developments, and Influences on the Implementation of Sustainable Finance Permasalahan, Perkembangan, dan Pengaruh Penerapan Keuangan Berkelanjutan
12	1.4 Access to Information on Sustainability Reports Akses Informasi Atas Isi Laporan	54	CHAPTER V SUSTAINABILITY PERFORMANCE BAGIAN V KINERJA KEBERKELANJUTAN
13	CHAPTER II SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHTS BAGIAN II IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN	54	5.1 Performance of PT Asuransi MSIG Indonesia Kinerja PT Asuransi MSIG Indonesia
13	2.1 Economic Performance Kinerja Ekonomi	55	5.2 Economic Performance Kinerja Ekonomi
14	2.2 Social Performance Kinerja Sosial	57	5.3 Social Performance Kinerja Sosial
14	2.3 Environment Performance Kinerja Lingkungan	66	5.4 Environment Performance Kinerja Lingkungan
15	CHAPTER III PROFILE OF PT ASURANSI MSIG INDONESIA BAGIAN III PROFIL PT ASURANSI MSIG INDONESIA	67	5.5 CSR Program Realization in 2020 Realisasi Program CSR 2020
15	3.1 PT Asuransi MSIG Indonesia In Brief Sekilas Tentang PT Asuransi MSIG Indonesia	74	POJK Index Indeks POJK
16	3.2 General Information of PT Asuransi MSIG Indonesia Informasi Umum Tentang PT Asuransi MSIG Indonesia	82	Feedback Form Lembar Tanggapan
17	3.3 Mission, Vission & Core Values Visi, Misi & Tata Nilai Perusahaan		
18	3.4 Organization Scale, Structure and Share Composition Skala Organisasi, Struktur dan Komposisi Pemegang Saham		
19	3.5 Employment Information Informasi Tentang Karyawan		
23	3.6 PT Asuransi MSIG Indonesia Operational Area Sebaran Wilayah Operasional Perusahaan		
24	3.7 Product and Services Offered Produk dan Layanan		
28	3.8 Membership in Association Keanggotaan Dalam Asosiasi		
38	3.9 Significant Changes and Ownership Structure Perubahan Signifikan Pada Organisasi dan Rantai Pasokan		

PRESIDENT DIRECTOR MESSAGE SAMBUTAN PRESIDEN DIREKTUR



Tsutomu Aoki
President Director
Presiden Direktur

Dear Our Customers, Shareholders, Business Partners, and Stakeholders,

We offer all praise and gratitude to God Almighty because of His will, MSIG Indonesia can successfully survive from 2020 pandemic Covid-19 situation. One of the toughest challenges is the national economic growth which has slowed down compared to the previous year, which has made the performance of some corporations decrease or even negative.

1. External Situation Affecting Sustainability [4.c.1] [4.c.3]

2020 is an economic period that has never been experienced before with the Covid-19 pandemic which affected world economic growth that contracted by -0.4%. Meanwhile, Indonesia experienced economic slowdown by -2.97%, which is far below the economic growth in 2019 that reached 5.02%. On the other hand, the Financial Services and Insurance industry grew by 3.25% which decrease by 3.36 points against 2019 with insurance industry premiums growing by 4.30% while general insurance industry premiums decrease by 3.6%.

Throughout 2020, as a response of MSIG Indonesia management has adjusted its business strategy to maintain sustainability. The strategies include protecting our employees' health and safety and also maintain MSIG Indonesia profitability growth.

Despite challenges faced, MSIG Indonesia manage to booked premium by IDR 1.7 trillion that decrease by 4.3% compare to 2019 performance. The 2020 result mainly as a positive result of the MSIG Indonesia's prudent underwriting and stable investment placement.

2. MSIG Indonesia Sustainability Value [4.a.1] [4.a.2]

According to the Regulation of the Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51 /POJK/.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public

Para Nasabah, Pemegang Saham, Mitra Bisnis, dan Pemangku Kepentingan,

Segala puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan yang Maha Esa karena atas kehendak-Nya, MSIG Indonesia dapat melalui situasi pandemic Covid-19 di tahun 2020 yang penuh tantangan dengan baik. Salah satu tantangan terberat adalah pertumbuhan ekonomi nasional yang melambat dibanding tahun sebelumnya, yang membuat kinerja sebagian korporasi menurun atau malah negatif.

1. Situasi eksternal yang mempengaruhi keberlanjutan [4.c.1] [4.c.3]

Tahun 2020 merupakan periode ekonomi yang belum pernah dialami sebelumnya dengan pandemic Covid-19 yang berimbas terhadap pertumbuhan ekonomi dunia yang mengalami kontraksi sebesar -0.4%. Sementara itu, Indonesia mengalami dampak perlambatan ekonomi sebesar -2.97% yang jauh dibawah pertumbuhan ekonomi 2019 yang mencapai 5.02%. Disisi lain industri Jasa Keuangan dan Asuransi pertumbuhannya sebesar 3.25% yang berkontraksi sebesar 3.36 poin terhadap pertumbuhan 2019 dengan premi industri asuransi 2020 tumbuh sebesar 4.30% namun premi industri asuransi umum mencatatkan penurunan pertumbuhan sebesar 3.6%.

Selama tahun 2020, menyikapi pademi Covid-19 Manajemen MSIG Indonesia telah menyesuaikan strategi perusahaan untuk menjaga keberlanjutan. Dalam strategi tersebut juga termasuk perlindungan kesehatan dan keselamatan karyawan MSIG Indonesia dan juga menjaga pertumbuhan profitabilitas perusahaan.

Terlepas dari semua tantangan yang dihadapi, MSIG Indonesia berhasil membukukan premi sebesar Rp 1,7 triliun atau turun sebesar 4.3% dibandingkan performa tahun 2019. Hasil 2020 terutama didukung oleh kinerja underwriting yang cermat dan penempatan investasi yang stabil.

2. Nilai keberlanjutan MSIG Indonesia [4.a.1] [4.a.2]

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51 /POJK/.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, Laporan

Companies, Sustainability Report is a report that announced to public that contains economic, financial, social and environmental performance by a company in running a sustainable business. The objectives of sustainable development are to ensure the integrity of the environment as well as the safety, capability, welfare and life quality improvement from one generations to another.

As a company engaged in the insurance sector, MSIG Indonesia recognize the importance of ensuring a sustainable future for the next generations and fully supports the sustainable development concept as concerned in POJK aforementioned. MSIG Indonesia will optimally maintain the harmony between economic, environmental, and social performance and will also continue to strive to understand various stakeholder's needs while paying attention to the business operation's impact on the community and customers.

3. The Management Commitment to Implementing Sustainable Finance [4.a.3]

MSIG Indonesia commit to establishing sustainable finance by realizing the Sustainable Finance Action Plan (SFAP) and the Business Plan sustainably. MSIG Indonesia's sustainable finance implementation strategy also includes targets relevant to the sustainable development goals, both through portfolio development and MSIG Indonesia's Social and Environmental Responsibility (CSER) activities.

As stated on the Sustainable Finance Action Plan (SFAP) report in the Achievement of SFAP chapter, our commitment to implementing the principles of environmental sustainability is realized by supporting the reforestation program by Mitsui Sumitomo Insurance Co., Ltd as our parent company that has been running since 2005 in Paliyan, Yogyakarta by conducting seminars to educate employees about the importance of conserving biodiversity.

Apart from running programs that support the preservation of biodiversity, MSIG Indonesia also establish Sustainability Task Force in accordance to Regional office guideline that all business units under regional office shall participate or take initiatives on environmental issue in every layers of organization.

Keberlanjutan adalah laporan yang diumumkan kepada masyarakat yang memuat kinerja ekonomi, keuangan, sosial dan lingkungan hidup suatu perusahaan dalam menjalankan bisnis berkelanjutan. Tujuan pembangunan berkelanjutan antara lain untuk menjamin keutuhan Lingkungan Hidup serta keselamatan, kemampuan, kesejahteraan, dan mutu hidup generasi masa kini dan generasi masa depan.

Sebagai perusahaan yang bergerak di sektor asuransi, MSIG Indonesia menyadari pentingnya untuk memastikan masa depan yang berkelanjutan bagi generasi penerus dan mendukung penuh konsep pembangunan berkelanjutan sebagaimana disebutkan dalam POJK diatas. Perusahaan secara optimal akan menjaga keselarasan antara kinerja ekonomi, lingkungan dan sosial dan juga akan terus berusaha untuk memahami kebutuhan pemangku kepentingan yang beragam dengan tetap memperhatikan dampak operasional bisnis terhadap komunitas dan nasabah.

3. Komitmen Manajemen Dalam Menerapkan Prinsip Keuangan Berkelanjutan [4.a.3]

MSIG Indonesia berkomitmen untuk melaksanakan penerapan keuangan berkelanjutan dengan merealisasikan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan Rencana Bisnis secara berkesinambungan. Strategi penerapan keuangan berkelanjutan MSIG Indonesia juga memuat target-target yang sejalan dengan tujuan pembangunan berkelanjutan, baik melalui pengembangan portofolio maupun melalui kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan (TJSLP).

Sebagaimana tertuang dalam laporan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan bagian Pencapaian RAKB, komitmen MSIG Indonesia untuk menjalankan prinsip kelestarian lingkungan hidup diwujudkan dengan mendukung program penanaman hutan oleh Mitsui Sumitomo Insurance Co., Ltd sebagai induk perusahaan yang telah berjalan sejak 2005 di Paliyan, Yogyakarta dengan melakukan kegiatan seminar untuk mengedukasi karyawan tentang pentingnya pelestarian keanekaragaman hayati.

Selain menjalankan program yang mendukung kelestarian keanekaragaman hayati, MSIG Indonesia juga membentuk gugus tugas keberlanjutan sesuai dengan pedoman dari kantor Regional bahwa semua unit bisnis di bawah perusahaan Regional turut berpartisipasi atau mengambil inisiatif dalam pelestarian lingkungan di setiap lapisan organisasi.

4. Economic, Environment and Social Performance. [4.a.4] [4.b.1]

In accordance with POJK No. 51/ POJK.03/2017 which are the reference for the writing of this report, the Sustainability Report contains economic, environmental and social performance along with the impacts that arise.

National economic performance in 2020 experience negative growth which also impact MSIG Indonesia. Based on audited financial data profit after tax booked IDR 98 billion or 69.8% of the target, which is facing negative growth by 3.2% compared to the previous year result.

On the social aspect, through a program of activities to improve Financial Literacy and Inclusion MSIG Indonesia carried out online seminar program for the students in cooperation with Prasetya Mulya University, Binus University and Gadjah Mada University. Corporate social responsibility is also manifested through our support to government regulation to the pandemic countermeasures by distribute 3,150 masks to primary schools in Gunung Kidul, Yogyakarta and MSIG Indonesia also enforce work from home and follow establish health protocols.

On the other hand, to prioritize the employee's health during the Covid-19 pandemic and break the chain of Covid-19 spread, MSIG Indonesia also implements work from home system for employees in accordance with government recommendations and continues to urge to follow the established health protocols.

In the environmental sector, MSIG Indonesia commit to prioritizing the principle of environmental sustainability. This is manifested in efforts to save energy use, digitization to reduce paper usage and implementing the 3R (Recycle, Reduce and Reuse) program. The MSIG Indonesia also through its official social media accounts supports the sustainability campaign by delivering education about the importance of preserving biodiversity every month, such as an invitation to dispose of used masks according to the right regulations, save energy and participate in the Earth Hour program.

5. Important Achievements [4.b.2]

As part of MSIG Indonesia's effort in realizing a sustainable business, on second semester of 2020, MSIG Indonesia has obtained ISO 27001 as an embodiment of our commitment to provide a safe and

4. Kinerja Ekonomi, Lingkungan dan Sosial. [4.a.4] [4.b.1]

Sesuai standar POJK No. 51/POJK.03/2017 yang menjadi rujukan penulisan laporan ini, Laporan Berkelanjutan berisi kinerja ekonomi, lingkungan dan sosial beserta dampak yang timbul.

Kinerja ekonomi pada tahun 2020 secara nasional mengalami pertumbuhan negatif yang juga berdampak pada MSIG Indonesia. Berdasarkan data keuangan audit laba bersih tercatat Rp 98 Milyar atau 69.8% dari target, yang juga turun sebesar 3.2% di banding tahun sebelumnya.

Dibidang sosial, melalui program aktivitas untuk meningkatkan Literasi dan Inklusi Keuangan MSIG Indonesia menjalankan program seminar secara online untuk mahasiswa yang bekerja sama dengan universitas Prasetya Mulya, Universitas Binus, dan Universitas Gadjah Mada. Tanggung jawab sosial perusahaan juga diwujudkan melalui dukungan perusahaan terhadap peraturan pemerintah dalam upaya penanggulangan pandemi dengan membagikan 3,150 masker ke Sekolah-sekolah Dasar di Gunung Kidul, Yogyakarta.

Disisi lain dalam rangka mengedepankan kepentingan kesehatan karyawan di masa pandemic Covid-19 dan memutus mata rantai penyebaran, perusahaan juga memberlakukan sistim kerja dari rumah bagi karyawan sesuai dengan anjuran pemerintah dan tetap mengimbuah untuk mengikuti protokol kesehatan yang ditetapkan.

Di bidang lingkungan, MSIG Indonesia berkomitmen untuk mengedepankan prinsip kelestarian lingkungan. Halini terwujud dalam upaya menghemat penggunaan energi, digitalisasi untuk mengurangi penggunaan kertas dan menerapkan program 3R (*Recycle, Reduce and Reuse*). MSIG Indonesia juga melalui akun resmi sosial media mendukung kampanye keberlanjutan dengan menyampaikan edukasi tentang pentingnya pelestarian keanekaragaman Hayati setiap bulannya seperti ajakan untuk membuang masker bekas sesuai aturan yang tepat, melakukan penghematan energi dan juga ikut serta dalam program Earth Hour.

5. Pencapaian Penting [4.b.2]

Bagian dari upaya perusahaan dalam mewujudkan bisnis yang berkelanjutan, pada semester kedua 2020, MSIG Indonesia berhasil memperoleh ISO 27001 sebagai perwujudan komitmen Perusahaan untuk memberikan

trusted transaction to our customers, respectively online transaction on MSIG Indonesia's e-commerce website (MSIG Online).

ISO 27001:2013 certificate is an international standard assessment of the information security and data protection governance system published by the International Organization for Standardization (ISO) in collaboration with the International Electro technical Commission (IEC).

MSIG Indonesia also won 2 awards for our good performance throughout the year:

- For Financial Performance Full – Year 2019 with Predicate “Excellent” from Infobank at Infobank 21st Insurance Award at 24th Aug 2020.
- Insurance Market Leader Award 2020 from Media Asuransi at 28th Aug 2020.

Particularly on Infobank award, MSIG Indonesia obtained platinum trophy as acknowledgement of good performance for 10 consecutive year.

6. Opportunities and Business Prospect [4.a.5] [4.b.2] [4.c.1] [4.c.2] [6.a]

Indonesia's economic growth in 2021 through the Ministry of Finance is projected to grow positively between 4.5% to 5.3%, on the other hand the IMF is projecting at 4.4%, the World Bank at 4.4% and the Asian Development Bank (ADB) is projecting 4.5%.

Following the economic recovery, MSIG Indonesia sees this will have an impact on all business sectors, such as Motor sales, Marine shipments and many delayed projects will start making a move.

In order to adapt with the country's development, in Company Plan towards 2024, MSIG Indonesia has reviewed the existing 4 strategic domains and set up a new strategic to tap on the growing market by giving greater priority to the retail business and continuing to optimize the commercial business.

transaksi yang aman dan terpercaya kepada pelanggan dalam bertransaksi online di situs e-Commerce Perusahaan yaitu MSIG Online.

Sertifikat ISO 27001:2013 adalah penilaian standar internasional atas keamanan informasi dan sistem tata kelola perlindungan data yang diterbitkan oleh Organisasi Internasional untuk Standardisasi (ISO) bekerja sama dengan Komisi Teknis Elektro Internasional (IEC).

MSIG Indonesia juga berhasil memperoleh penghargaan atas kinerja yang baik:

- Untuk Financial Performance Full – Year 2019 dengan predikat “Excellent” dari Infobank pada Infobank 21st Insurance Award pada tanggal 24 Agustus 2020.
- Insurance Market Leader Award 2020 dari Media Asuransi at pada tanggal 28 Agustus 2020.

Khusus penghargaan Infobank, MSIG Indonesia memperoleh piala platinum sebagai pengakuan atas kinerja yang baik selama 10 tahun berturut-turut.

6. Peluang dan Prospek Bisnis [4.a.5] [4.b.2] [4.c.1] [4.c.2] [6.a]

Pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2021 melalui Kementerian Keuangan diproyeksikan akan tumbuh positif antara 4.5% sampai 5.3%, disisi lain IMF memproyeksikan sebesar 4.4%, Bank Dunia sebesar 4.4% dan Asian Development Bank (ADB) memproyeksikan 4.5%.

Sesuai dengan proyeksi ekonomi yang pulih, perusahaan melihat hal tersebut akan berdampak pada kemampuan ekonomi masyarakat, peningkatan penjualan kendaraan, pengiriman kargo dan proyek komersial yang tertunda akan dimulai kembali.

Untuk mengadaptasi perkembangan ekonomi di Indonesia, dalam rencana strategi perusahaan menuju 2024, perusahaan meninjau kembali 4 domain strategi yang ada saat ini dan telah menetapkan strategi baru untuk memasuki pasar yang berkembang dengan memberikan prioritas lebih besar pada bisnis retail dan terus mengoptimalkan bisnis komersial.

7. Appreciation and Closing

In the end, representing the Board of Directors and all employees, I would like to express our highest gratitude to all our customers, shareholders, business partners, and stakeholders who we value for their continued support and trust.

7. Apresiasi dan penutup.

Akhir kata, mewakili Dewan Direksi dan seluruh karyawan, saya ingin menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada seluruh nasabah, pemegang saham, mitra bisnis, dan pemangku kepentingan yang kami hargai atas dukungan dan kepercayaan yang terus-menerus diberikan.

CHAPTER I PT ASURANSI MSIG INDONESIA'S SUSTAINABILITY STRATEGY

BAGIAN I STRATEGI KEBERLANJUTAN PT ASURANSI MSIG INDONESIA



1.1 About Sustainability Report [1]

The 2020 Sustainability Report of MSIG Indonesia, is the first report published by MSIG Indonesia and will be published regularly once a year. This report is an integral part of the Annual Report of MSIG Indonesia based on Regulations of Otoritas Jasa Keuangan No.51/POJK.03/2017 concerning Financial Implementation for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies and made in two languages, Indonesian and English.

This report is published annually with the reporting period from January 1st to December 31st, unless otherwise indicated. Apart from economic performance, this report contains the MSIG Indonesia's social and environmental performance for one calendar year 2020.

Through this report, MSIG Indonesia try to convey transparently the MSIG Indonesia's activities and performance within sustainability scope and the impacts during January 1st - December 31st, 2020 period as well as MSIG Indonesia's economic performance in general. Financial data in this report uses Rupiah nomination, unless otherwise indicated. The quantitative data in this report is presented using the comparability principle, at least for two consecutive years. Thus, Report users can perform trend analysis about the MSIG Indonesia's performance.

1.2 Report Reference

This report is arranged based on Regulation of Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers and Public Companies. Officially, this regulation applies to insurance industry companies, as of January 1st, 2020.

MSIG Indonesia strive to convey all the required information and to facilitates the readers to find information that matches the reference, MSIG Indonesia include special markers in the form of numbers and letters according to the contents of the Sustainability Report as set out in Attachment II to POJK No. 51/2017.

1.1 Tentang Laporan Keberlanjutan [1]

Laporan Keberlanjutan MSIG Indonesia tahun 2020, merupakan laporan pertama yang diterbitkan Perusahaan dan akan diterbitkan rutin setahun sekali. Laporan ini merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Tahunan MSIG Indonesia berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dan dibuat dalam dua bahasa, yakni Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

Laporan ini diterbitkan setiap tahun dengan kurun waktu pelaporan 1 Januari-31 Desember, kecuali diindikasikan lain. Selain kinerja ekonomi, laporan ini berisi tentang kinerja sosial dan lingkungan MSIG Indonesia selama satu tahun kalender 2020.

Melalui laporan ini, MSIG Indonesia berusaha menyampaikan secara transparan kegiatan dan kinerja dalam lingkup keberlanjutan Perusahaan beserta dampaknya selama periode 1 Januari - 31 Desember 2020 serta kinerja ekonomi perusahaan secara umum. Data keuangan dalam Laporan ini menggunakan nominasi Rupiah, kecuali diindikasikan lain. Data kuantitatif dalam Laporan ini disajikan dengan menggunakan prinsip daya banding (*comparability*), minimal dalam dua tahun berturut-turut. Dengan demikian, pengguna Laporan dapat melakukan analisis tren tentang kinerja Perusahaan.

1.2 Rujukan Laporan

Laporan ini disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Secara resmi, peraturan ini berlaku untuk perusahaan industri asuransi, per 1 Januari 2020.

MSIG Indonesia berupaya untuk menyampaikan semua informasi yang diperlukan untuk memudahkan pembaca menemukan informasi yang sesuai dengan rujukan, MSIG Indonesia menyertakan penanda khusus berupa angka dan huruf sesuai Isi Laporan Keberlanjutan sebagaimana diatur dalam Lampiran II POJK No. 51/2017.

1.3 Determining Report Contents

As a guideline for determining the contents of this report MSIG Indonesia refer to Attachment II of the Otoritas Jasa Keuangan Regulation (POJK) No. 51 /POJK/.03/2017 regarding technical guidelines for sustainability reports for issuers and public companies.

The determination of the contents of this sustainability report is also in accordance with the principles of MSIG Indonesia corporate governance in running its operational activities such as Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness.

MSIG Indonesia has not undertaken any guarantees from independent third parties. However MSIG Indonesia guarantee that all information disclosed in this report is true, accurate and factual. [7]

1.4 Access to Information on Sustainability Reports

This report is addressed to all stakeholders as one of the bases for evaluating the MSIG Indonesia's performance. Stakeholders can evaluate the extent to which the MSIG Indonesia can participate in carrying out its obligations for environmental, economic and social sustainability related to its business practices. MSIG Indonesia provides the widest possible access to information for all stakeholders, investors and anyone regarding this sustainability report by contacting:

- Head Office: (021) 2523110
- Company Web Site: www.msig.co.id
- Electronic mail: msig@id.msig-asia.com

1.3 Penetapan Isi Laporan

Sebagai pedoman untuk penetapan isi laporan ini MSIG Indonesia merujuk pada Lampiran II Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51 /POJK/.03/2017 mengenai pedoman teknis laporan keberlanjutan bagi emiten dan perusahaan publik.

Penetapan isi laporan keberlanjutan ini juga sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan dalam menjalankan kegiatan operasionalnya antara lain Keterbukaan, Akuntabilitas, Pertanggungjawaban, Kemandirian, Kesetaraan dan Kewajaran.

MSIG Indonesia belum melakukan penjaminan dari pihak ketiga yang independen. Namun demikian, kami menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan di dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual. [7]

1.4 Akses Informasi Atas Laporan Keberlanjutan

Laporan ini ditujukan kepada seluruh pemangku kepentingan sebagai salah satu landasan melakukan penilaian atas kinerja Perusahaan. Para pemangku kepentingan dapat melakukan evaluasi mengenai sejauh mana Perusahaan dapat berperan serta dalam menjalankan kewajibannya bagi keberlanjutan bidang lingkungan, ekonomi dan sosial terkait praktik bisnisnya. MSIG Indonesia memberikan akses informasi seluas-luasnya bagi seluruh pemangku kepentingan, dan investor serta siapa saja mengenai laporan keberlanjutan ini dengan menghubungi:

- Telepon Kantor Pusat: (021) 2523110
- Situs Web Perusahaan: www.msig.co.id
- Surat elektronik: msig@id.msig-asia.com

BAGIAN II SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHTS BAGIAN II IKHTISAR KINERJA BERKELANJUTAN



2.1 Economic Performance [2.a] [2.a.1] [2.a.2] [2.a.3] [2.a.4] [2.a.5] 2.1 Kinerja Ekonomi [2.a] [2.a.1] [2.a.2] [2.a.3] [2.a.4] [2.a.5]

Description Deskripsi	Unit Satuan	2020	2019
Product Quantity Kuantitas Produk	Line of Business Unit Produk	55	55
Environmentally Friendly Product Produk Ramah Lingkungan	Product Unit Lini Usaha	0	0
Net Premium Income Pendapatan Premi Neto	Million Rupiah Jutaan Rupiah	546,353	548,287
Net Income/(Loss) Laba/(Rugi) Bersih	Million Rupiah Jutaan Rupiah	117,632	133,709
Local Supplier Involvement (Goods and Services) Pelibatan Pemasok Lokal (Barang dan Jasa)	Companies/Partners Perusahaan/Mitra	84	91

2.2 Social Performance [2.c] [6.f.5]

2.2 Kinerja Sosial [2.c] [6.f.5]

Description Deskripsi	Unit Satuan	2020	2019
Total Permanent Employee Jumlah Total Pegawai Tetap	Person Orang	404	378
Total Occupational Accident (Fatality) Jumlah Kecelakaan Kerja (Fatalitas)	Case Kasus	0	0
Total Customer Complaint (Customer) Jumlah Pengaduan Konsumen (Nasabah)	Case Kasus	83	43
Total CSR Distribution Fund Jumlah Dana Penyaluran Dana CSR	Million Rupiah Jutaan Rupiah	168,9	227,3
Customer Satisfaction Kepuasan Konsumen	Percentage Persen	95.7% satisfied with our Claim Services 95.7% Puas dengan Layanan Klaim	

2.3 Environment Performance [2.b] [2.b.1] [2.b.2] [2.b.3] [2.b.4] [6.d.3.a]

2.3 Kinerja Lingkungan [2.b] [2.b.1] [2.b.2] [2.b.3] [2.b.4] [6.d.3.a]

Description Deskripsi	Unit Satuan	2020	2019
Energy Usage (Electricity and Gas) Penggunaan Energi (Listrik dan BBM)	Rupiah (Cost) Rupiah	726,562,291	752,557,000
Water Usage Penggunaan Air	Rupiah (Cost) Rupiah	61,259,601	101,267,129
Recycled Water Usage Penggunaan Air Daur Ulang	Cubic Meter Meter Kubik	NA	NA
Waste Usage Pengurangan Limbah	Ton Ton	NR	NR
Emission Reduction Pengurangan Emisi	CO2eq	NR	NR
Biodiversity Conservation Pelestarian Keanekaragaman Hayati	Types of Flora/Fauna Jenis Flora/Fauna	NR	NR
Environment Complaint Pengaduan Lingkungan	Case Kasus	NR	NR

CHAPTER III PROFILE OF PT ASURANSI MSIG INDONESIA

BAGIAN III PROFIL PT ASURANSI MSIG INDONESIA

3.1 PT Asuransi MSIG Indonesia in Brief [3]

MSIG Indonesia's long history can be traced back to 1970 when PT Maskapai Asuransi Indonesia began acting as a General Agent for Taisho Marine and Fire Insurance Co., Ltd., Japan. Indonesia's economic growth eventually stimulated by the development of insurance business in the country. A conducive environment as supported by Government regulations encourages the establishment of a joint venture general insurance company.

On April 1st, 2008 the Company's name was changed from PT Asuransi Mitsui Sumitomo Indonesia to become PT Asuransi MSIG Indonesia. On September 30th, 2008 the 80% shares of the Company held by Mitsui Sumitomo Insurance Co., Ltd., Japan was transferred to MSIG Holdings (Asia) Pte., Ltd., Singapore; a wholly subsidiary of Mitsui Sumitomo Insurance Co., Ltd.

On May 30th, 2014 the paid up capital was increased to become IDR100 billion with no change in the share composition.

In an effort to always deliver the best services to the customers, the Company has further strengthened its corporate structure using continuously striving to develop its human resources as well as improving the efficiency of the operating system and administrative procedure.

Since 1983, the Company has applied the computerized system in its daily operations, followed by some developments in 1994 aimed at increasing higher capacity and more effective processing. Onwards, the Company continuously improves its computerized system to provide better services to its customers.

Additionally, to build a stronger relationship with our customers outside Jakarta, we have established Branch Offices and Representative Offices.

3.1 Sekilas Tentang PT Asuransi MSIG Indonesia [3]

Sejarah panjang MSIG Indonesia dapat ditelusuri kembali ke tahun 1970 ketika PT Maskapai Asuransi Indonesia mulai bertindak sebagai Agen Umum untuk Taisho Marine and Fire Insurance Co., Ltd., Jepang. Pertumbuhan ekonomi Indonesia kemudian mempercepat perkembangan bisnis asuransi di negara ini. Lingkungan yang kondusif yang didukung oleh peraturan Pemerintah mendorong pembentukan perusahaan patungan asuransi umum.

Pada tanggal 1 April 2008, nama Perusahaan PT Asuransi Mitsui Sumitomo Indonesia berubah menjadi PT Asuransi MSIG Indonesia. Pada tanggal 30 September 2008, 80% saham Perusahaan yang dimiliki oleh Mitsui Sumitomo Insurance Co., Ltd., Jepang dipindahkan kepada MSIG Holdings (Asia) Pte., Ltd., Singapura; anak perusahaan sepenuhnya milik Mitsui Sumitomo Insurance Co., Ltd.

Pada 30 Mei 2014, Modal Disetor ditingkatkan menjadi Rp100 miliar dengan tidak ada perubahan dalam komposisi saham.

Dalam usahanya untuk selalu memberikan pelayanan yang terbaik kepada nasabah, Perusahaan telah memperkuat struktur perusahaan melalui usaha yang berkesinambungan untuk pengembangan tenaga kerja serta penyempurnaan sistem operasional maupun prosedur administrasi.

Sejak tahun 1983 Perusahaan telah melaksanakan komputerisasi, diikuti dengan berbagai pengembangan pada tahun 1994 demi peningkatan kapasitas dan efektivitas proses. Setelah itu Perusahaan tetap terus meningkatkan sistem komputer guna memberikan pelayanan yang lebih baik kepada nasabahnya.

Di samping itu, untuk lebih memperlancar hubungan kerja dengan nasabah di luar Jakarta, kami telah membuka Kantor Cabang dan Kantor Perwakilan.

3.2 General Information of PT Asuransi MSIG Indonesia [3.b]

3.2 Informasi Umum Tentang PT Asuransi MSIG Indonesia [3.b]

Company Name Nama Perusahaan	PT Asuransi MSIG Indonesia	
Abbreviated Name Nama Singkatan	MSIG Indonesia	
Business Field Bidang Usaha	Asuransi Umum	
Company Status Status Perusahaan	Private Company Perusahaan Swasta	
Legal Basis of Ownership Dasar Hukum Kepemilikan	Government Regulation No.14 Year 2018 concerning Foreign Ownership in Insurance Business Company Peraturan Pemerintah No. 14 Tahun 2018 tentang Kepemilikan Asing pada Perusahaan Perasuransian	
Date of Establishment Tanggal Pendirian	22 November 1975	
Legal Basis of Establishment Dasar Hukum Pendirian	Decree of Minister of Justice of the Republic of Indonesia dated 17 December 1975 No. Y.A.5/434/17 Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia tanggal 17 Desember 1975 No. Y.A.5/434/17	
Deed of Establishment Akta Pendirian	Notarial Deed by Juliaan Nimrod Siregar, SH No. 52 dated 22 November 1975, last amended by Notarial Deed by Aryanti Artisari S.H., M.Kn No. 111 dated 30 May 2014 Akta Notaris Juliaan Nimrod Siregar, SH No.52 tanggal 22 November 1975, terakhir diubah dengan Akta Notaris Aryanti Artisari S.H., M.Kn No. 111 tanggal 30 Mei 2014	
Products Produk	PT Asuransi MSIG Indonesia offers various products which are categorized into 10 line of business: Cargo, Hull, Property, Motor, Liability, Engineering, Oil and Gas, PA&TA, Credit and Others PT Asuransi MSIG Indonesia memiliki beragam produk yang dikelompokkan ke dalam 10 lini usaha yaitu Kargo, Rangka Kapal, Harta Benda, Kendaraan Bermotor, Tanggung Gugat, Mesin, Minyak dan Gas, Kecelakaan Diri dan Kesehatan, Kredit dan Lain-lain.	
Office Network Jaringan Kantor	Network and operations of PT Asuransi MSIG Indonesia spread through 4 Branch Offices and 3 Representative Offices Jaringan dan operasional PT Asuransi MSIG Indonesia dilakukan melalui 4 Kantor Cabang dan 3 kantor Representatif	
Total of Employees Jumlah Karyawan	404 persons 404 orang	
Head Office Kantor Pusat	Summitas II Building, 15th Floor Jl. Jenderal Sudirman Kav. 61-62 Jakarta, Indonesia, 12190	Gedung Summitas II, Lt. 15 Jl. Jend. Sudirman Kav.61-62 Jakarta, Indonesia, 12910
Social Media Jejaring Sosial	Social media site: Situs sosial media: 1. Facebook Page: msigid 2. Instagram: msig_id 3. Twitter: @msig_id	

3.3 Mission, Vision & Core Values [3.a]

3.3 Misi, Visi & Tata Nilai Perusahaan [3.a]

Mission

To contribute to the development of a vibrant society and help secure a sound future for the planet, by enabling safety and peace of mind through the global insurance and financial services business.

Vision

To create a world-leading insurance and financial services group that consistently pursues sustainable growth and enhances corporate value.

Misi

Memberikan kontribusi bagi pengembangan masyarakat yang dinamis dan turut serta menjaga masa depan bumi, dengan memberikan keamanan dan ketenangan pikiran melalui usaha asuransi dan jasa keuangan global.

Visi

Menciptakan grup usaha asuransi dan jasa keuangan terkemuka di dunia yang secara berkelanjutan mengusahakan pertumbuhan serta meningkatkan nilai perusahaan.

Core Values

Tata Nilai Perusahaan

01. Customer Focus

Fokus Pada Pelanggan

We continuously strive to provide security to our customers and achieve customer satisfaction.

Senantiasa berupaya memberikan jaminan keamanan kepada pelanggan dan menciptakan kepuasan pelanggan.

02. Integrity

Integritas

We are sincere, fair and just in all our dealings

Tulus, jujur dan adil dalam memberikan pelayanan.

03. Teamwork

Kerja Sama Tim

We achieve mutual growth by respecting one another's individuality and opinions and by sharing knowledge and ideas.

Meraih pertumbuhan bersama dengan cara saling menghargai kepribadian dan pendapat satu sama lain serta saling berbagi pengetahuan dan ide.

04. Innovation

Inovasi

We listen to our stakeholders and continuously seek ways to improve the way we work and do business.

Mendengarkan para pemangku kepentingan dan senantiasa berupaya memperbaiki cara bekerja dan berusaha.

05. Professionalism

Profesionalisme

We make continuous efforts to improve our skills and proficiency to provide high-quality services.

Senantiasa meningkatkan kemampuan dan kecakapan untuk memberikan layanan berkualitas tinggi.

3.4 Organization Scale, Structure and Share Holders Composition 3.4 Skala Organisasi, Struktur dan Komposisi Pemegang Saham

Organization Scale [3.c.1] [3.c.2] Skala Organisasi [3.c.1] [3.c.2]

Description Deskripsi	Unit Satuan	2020	2019
Total of Permanent Employee Total Karyawan Tetap	Person Orang	404	378
Total of Operation Total Operasi	Office Unit Unit Kantor	1 Head Office, 4 Branch Office, 3 Representative Office 1 Kantor Pusat, 4 Kantor Cabang, 3 Kantor Representatif	1 Head Office, 4 Branch Office, 3 Representative Office 1 Kantor Pusat, 4 Kantor Cabang, 3 Kantor Representatif
Underwriting Income Pendapatan Underwriting	Million Rupiah Juta Rupiah	282,860	358,004
Total Equity Total Ekuitas	Million Rupiah Juta Rupiah	1,019,667	952,119
Total Liabilities Total Liabilitas	Million Rupiah Juta Rupiah	4,165,154	2,523,111
Total Assets Total Aset	Million Rupiah Juta Rupiah	5,184,821	3,475,230
Total Products and Services Jumlah Produk dan Jasa	Business Field Lini Usaha	55	55

Structure and Share Holders Composition [3.c.3]

According to the approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-03235.40.20.2014 dated May 30th, 2014, MSIG Indonesia's capital on May 30th, 2014, is IDR100,000,000,000.00 (one hundred billion rupiahs). That capital has placed and fully paid in by the Shareholders

Struktur dan Komposisi Pemegang Saham [3.c.3]

Sesuai persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-03235.40.20.2014 tanggal 30 Mei 2014, modal Perusahaan adalah Rp100.000.000.000,00 (seratus miliar rupiah). Modal tersebut telah ditempatkan dan disetorkan penuh oleh para Pemegang Saham.

Description Keterangan	Number of Shares (Sheets) Jumlah Saham (Lembar)	Nominal Value (IDR) Nilai Nominal (Rp)
Nominal value IDR per sheet Nilai nominal per lembar	500,000 lembar	200,000
Autorized capital Modal dasar		100,000,000,000
Issued and paid up capital Modal ditempatkan dan disetor		100,000,000,000

3.5 Employment Information [3.c.2]

Employees are an important element for MSIG Indonesia because they are both the driving forces and the front liners in service. As of December 31st, 2020, MSIG Indonesia had 404 employees, an increase of 26 people or 6.9% compared to 2019 with 378 permanent employees.

The composition of MSIG Indonesia employees is differentiated based on gender, status and gender, status and work unit, age group, and education level.

For MSIG Indonesia, the diversity of employees is a strength so that MSIG Indonesia can continue to survive and record the best performance. The full diversity and demographics of employees are presented in the following tables:

3.5 Informasi Tentang Karyawan [3.c.2]

Karyawan merupakan elemen penting bagi MSIG Indonesia. Sebab, mereka adalah penggerak sekaligus garda depan dalam pelayanan. Per 31 Desember 2020, Perusahaan memiliki 404 orang karyawan, bertambah 26 orang atau 6.9% dibanding tahun 2019 dengan karyawan sebanyak 378 orang karyawan tetap.

Komposisi karyawan MSIG Indonesia dibedakan berdasarkan jenis kelamin, status, kelompok usia, jenjang pendidikan dan jabatan.

Bagi Perusahaan, keberagaman karyawan tersebut merupakan kekuatan sehingga MSIG Indonesia dapat terus bertahan dan membukukan kinerja terbaik. Keberagaman dan demografi karyawan selengkapnya disajikan dalam tabel-tabel berikut:

Table of Employee Composition Based on Employment Gender
Tabel Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Jenis Kelamin

Gender Jenis Kelamin	Total as of 2020 Jumlah per 2020	Percentage Persentase	Total as of 2019 Jumlah per 2019	Percentage Persentase
Male Pria	200	49.50%	185	48.94%
Female Wanita	204	50.50%	193	51.06%
Total Total	404	100.00%	378	100.00%

Table of Employee Composition Based on Employment Status
Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Status

Employment Status Status Kepegawaian	Total as of 2020 Jumlah per 2020	Percentage Persentase	Total as of 2019 Jumlah per 2019	Percentage Persentase
Permanent Employees Karyawan Tetap	404	89.38%	378	83.81%
Contract Employees Karyawan Kontrak	48	10.62%	73	16.19%
Total Total	452	100.00%	451	100.00%

Table of Permanent Employee Composition Based on Age Group
Tabel Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Kelompok Usia

Age Group (Years Old) Kelompok Usia (Tahun)	Total as of 2020 Jumlah per 2020	Percentage Persentase	Total as of 2019 Jumlah per 2019	Percentage Persentase
≤25	20	4.42%	28	6.21%
25-30	116	25.66%	123	27.27%
30-35	108	23.89%	84	18.63%
35-40	64	14.16%	76	16.85%
40-45	53	11.73%	48	10.64%
45-50	53	11.73%	53	11.75%
≥50	38	8.41%	39	8.65%
Total Total	452	100.00%	451	100.00%

Table of Permanent Employee Composition Based on Education
Tabel Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Pendidikan

Level of Education Tingkat Pendidikan	Total as of 2020 Jumlah per 2020	Percentage Persentase	Total as of 2019 Jumlah per 2019	Percentage Persentase
>Master's Degree >S2	17	3.76%	19	4.21%
Bachelor's Degree S1	331	73.23%	324	71.84%
Diploma III D-III	65	14.38%	65	14.41%
Senior High School SLTA	39	8.63%	43	9.53%
Total Total	452	100.00%	451	100.00%

Table of Permanent Employee Composition Based on Level
Tabel Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Jabatan

Job Level Jabatan Pekerjaan	Total as of 2020 Jumlah per 2020	Percentage Persentase	Total as of 2019 Jumlah per 2019	Percentage Persentase
Directors Direktur	5	1.11%	5	1.11%
Technical Advisors Penasihat Teknik	7	1.55%	9	2.00%
Senior General Managers Senior General Manager	1	0.22%	2	0.44%
General Managers General Manager	4	0.88%	3	0.67%
Deputy General Managers Deputi General Manager	7	1.55%	7	1.55%
Senior Managers Senior Manager	12	2.65%	13	2.88%
Managers Manager	25	5.53%	23	5.10%
Assistant Managers Assisten Manager	36	7.96%	31	6.87%
Senior Supervisors Senior Supervisor	45	9.96%	47	10.42%
Supervisors Supervisor	59	13.05%	51	11.31%
Senior Executives Senior Executive	104	23.01%	112	24.83%
Executives Executive	115	25.44%	113	25.06%
Junior Executives Junior Executive	3	0.66%	4	0.89%
Others Lain-lain	29	6.42%	31	6.87%
Total Total	452	100.00%	451	100.00%

3.6 PT Asuransi MSIG Indonesia Operational Area [3.b]
3.6 Sebaran Wilayah Operasional Perusahaan [3.b]

I. Head Office [3.b]
Kantor Pusat [3.b]

No.	Office	Address Alamat	Phone Telepon
1.	Head Office Kantor Pusat	Summitmas II Building, 15th Floor Jl. Jenderal Sudirman Kav. 61-62 Jakarta, Indonesia, 12190 Gedung Summitmas II, Lt. 15 Jl. Jend. Sudirman Kav.61-62 Jakarta, Indonesia, 12910	(021) 252 3110

II. Branch Offices [3.b]
Kantor Cabang [3.b]

No.	Office	Address Alamat	Phone Telepon
1.	Bandung	Wisma CIMB Niaga 8th Floor, Jl. Jenderal Gatot Subroto No. 2 Bandung 40262, Indonesia Wisma CIMB Niaga 8 th Floor, Jl. Jenderal Gatot Subroto No. 2 Bandung 40262, Indonesia	(022) 730 7343, 730 7653
2.	Batam	Wisma Batamindo 3rd Floor No. 06 Jl. Rasamala No. 1 Batamindo Industrial Park, Mukakuning, Batam 29433, Indonesia Wisma Batamindo 3 rd Floor No. 06 Jl. Rasamala No. 1 Batamindo Industrial Park, Mukakuning, Batam 29433, Indonesia	(0770) 611 550, 611 161
3.	Medan	Mandiri Building 6th Floor Jl. Imam Bonjol No. 16-D Medan 20112, Indonesia Mandiri Building 6 th Floor Jl. Imam Bonjol No. 16-D Medan 20112, Indonesia	(061) 453 4651, 415 6122 ext. 175
4.	Surabaya	Intiland Tower 7th Floor, Suite 05D Jl. Panglima Sudirman 101-103 Surabaya 60271, Indonesia Intiland Tower 7 th Floor, Suite 05D Jl. Panglima Sudirman 101-103 Surabaya 60271, Indonesia	(031) 531 8876, 531 8496

III. Representative Offices [3.b]
Kantor Perwakilan [3.b]

No.	Office	Address Alamat	Phone Telepon
1.	Denpasar	Quest San Denpasar Hotel, 2nd Floor, No. 1 Jl. Mahendradata No. 93, Padangsambian Klod Denpasar 80117, Indonesia Quest San Denpasar Hotel, 2 nd Floor, No. 1 Jl. Mahendradata No. 93, Padangsambian Klod Denpasar 80117, Indonesia	(0361) 471 7227, 471 7228
2.	Palembang	Sudirman City Centre Office Tower 6th floor Unit 603, Jl. Jenderal Sudirman No. 57 Palembang 30125, Indonesia Sudirman City Centre Office Tower 6 th floor Unit 603, Jl. Jenderal Sudirman No. 57 Palembang 30125, Indonesia	(0711) 563 0711, 563 0712
3.	Semarang	Wisma HSBC 5th Floor Unit 507 Jl. Gajah Mada No. 135 Semarang 50134, Indonesia Wisma HSBC 5 th Floor Unit 507 Jl. Gajah Mada No. 135 Semarang 50134, Indonesia	(024) 841 7010, 841 7013

3.7 Products and Services Offered [3.d]

MSIG Indonesia offers various products which are categorized into 10 lines of business: Cargo, Hull, Property, Motor, Liability, Engineering, Oil and Gas, PA&TA, Credit and Others.

MSIG Indonesia tries its best to give the best products and services for everyone equally, as well as to provide a channel for complaints if there are negative impacts from MSIG Indonesia's product and services. [6.c.1]

MSIG Indonesia will keep optimizing the utilization of the company's resources to produce the best quality in service and strong competitiveness and continue to explore the potential market that continues to grow. [6.f.1]

During 2020 MSIG Indonesia's operational activities, there was no negative impact regarding MSIG Indonesia's product that happened in the community and had an impact on local communities around MSIG Indonesia's operational areas. [6.f.3]

3.7 Produk dan Layanan [3.d]

MSIG Indonesia memiliki beragam produk yang dikelompokkan ke dalam 10 lini usaha yaitu Kargo, Rangka Kapal, Harta Benda, Kendaraan Bermotor, Tanggung Gugat, Mesin, Minyak dan Gas, Kecelakaan Diri dan Kesehatan, Kredit dan Lain-lain.

Perusahaan berupaya semaksimal mungkin untuk memberikan produk dan layanan terbaik secara setara untuk semua, serta membuka saluran pengaduan jika ada dampak negatif yang ditimbulkan dari produk dan layanan perusahaan. [6.c.1]

MSIG Indonesia akan terus mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya Perusahaan untuk menghasilkan jasa yang bermutu tinggi dan berdaya saing kuat serta terus menggali potensi pasar yang terus berkembang. [6.f.1]

Terkait aktivitas operasional MSIG Indonesia selama 2020, tidak terdapat dampak negatif dari yang muncul terkait produk Perusahaan di masyarakat dan memberikan dampak terhadap masyarakat lokal di sekitar daerah operasional Perusahaan. [6.f.3]

No.	MSIG Products	Produk MSIG
1	Bailees' Liability	Asuransi Tanggung Jawab "Bailee"
2	Bankers Insurance	Asuransi Bank
3	Builder's Risks Insurance	Asuransi Builder's Risks
4	Burglary Insurance	Asuransi Kebongkaran
5	Business Interruption Insurance	Asuransi Gangguan Usaha
6	Civil Engineering Completed Risks (CECR) Insurance	Asuransi Risiko Hasil Pekerjaan Teknik Sipil yang Sudah Selesai
7	Comprehensive General Liability Insurance	Asuransi Tanggung Gugat Umum Komprehensif
8	Comprehensive Machinery Insurance	Asuransi Mesin Komprehensif
9	Contractor and Plant Machinery Insurance	Asuransi Peralatan dan Mesin Kontraktor
10	Contractor's All Risks (CAR) Insurance	Asuransi Semua Risiko Kontraktor
11	Contractual Liability	Asuransi Tanggung Jawab Kontraktual
12	Cyber Insurance	Asuransi Cyber
13	Director and Officer Insurance	Asuransi Direktur dan Pejabat
14	Drone Insurance	Asuransi Drone
15	Earthquake Insurance	Asuransi Gempa Bumi
16	Electronic Equipment Insurance	Asuransi Peralatan Elektronik
17	Employers Liability	Asuransi Tanggung Jawab Pemberi Kerja
18	Energy Package Oil & Gas Insurance	Asuransi Energy Package Oil & Gas
19	Erection All Risks (EAR) Insurance	Asuransi Semua Risiko Pemasangan
20	Fidelity Guarantee	Asuransi Ketidakjujuran
21	Fixed Premium P&I	Asuransi Fixed Premium P&I
22	Freight Forwarder Liability	Asuransi Tanggung Gugat Freight Forwarder
23	General Aviation Insurance	Asuransi Rangka Pesawat
24	Golfer Insurance	Asuransi Pemain Golf
25	Ladies Car Protection	Ladies Car Protection
26	Liability Insurance	Asuransi Tanggung Gugat
27	Loss of Profit Oil & Gas	Asuransi Kerugian Produksi Minyak dan Gas
28	Machinery Breakdown Insurance	Asuransi Kerusakan Mesin
29	Marine Cargo Insurance	Asuransi Pengangkutan Barang
30	Marine Hull Insurance	Asuransi Rangka Kapal
31	Micro Insurance (RumahKu, WarisanKu, Stop Usaha)	Asuransi Mikro (RumahKu, WarisanKu, Stop Usaha)
32	Mobilaman Insurance Package	Asuransi Paket Mobilaman
33	Money Insurance	Asuransi Uang
34	Motor Insurance	Asuransi Kendaraan Bermotor
35	Movable Property All Risk Insurance	Asuransi Barang Bergerak
36	MS Aman/ House Holder Insurance Package	Asuransi Paket Rumah Tinggal
37	MSIG FlexPro Content	MSIG FlexPro Content



No.	MSIG Products	Produk MSIG
38	MSIG Home Shield Insurance (MSHS)	Asuransi MSIG <i>Home Shield</i> (MSHS)
39	Mudik Aman/ Liburan Aman Insurance	Asuransi Mudik Aman/ Liburan Aman
40	Overseas Travel Accident Insurance	Asuransi Kecelakaan Perjalanan Luar Negeri
41	Personal Accident Insurance	Asuransi Kecelakaan Diri
42	Plate Glass Insurance	Asuransi Kaca Plat
43	Political Violence Insurance	Asuransi Kekerasan Politik
44	Port & Terminal Operator Liability	Asuransi Tanggung Gugat Operator Port & Terminal
45	Premises/ Personal/ Tenants Liability	Asuransi Tanggung Jawab Lokasi/ Personal/ Penyewa
46	Product Liability	Asuransi Tanggung Jawab Produk
47	Professional Indemnity Insurance	Asuransi Ganti Rugi Profesional
48	Property All Risk/ Industrial All Risk	Asuransi Semua Risiko Harta Benda
49	Specie Insurance	Asuransi <i>Specie</i>
50	Supersurance	Asuransi <i>Supersurance</i>
51	Terrorism and Sabotage Insurance	Asuransi Terorisme dan Sabotase
52	Trade Credit Insurance	Asuransi Kredit Perdagangan
53	Travel Insurance	Asuransi Perjalanan
54	Workmen Compensation	Kompensasi Kerja
55	Yacht Insurance	Asuransi <i>Yacht</i>

Property All Risk/ Industrial All Risk

Covers loss of/or damage to the insured property such as building, inventory, stock, equipment, and machinery.

Basic Coverage:

All risks of unforeseen and sudden physical loss or damage, other than those specifically excluded.

Extended Coverage:

1. Riot, strike, malicious damage
2. Civil commotion
3. Earthquake
4. Flood
5. Etc

Earthquake Insurance

Cover the loss or damage to property caused by earthquake, volcanic eruptions, fire and explosion that follows the earthquake and or volcanic eruption, tsunami.

Basic Coverage:

Cover the loss or damage to property and insured interests that are directly caused by the hazards issued below:

Asuransi Semua Risiko Harta Benda

Menjamin kehilangan/atau kerusakan pada harta benda yang dipertanggungjawabkan seperti bangunan, inventaris, stok, peralatan, dan mesin.

Jaminan Dasar:

Semua risiko kehilangan atau kerusakan fisik yang tidak terduga dan mendadak, selain dari yang secara khusus dikecualikan.

Perluasan Jaminan:

1. Kerusuhan, pemogokan, perbuatan jahat
2. Huru-hara
3. Gempa bumi
4. Banjir
5. Dan lain-lain

Asuransi Gempa Bumi

Menjamin kerugian atau kerusakan pada properti yang disebabkan oleh gempa bumi, letusan gunung berapi, kebakaran dan ledakan yang mengikuti gempa bumi dan atau letusan gunung berapi, tsunami.

Jaminan Dasar:

Menjamin kerugian atau kerusakan harta benda dan atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan yang secara langsung disebabkan oleh bahaya yang disebutkan di bawah ini:

1. Earthquake
2. Volcanic eruptions
3. Fires and explosions required in earthquakes and or volcanic eruptions
4. Tsunami

Business Interruption Insurance

Cover for the risk of losing gross profit due to disruption or influence of the business as a consequence of damage or loss to the insured property.

Basic Coverage:

Limited coverage for loss of Gross Profit caused by:

1. A decrease in the proceeds of sales
2. An increase in the cost of labor and the amount payable as compensation must:
 - Which is associated with a decrease in sales results
 - Related to the increase in work costs

Extended Coverage:

1. Automatic recovery of losses
2. Excessive stockpile
3. Gross profit

Movable Property All Risk Insurance

Cover movable items/property such as office equipment (i.e. computers, copy machines, fax machines, telephone machines, etc.) from all type of risks or accident that could make damage/loss.

Basic Coverage:

All risks of unforeseen and sudden physical loss or damage, other than those specifically excluded.

Extended Coverage:

1. Strike, riots, civil commotion
2. Earthquake

Ladies Car Protection

Covers motor vehicle (car) against loss or damages with additional benefit specially designed for ladies.

Mobilaman Insurance Package

Covers motor vehicle (passenger car) against loss or damages with special additional benefit.

1. Gempa bumi
2. Letusan gunung berapi
3. Kebakaran dan ledakan yang mengikuti terjadinya gempa bumi dan atau letusan gunung berapi.
4. Tsunami

Asuransi Gangguan Usaha

Memberikan jaminan atas risiko kehilangan laba kotor akibat terganggunya atau terpengaruhnya usaha sebagai konsekuensi dari kerusakan atau kerugian atas harta benda yang dipertanggungjawabkan.

Jaminan Dasar:

Pertanggungjawabkan terbatas pada hilangnya Laba Kotor yang disebabkan oleh:

1. Penurunan dalam hasil Penjualan
2. Kenaikan dalam biaya kerja dan jumlah yang dapat dibayarkan sebagai ganti rugi haruslah:
 - Yang berhubungan dengan penurunan hasil penjualan
 - Yang berhubungan dengan kenaikan biaya kerja

Perluasan Jaminan:

1. Pemulihan kerugian secara otomatis
2. Persediaan yang tertimbun berlebihan
3. Laba kotor

Asuransi Barang Bergerak

Menjamin benda/properti bergerak seperti peralatan kantor (misalnya komputer, mesin fotokopi, mesin faks, mesin telepon, dan lain-lain) dari semua jenis risiko atau kecelakaan yang dapat menyebabkan kerusakan/kerugian.

Jaminan Dasar:

Semua risiko kehilangan atau kerusakan fisik yang tidak terduga dan mendadak, selain dari yang secara khusus dikecualikan.

Perluasan Jaminan:

1. Kerusuhan, pemogokan, huru-hara
2. Gempa bumi

Ladies Car Protection

Memberikan jaminan penggantian terhadap kerugian atau kerusakan atas kendaraan bermotor (mobil) dengan tambahan manfaat yang disesuaikan bagi perempuan.

Asuransi Paket Mobilaman

Memberikan jaminan penggantian terhadap kerugian atau kerusakan atas kendaraan bermotor (mobil Penumpang) dengan manfaat tambahan khusus.

Marine Cargo Insurance

Provides coverage against any loss and/or damage to the cargo caused by various kinds of risks during transit for export/import (by sea and air), inter island, and inland.

Basic Coverage:

1. Institute Cargo Clauses (C) 1/1/09
Covers loss of or damage to cargo caused by accident of the vessel or craft like stranded, grounded, sunk, capsized, burnt or collided and overturning and derailment of land conveyance.
2. Institute Cargo Clauses (B) 1/1/09
Covers loss of or damage to cargo due to perils mentioned under ICC (C) 1/1/09 condition and also caused by washing overboard, earthquake, volcanic eruption, lightning, jettison, and general average.
3. Institute Cargo Clauses (A) 1/1/09
This insurance covers all risks of loss of or damage to the subject-matter insured except as excluded by the exclusions.
4. Institute Cargo Clauses (Air) 1/1/09 (excluding sending's by post)
This insurance covers all risks of loss of or damage to the subject-matter insured except as excluded by the exclusions (applied for aircraft conveyance).

Extended Coverage:

1. War risks
2. Strikes risks

Contractor's All Risks (CAR) Insurance

Protect construction works from ground zero until completely built.

Basic Coverage:

Provides comprehensive coverage against loss and/or damage to the contract works, construction plant & equipment, as well as the third-party liability against property damage and bodily injury of the third party caused by the execution of the works.

Extended Coverage:

1. Strike, riots, civil commotion
2. Inland transit
3. Existing property
4. Etc

Asuransi Pengangkutan Barang

Memberikan jaminan atas kehilangan dan/atau kerusakan terhadap kargo yang disebabkan oleh berbagai macam risiko selama perjalanan, baik ekspor/impor (lewat laut atau udara), antar pulau, dan darat.

Jaminan Dasar:

1. Institute Cargo Clauses (C) 1/1/09
Menjamin kehilangan atau kerusakan terhadap kargo yang disebabkan oleh kecelakaan yang dialami kapal atau pesawat seperti terdampar, tenggelam, terbalik, terbakar atau tabrakan, serta terbalik dan tergelincirnya alat angkut darat.
2. Institute Cargo Clauses (B) 1/1/09
Menjamin kehilangan atau kerusakan terhadap kargo karena risiko yang dijamin di dalam ICC (C) 1/1/09 dan juga disebabkan oleh kemasukan air, gempa bumi, letusan gunung berapi, sambaran petir, dan tersapu ombak.
3. Institute Cargo Clauses (A) 1/1/09
Menjamin semua risiko kehilangan atau kerusakan terhadap objek pertanggung jawaban kecuali risiko yang terdapat di dalam pengecualian.
4. Institute Cargo Clauses (Air) 1/1/09 (excluding sendings by post)
Menjamin semua risiko kehilangan atau kerusakan terhadap objek pertanggung jawaban kecuali risiko yang terdapat di dalam pengecualian (untuk penggunaan alat angkut udara).

Perluasan Jaminan:

1. Risiko perang
2. Risiko pemogokan

Asuransi Semua Risiko Kontraktor

Melindungi pekerjaan konstruksi dari awal mula hingga sepenuhnya dibangun.

Jaminan Dasar:

Memberikan perlindungan komprehensif terhadap kehilangan dan/atau kerusakan pada pekerjaan kontrak, pabrik & peralatan konstruksi, serta tanggung jawab pihak ketiga terhadap kerusakan harta benda dan cedera tubuh dari pihak ketiga yang disebabkan oleh pelaksanaan pekerjaan.

Perluasan Jaminan:

1. Kerusakan, pemogokan, huru-hara
2. Pengangkutan darat
3. Harta benda yang telah ada
4. Dan lain-lain

Erection All Risks (EAR) Insurance

Protects machinery during installation period.

Basic Coverage:

Provides comprehensive coverage against loss and/or damaged caused by certain perils to the Machineries during installation and erection works. Beside that it also covers the risks during construction works of oil refinery, power plant, construction works of structures of bridge, steel tower and other steel structures.

Extended Coverage:

1. Strike, riots, civil commotion
2. Inland transit
3. Etc.

Machinery Breakdown Insurance

Protects machinery against loss or damage due to operation.

Basic Coverage:

Any unforeseen and sudden physical loss or damage necessitating its repair or replacement due to causes such as:

1. Defect in casting and material
2. Faulty design
3. Faults at workshop or in erection
4. Bad workmanship
5. Lack of skill
6. Carelessness
7. Shortage of water in the case of boilers
8. Physical explosion or tearing apart on account of centrifugal forces
9. Short circuit
10. Storm

Contractor and Plant Machinery Insurance

Cover all risks of damage or loss occurring to the machinery and equipment of the contractor.

Basic Coverage:

Cover all risks of damage or loss occurring to the machinery and equipment of the contractor at work or at rest, or being dismantled for the purposes of thorough cleaning or maintenance, or in the series of own activities mentioned earlier, or in the series of replacing, but in any case only after successful trials, except those excluded in the wording of the Policy.

Extended Coverage:

1. Earthquake
2. Typhoon, storm, flood, water damage
3. Etc

Asuransi Semua Risiko Pemasangan

Melindungi mesin selama periode pemasangan.

Jaminan Dasar:

Memberikan perlindungan komprehensif terhadap kehilangan dan/atau kerusakan yang disebabkan oleh bahaya tertentu terhadap mesin selama pemasangan dan pembangunan. Selain itu juga mencakup risiko selama pekerjaan konstruksi kilang minyak, pembangkit listrik, pekerjaan konstruksi superstruktur jembatan, menara baja dan struktur baja lainnya.

Perluasan Jaminan:

1. Kerusakan, pemogokan, huru-hara
2. Pengangkutan darat
3. Dan lain-lain

Asuransi Kerusakan Mesin

Melindungi mesin dari kehilangan atau kerusakan karena penggunaan.

Jaminan Dasar:

Segala kehilangan atau kerusakan fisik yang tidak terduga dan mendadak yang memerlukan perbaikan atau penggantian karena sebab-sebab seperti:

1. Cacat dalam casting dan material
2. Desain yang salah
3. Kesalahan di bengkel atau ereksi
4. Pengerjaan yang buruk
5. Kurangnya keterampilan
6. Kecerobohan
7. Kekurangan air dalam hal boiler
8. Ledakan fisik atau robek karena kekuatan sentrifugal
9. Hubungan pendek
10. Badai

Asuransi Peralatan dan Mesin Kontraktor

Menjamin semua risiko kerusakan atau kerugian yang terjadi pada mesin-mesin dan peralatan kontraktor.

Jaminan Dasar:

Menjamin semua risiko kerusakan atau kerugian yang terjadi pada mesin-mesin dan peralatan kontraktor pada saat kerja atau saat istirahat, atau sedang dibongkar untuk keperluan pembersihan atau perawatan menyeluruh, atau dalam rangkaian kegiatan sendiri yang telah disebut sebelumnya, atau dalam rangkaian pemasangan kembali, tetapi dalam hal apapun hanya setelah uji coba berhasil, kecuali yang dikecualikan dalam dalam wording polis.

Perluasan Jaminan:

1. Gempa bumi
2. Topan, badai, banjir, kerusakan air
3. Dan lain-lain

Cyber Insurance

The Policy gives protection against liabilities arise from data and information protection, including investigation, extortion and cyber-crime element from:

1. Breach of confidentiality
2. Breach of privacy
3. Security breach/failure to prevent security breach

Basic Coverage:

1. Investigation costs
2. Response costs
3. Restoration costs
4. Interruption
5. Liability
6. Extortion loss
7. Regulatory

Extended Coverage:

1. Interruption from operational error
2. Restoration costs
3. Media liability
4. Personal information violation
5. Payment Card Industry (PCI)
6. Reputational interruption loss
7. Cyber crime

Bailee's Liability Insurance

To cover Insured's legal liability due to damage to third party's property in care, custody or control by the insured's in their premises or while being transported by insured as cargo.

Basic Coverage:

The Insurer will pay on behalf of the Insured all sums which the Insured shall become legally obligated to pay as damages because of:

B – property damage

to property in his custody or control referred to in the Schedule, caused by an occurrence:

1. While the property being kept in the premises stated in the Schedule; or
2. While the property being placed out of the premises, subject to a purpose of the custody stated in the Schedule; or
3. While the property being transported by the Insured as a Cargo.

Asuransi Cyber MSIG

Polis ini memberikan jaminan terhadap tanggung gugat yang muncul dari perlindungan data dan informasi, termasuk investigasi, pemerasan dan elemen kejahatan *cyber* yang terjadi akibat dari:

1. Pelanggaran kerahasiaan
2. Pelanggaran privasi
3. Pelanggaran keamanan dan/atau kegagalan untuk mencegah pelanggaran keamanan

Jaminan Dasar:

1. Biaya investigasi
2. Biaya tanggapan
3. Biaya pemulihan
4. Gangguan
5. Tanggung jawab
6. Kerugian akibat pemerasan
7. Regulasi

Perluasan Jaminan:

1. Gangguan akibat kesalahan operasional
2. Biaya pemulihan
3. Tanggung jawab media
4. Pelanggaran informasi pribadi
5. Industri kartu pembayaran
6. Kerugian gangguan reputasi
7. Kejahatan cyber

Asuransi Tanggung Jawab "Bailee"

Menjamin tanggung jawab hukum Tertanggung yang disebabkan oleh kerusakan pada harta benda pihak ketiga yang sedang dalam penjagaan, pengawasan dan kontrol Tertanggung ketika berada di lokasi Tertanggung atau ketika dipindahkan oleh Tertanggung sebagai kargo.

Jaminan Dasar:

Penanggung akan membayar atas nama Tertanggung sejumlah dana di mana Tertanggung secara hukum diwajibkan untuk membayar kompensasi karena:

B – kerusakan harta benda

terhadap harta benda dalam penjagaan atau pengawasan Tertanggung sesuai dengan isi Ikhtisar Pertanggungan, disebabkan oleh satu kali kejadian:

1. Ketika harta benda sedang disimpan di tempat yang disebutkan dalam Ikhtisar Pertanggungan; atau
2. Ketika harta benda sedang dipindahkan dari tempat tertentu, dengan tunduk pada tujuan penjagaan yang disebutkan dalam Ikhtisar Pertanggungan; atau
3. Ketika harta benda sedang dikirim oleh Tertanggung sebagai Kargo.

Comprehensive General Liability Insurance

To cover Legal Liability of the Insured arising out from the insured business operations, i.e. Office, Hotel, Hospital, Manufacturing, Mining, etc.

Basic Coverage:

The Insurer will pay on behalf of the Insured all sums which the Insured shall become legally obligated to pay as damages because of:

1. Bodily injury; or
2. Property damage

Extended Coverage:

1. Automobile liability
2. Property in care, custody and control of the Insured

Director and Officer Insurance

Provide protection to the directors and officers of a company with regard to the possibility of legal liability for personal liability that can arise in carrying out their duties.

Basic Coverage:

Director and Officer Insurance CGP 2010 is designed to provide protection to the directors and officers of a company regarding the possibility of legal liability for personal liability that can arise in carrying out their daily duties.

Extended Coverage:

1. Initial offering, listing, or trading of securities
2. Secondary offering of securities
3. Automatic new subsidiary
4. Discovery period
5. Discovery period lifetime run off for retired Insured persons
6. Emergency costs
7. Environmental violations

Freight Forwarder Liability

Freight Forwarder's Liability Insurance provides comprehensive coverage to a freight forwarder for their liability resulting from carrying out their business operation.

Basic Coverage:

1. Cargo Legal Liability
To cover any legal liability arising from accidental damage to and/or loss of customer's cargo whilst in the care, custody and control of the insured under or by contract, international contract, statute or common law and caused in the course of the business within the territorial limit.

Asuransi Tanggung Gugat Umum Komprehensif

Menjamin tanggung jawab hukum tertanggung yang timbul dari pengoperasian bisnis Tertanggung contoh: Kantor, Hotel, Rumah Sakit, Pabrik, Pertambangan, dan lain-lain.

Jaminan Dasar:

Penanggung akan membayar atas nama Tertanggung sejumlah dana di mana Tertanggung bertanggung jawab secara hukum untuk membayar kompensasi karena:

1. Cedera badan; atau
2. Kerusakan harta benda

Perluasan Jaminan:

1. Tanggung gugat kendaraan bermotor
2. Harta benda dalam penjagaan, pengawasan dan kontrol oleh Tertanggung

Asuransi Direktur dan Pejabat

Memberikan perlindungan kepada para direktur dan officer suatu perusahaan berkenaan dengan kemungkinan terkena gugatan hukum tanggung jawab pribadi yang dapat timbul dalam melaksanakan tugas-tugas mereka.

Jaminan Dasar:

Asuransi Direktur dan Pejabat CGP 2010 dirancang untuk memberikan perlindungan kepada para direktur dan pejabat suatu perusahaan berkenaan dengan kemungkinan terkait gugatan hukum tanggung jawab pribadi yang dapat timbul dalam melaksanakan tugas-tugas kesehariannya.

Perluasan Jaminan:

1. Penawaran perdana, pendaftaran atau perdagangan sekuritas
2. Penawaran sekuritas kedua
3. Anak perusahaan baru – otomatis
4. Periode penemuan
5. Periode penemuan seumur hidup untuk para pensiunan orang Tertanggung
6. Biaya darurat
7. Pelanggaran lingkungan

Asuransi Tanggung Gugat Freight Forwarder

Asuransi Tanggung Gugat Freight Forwarder menyediakan jaminan komprehensif kepada Penyedia Jasa Pengurusan Transportasi terhadap tanggung jawab yang timbul dari pelaksanaan bisnis mereka.

Jaminan Dasar:

1. Tanggung Jawab Hukum atas Kargo
Menjamin setiap tanggung jawab hukum yang timbul dari kerusakan dan/atau kerugian yang tidak disengaja yang terjadi pada kargo/barang pelanggan yang berada di bawah perawatan, penguasaan dan kendali Tertanggung berdasarkan atau melalui kontrak, Konvensi International, Undang-Undang atau Common Law dan disebabkan dalam kegiatan Usaha dalam batas wilayah yang ditentukan.

2. Container Legal Liability

To cover any legal liability arising from accidental damage to and/or loss of containers and/or pallet containers, under the insured's care, custody and control, used for the main purpose of movement of cargo as part of the insured's business.

Extended Coverage:

1. Extra cost & expense
2. Warehousemen liability
3. Container and handling equipment
4. Third party liability

Fixed Premium P&I

This policy cover the insured against legal liability, costs and expenses under this Class of Insurance, which are incurred in respect of and only in connection with the Operation of the Insured Vessel.

Basic Coverage:

This policy cover the Insured against as detail below:

1. Illness, injury and loss of life (crew)
2. Repatriation
3. Substitute and crew unemployment
4. Personal effects
5. Diversion expenses
6. Illness, injury and loss of life (persons other than crew)
7. Stowaways, refugees or persons rescued at sea
8. Contract and indemnities
9. Cargo liabilities
10. Collision with other ship and non-contact damage
11. Damage to property (including fixed and floating objects)
12. Wreck removal
13. Quarantine expenses
14. Towage
15. Pollution risk
16. Special compensation for salvors
17. General average
18. Sue and labor and legal cost
19. Fines
20. Inquiry expenses
21. Life salvage
22. Risk incidental to ship owning

Extended Coverage:

1. Defence cover for legal costs
2. War protection and indemnity cover

2. Tanggung Jawab Hukum atas Kontainer

Menjamin setiap tanggung jawab hukum yang timbul dari kerusakan akibat kecelakaan dan/atau hilangnya kontainer dan/atau wadah pallet, di bawah perawatan, penguasaan dan kontrol dari Tertanggung, digunakan untuk tujuan utama pergerakan kargo/barang sebagai bagian dari kegiatan bisnis Tertanggung.

Perluasan Jaminan:

1. Biaya dan pengeluaran tambahan
2. Tanggung jawab penanggung jawab gudang
3. Penanganan kontainer dan peralatan
4. Tanggung jawab pihak ketiga

Asuransi Fixed Premium P&I

Polis ini menjamin kerugian Tertanggung terhadap Kewajiban Hukum, biaya dan pengeluaran berdasarkan Kelas Asuransi ini, yang terjadi sehubungan dan hanya terkait dengan Operasi Kapal Tertanggung.

Jaminan Dasar:

Jaminan kerugian Tertanggung terhadap seperti detail:

1. Sakit, cedera dan kehilangan nyawa (awak kapal)
2. Pemulangan
3. Pengganti dan awak kapal yang tidak bekerja
4. Barang pribadi
5. Biaya pengalihan
6. Sakit, cedera dan kehilangan nyawa (orang lain selain awak kapal)
7. Penumpang gelap, pengungsi atau orang diselamatkan di laut
8. Kontrak dan ganti rugi
9. Kewajiban kargo
10. Tabrakan dengan kapal lain dan kerusakan non-kontak
11. Kerusakan harta benda (termasuk objek tetap dan mengapung)
12. Pembuangan bangkai kapal
13. Biaya karantina
14. Penarikan
15. Risiko polusi
16. Kompensasi khusus untuk penyelamat kapal (salvor)
17. Kerugian umum
18. Biaya litigasi & upaya meminimalkan kerugian
19. Denda
20. Biaya pemeriksaan
21. Penyelamatan nyawa
22. Risiko yang terkait dengan memiliki kapal

Perluasan Jaminan:

1. Pertanggungan pembelaan untuk biaya hukum (kelas 2)
2. Pertanggungan perlindungan perang dan ganti rugi

Yacht Insurance

Yacht Insurance provides coverage for damage, loss, and third party liability to the pleasure boat/craft covered in the policy.

Basic Coverage:

1. Vessel/Hull
To cover the vessel whilst ashore or afloat, being lifted, hauled out or launched, in transit by road, rail, air or car ferry for losses arising from all risks of accidental damage, theft, fire and/or explosion, acts of piracy, acts of vandalism, deliberate damage not by assured, latent defect and others.
2. Third Party Liability
To cover any legal liability arising out of insured vessel as resulting from damage to any other vessel or property, death or injury, pollution and other financial losses, including legal costs incurred when settling or defending a claim.
3. Personal Belongings
To cover assured's personal belongings from all risks of accidental loss or damage, theft, fire and/or explosion, acts of piracy and acts of vandalism.
4. Emergency Medical Expenses
To cover cost of emergency medical expenses incurred by Assured including family and guests in respect of injuries suffered as result of an accident whilst on board the vessel with assured's permission.
5. Personal Accident
To cover assured or anyone on board the vessel with Assured's permission who has an accident whilst on board or whilst getting on or off the vessel which results in death, physical severance or permanent loss of use of the entire arm, hand, leg and/or foot, permanent loss of sight of one or both eyes, permanent total disability.
6. Racing
To cover whilst the vessel is racing.
7. Marina Benefits
To cover while the vessel is in a purpose built marina either ashore or afloat on a berth.
8. Small Craft Hire Benefit
To cover cost of hire of a similar vessel up to certain amount, if the insured vessel suffers loss or damage and it can no longer be used by Assured.

Asuransi Yacht

Asuransi *Yacht* menjamin kerugian, kerusakan, pencurian dan tanggung jawab pihak ketiga pada kapal pesiar yang dijamin di dalam polis.

Jaminan Dasar:

1. Kapal
Menjamin kapal pada saat di darat atau mengapung, diangkat, ditarik keluar atau diluncurkan, dalam perjalanan melalui jalan darat, kereta api, udara atau feri mobil, terhadap kerugian yang timbul dari semua risiko kerusakan akibat kecelakaan, pencurian, kebakaran dan/atau ledakan, tindakan pembajakan, tindakan vandalisme, kerusakan yang disengaja bukan oleh Tertanggung, cacat laten, dan lainnya.
2. Tanggung Jawab Pihak Ketiga
Menjamin setiap tanggung jawab hukum yang timbul atas kapal yang dijamin sebagai akibat dari kerusakan pada kapal atau harta benda lainnya, kematian atau cedera, polusi, kerugian finansial lainnya, termasuk biaya hukum yang dikeluarkan atau harus dibayar saat menyelesaikan atau melakukan pembelaan terhadap klaim.
3. Barang Pribadi
Menjamin barang pribadi tertanggung dari semua risiko kehilangan atau kerusakan yang tidak disengaja, pencurian, api dan/atau ledakan, tindakan pembajakan dan tindakan vandalisme.
4. Biaya Medis Darurat
Menjamin biaya medis darurat yang dikeluarkan Tertanggung termasuk keluarga dan tamu sehubungan dengan luka-luka yang diderita akibat kecelakaan saat berada di kapal dengan izin dari Tertanggung.
5. Kecelakaan Diri
Menjamin tertanggung atau siapapun yang berada di atas kapal dengan seizin Tertanggung yang mengalami kecelakaan pada saat berada di atas kapal atau saat menaiki atau turun dari Kapal, yang mengakibatkan kematian, putusnya secara fisik atau hilangnya fungsi dari seluruh lengan, tangan, tungkai dan/atau kaki secara permanen, kehilangan penglihatan permanen salah satu atau kedua mata, cacat total permanen.
6. Perlombaan
Menjamin ketika kapal sedang berlomba.
7. Manfaat Marina
Menjamin pada saat Kapal berada di marina yang dibangun untuk tujuan tertentu di darat atau pada saat mengapung di tempat berlabuh.
8. Manfaat Sewa Kendaraan Kecil
Menjamin biaya penyewaan kapal sejenis hingga jumlah tertentu, jika kapal mengalami kerugian atau kerusakan, kapal tidak dapat lagi digunakan oleh Tertanggung.

Extended Coverage:

1. Cover your Liability to Others resulting from damage to any other vessel or property, death or injury, pollution; and other financial losses.
2. Legal costs incurred or required to be paid when settling or defending a claim and fees and/or expenses incurred in respect of attendance at any official enquiry.
3. The indemnity payable shall be limited to the amount specified in the Schedule.

Marine Hull Insurance

This insurance covers loss of or damage to hull and its machineries and its equipment from sea damage and transit risk as the cause of from perils under this policy.

Basic Coverage:

Hull and Machinery

(Institute time clauses – Hulls 1/10/83), The Vessel is covered subject to the provisions of this insurance at all times and has leave to sail or navigate with or without pilots, to go on trial trips and to assist and towing vessels or craft in distress and this insurance covers loss of or damage to the subject-matter insured caused by perils of the seas rivers lake, fire, explosion, violent, jettison, piracy, breakdown of or accident to nuclear installation or reactor, contact with objects, pollution hazard, ¾ the collision liability.

Extended Coverage:

1. War risks
2. Loss of hire risks

Travel Insurance

MSIG Travel Insurance is insurance product for Indonesian citizens and Foreigner citizens with KITAS holder who will travel abroad outside Indonesia.

MSIG Domestic Travel Insurance is insurance product for Indonesian citizens and Foreigner citizens with KITAS holder who will travel domestically in Indonesia.

Basic Coverage:

1. Personal Accident:
 - 1.1 Death & disablement due to accident
2. Medical Expense:
 - 2.1 Medical expenses due to accident
 - 2.2 Medical expenses due to sickness

Perluasan Jaminan:

1. Menjamin Tanggung Jawab Anda kepada orang lain akibat dari kerusakan pada kapal atau harta benda lainnya, kematian atau cedera, polusi, kerugian finansial lainnya.
2. Biaya hukum yang dikeluarkan atau harus dibayar saat menyelesaikan atau melakukan pembelaan terhadap klaim dan biaya dan/atau pengeluaran yang dikeluarkan sehubungan dengan kehadiran berdasarkan permintaan resmi.
3. Jaminan ganti rugi dibatasi hanya sebesar jumlah yang ditentukan dalam Ikhtisar Pertanggungan.

Asuransi Rangka Kapal

Asuransi ini memberikan jaminan atau proteksi terhadap kerugian atau kerusakan atau kehilangan atas rangka kapal berikut mesin-mesin dan perlengkapannya dari bahaya laut dan risiko pelayaran sebagai akibat dari risiko-risiko yang dijamin dalam kondisi polis.

Jaminan Dasar:

Rangka Kapal dan Mesin

(Klausula-klausula Institut untuk pertanggungan rangka kapal atas dasar jangka waktu 1/10/83), kapal yang dipertanggungan dijamin dengan tunduk pada ketentuan-ketentuan pertanggungan ini setiap saat dan bebas untuk berlayar atau bernavigasi dengan atau tanpa pandu, melakukan pelayaran percobaan dan membantu dan menarik kapal atau tongkang yang berada dalam kesulitan dan menjamin bahaya-bahaya laut, sungai, danau, kebakaran, ledakan, pencurian, pembuangan barang dari kapal, perompakan, kerusakan atau kecelakaan pada reaktor nuklir, benturan dengan benda-benda lain, bahaya polusi dan tanggung jawab tabrakan dengan kapal lain ¾ bagian dari tuntutan kerugian kapal lain.

Perluasan Jaminan:

1. Risiko perang
2. Risiko kehilangan uang sewa

Asuransi Perjalanan

Asuransi Perjalanan MSIG adalah produk asuransi untuk Warga Negara Indonesia dan Warga Negara Asing dengan pemegang KITAS yang akan bepergian ke luar negeri.

Asuransi Perjalanan Domestik MSIG adalah produk asuransi untuk Warga Negara Indonesia dan Warga Negara Asing dengan pemegang KITAS yang akan bepergian di dalam negeri.

Jaminan Dasar:

1. Kecelakaan Diri:
 - 1.1 Meninggal dunia dan cacat tetap akibat kecelakaan
2. Biaya Pengobatan Medis
 - 2.1 Biaya pengobatan medis karena kecelakaan
 - 2.2 Biaya pengobatan medis karena sakit

- 2.3 Emergency medical evacuate & repatriation
- 2.4 Repatriation of mortal remain
- 2.5 Compassionate visit
- 2.6 Child guard

Extended Coverage:

1. MSIG Travel Insurance:
2. Loss of baggage
3. Loss of document & passport
4. Loss of money & personal possession
5. Delay baggage
6. Travel cancellation
7. Travel curtailment
8. Flight delay
9. Extra rerouting cost/replacement ticket due to flight delay
10. Emergency travel expense
11. Hijack
12. Personal liability
13. Content of unattended house

Extended Coverage:

MSIG Domestic Travel Insurance

1. Loss of personal possession
2. Delay baggage
3. Travel cancellation
4. Flight delay
5. Personal liability
6. Rental vehicle insurance excess
7. Content of unattended house

Mudik Aman/ Liburan Aman Insurance

Mudik Aman/ Liburan Aman Insurance is insurance product for Indonesian citizens who will travel domestically in Indonesia.

Basic Coverage:

To cover death, permanent disability, medical expenses, directly caused by sudden and accidental happening of external origin and contains elements of violence both physical and chemical, is not desired or planned, from outside, visible, directly to the Insured who immediately causes bodily injury where nature and place can be determined by Medical Sciences.

- 2.3 Biaya evakuasi medis dan pemulangan ke Indonesia
- 2.4 Biaya pemulangan jenazah
- 2.5 Biaya darurat untuk menemani keluarga di luar negeri
- 2.6 Biaya darurat perlindungan anak jika Tertanggung dirawat di luar negeri

Perluasan Jaminan:

1. Asuransi Perjalanan MSIG:
2. Perlindungan terhadap kehilangan bagasi
3. Perlindungan terhadap kehilangan dokumen perjalanan dan paspor
4. Perlindungan terhadap kehilangan uang dan barang pribadi
5. Santunan karena keterlambatan bagasi
6. Santunan karena pembatalan perjalanan
7. Santunan karena pengurangan perjalanan
8. Santunan karena penundaan penerbangan
9. Santunan biaya tambahan untuk perjalanan pengganti/ penggantian biaya tiket karena penundaan penerbangan
10. Santunan karena biaya pribadi pembelian darurat
11. Santunan karena pembajakan
12. Tanggung Jawab hukum pihak ketiga
13. Perlindungan terhadap perabot rumah tangga karena kebakaran selama bertanggung dalam perjalanan

Perluasan Jaminan:

Asuransi Perjalanan Domestik MSIG

1. Perlindungan terhadap kehilangan barang pribadi
2. Santunan karena keterlambatan bagasi
3. Santunan karena pembatalan perjalanan
4. Santunan karena penundaan penerbangan
5. Tanggung gugat pribadi
6. Santunan mobil sewaan/rental
7. Perlindungan terhadap perabot rumah tangga karena kebakaran

Asuransi Mudik Aman/ Liburan Aman

Asuransi Mudik Aman/ Liburan Aman adalah produk asuransi untuk Warga Negara Indonesia yang akan bepergian di dalam negeri.

Jaminan Dasar:

Menjamin risiko kematian, cacat tetap, biaya perawatan dan atau pengobatan yang secara langsung disebabkan oleh suatu kecelakaan yaitu suatu kejadian atau peristiwa yang mengandung unsur kekerasan baik yang bersifat fisik maupun kimia, yang datangnya secara tiba-tiba, tidak dikehendaki atau direncanakan, dari luar, terlihat, langsung terhadap Tertanggung yang seketika itu mengakibatkan luka badan yang sifat dan tempatnya dapat ditentukan oleh Ilmu Kedokteran.

Extended Coverage:

1. Compensation for funeral costs due to accidents.
2. Compensation for fire risk upon the house and/or contents of the house insured and listed in the Policy.

MSIG Home Shield Insurance (MSHS)

Insurance that provides comprehensive protection for your home and family members.

Basic Coverage:

1. Damage to Property
Protect buildings, building contents, and personal items from loss and damage caused by:
 - 1.1 Fire, lightning strikes, blasting, aircraft and smoke
 - 1.2 Floods, hurricanes, storms and water damage
 - 1.3 Earthquake
 - 1.4 Theft, burglary
 - 1.5 Riots, strikes, evil deeds and riots
 - 1.6 Industrial smoke and vehicles being hit by vehicles
2. Personal Accident
Guarantee bodily injury or death of the insured directly caused by an accident.
Limit: Max. IDR 10,000,000 for permanent disability/death and max. IDR 1,000,000 for funeral expenses.
3. Third Party Responsibilities
Provide compensation for losses arising from bodily injury, loss, loss or damage to property suffered by third parties.
Limit: Max. IDR 100,000,000.

Golfer Insurance

Cover loss or damage or bodily injury for Third Party Liability, Personal Accident, Property Damage and Hole In One for Golfer.

Basic Coverage:

1. Section I – Third Party Liability
The Insurer will indemnify the Insured against such sums which the Insured shall become legally liable to pay as damage consequent upon:
 - 1.1 Accidental bodily injury to third parties;
 - 1.2 Accidental loss of or damage to property belonging to third parties;Occurring as a direct consequence to the play, practice or instruction of golf during the insurance period.
2. Section II – Personal Accident
If the Insured shall sustain, which on any golf link, any bodily injury, caused by accidental, violent, external and visible means, the Insurer will pay to the Insured or to his legal representatives, the compensation herein specified provided such injury shall solely and independently of any other cause.

Perluasan Jaminan:

1. Santunan biaya pemakaman akibat kecelakaan.
2. Santunan atas risiko kebakaran atas rumah dan/atau isi rumah yang diasuransikan dan tercantum dalam polis.

Asuransi MSIG Home Shield (MSHS)

Asuransi yang memberikan perlindungan menyeluruh atas rumah tinggal beserta anggota keluarga Anda.

Jaminan Dasar:

1. Kerusakan Harta Benda
Melindungi bangunan, isi bangunan, dan barang pribadi dari kerugian dan kerusakan yang diakibatkan oleh:
 - 1.1 Kebakaran, sambaran petir, peledakan, tertimpa pesawat terbang dan asap
 - 1.2 Banjir, angin topan, badai, dan kerusakan akibat air
 - 1.3 Gempa bumi
 - 1.4 Kecurian, kebongkaran
 - 1.5 Kerusakan, pemogokan, perbuatan jahat dan huru-hara
 - 1.6 Asap industri dan tertabrak kendaraan
2. Kecelakaan Diri
Menjamin cedera badan atau kematian Tertanggung yang secara langsung disebabkan oleh kecelakaan.
Limit: Max. Rp 10,000,000 untuk cacat tetap/kematian dan max. Rp 1,000,000 untuk biaya pemakaman.
3. Tanggung Jawab Pihak Ketiga
Memberikan ganti rugi atas kerugian yang timbul dikarenakan cedera badan, kehilangan, kerugian, atau kerusakan harta benda yang diderita pihak ketiga. Limit: Max. Rp 100,000,000

Asuransi Pemain Golf

Memberikan jaminan kerugian atau kerusakan atau cedera badan untuk tanggung jawab terhadap pihak ketiga, kecelakaan diri, kerusakan harta benda dan "Hole in One" untuk pemain golf.

Jaminan Dasar:

1. Bagian I – Tanggung Jawab terhadap Pihak Ketiga
Penanggung akan memberi ganti rugi Tertanggung suatu jumlah yang Tertanggung menjadi bertanggung jawab secara hukum untuk membayar sebagai kompensasi akibat dari:
 - 1.1 Cedera badan pihak ketiga karena kecelakaan;
 - 1.2 Kerugian pada atau kerusakan atas harta benda milik pihak ketiga karena kecelakaan;yang terjadi sebagai akibat langsung dari permainan, latihan atau pelajaran golf selama jangka waktu pertanggungan.
2. Bagian II – Kecelakaan Diri
Jika Tertanggung menderita, selama di padang golf, cedera badan disebabkan oleh cara yang bersifat kecelakaan, kekerasan, eksternal dan dapat dilihat; Penanggung akan membayar kepada Tertanggung atau wakilnya yang sah, kompensasi yang ditetapkan di sini dengan syarat cedera badan tersebut semata-mata dan terpisah dari sebab lain.

3. Section III – Property Damage

The Insurer will indemnify the Insured against:

- 3.1 Loss of or damage to Golf Tools (means clubs, bags, shoes, umbrellas and trolleys only) possessed by the Insured, caused by fire, burglary, housebreaking or theft or attempt thereof; or
 - 3.2 The Insurer will indemnify the Insured in respect of the accidental breakage of clubs occurring during the course of actual play or practice on any golf course and driving range.
- #### 4. Section IV – "Hole in One" and or "Albatross"
- 4.1 The Insurer will pay to the Insured the amount stated in the Schedule as the celebratory rewards at any Golf Course with a Par 35 or more for 9 holes. The Insured is entitled for full payment of such reward for each and every Hole in One and or Albatross he/she makes during the period of this insurance.
 - 4.2 Such Hole in One and or Albatross should be witnessed and approved by two partners or more together with the official caddy of the golf course.
 - 4.3 Such Hole in One and or Albatross should be certified officially by the golf course.

3. Bagian III – Kerusakan Harta Benda

Penanggung akan memberi ganti rugi Tertanggung terhadap:

- 3.1 Kehilangan pada atau kerusakan atas Peralatan Golf (terbatas pada tongkat pemukul, tas, sepatu, payung dan kereta angkut) milik Tertanggung, disebabkan oleh kebakaran, kebongkaran, pencurian (termasuk yang dengan membongkar rumah) atau usaha ke arah itu; atau
 - 3.2 Penanggung akan memberi ganti rugi Tertanggung sehubungan dengan patahnya tongkat pemukul yang terjadi selama permainan atau latihan di padang golf dan "driving range".
- #### 4. Bagian IV – "Hole in One" dan atau "Albatross"
- 4.1 Penanggung akan membayar kepada Tertanggung sesuai dengan jumlah yang telah ditetapkan dalam Ikhtisar sebagai hadiah perayaan di padang golf dengan Par 35 atau lebih untuk 9 holes. Tertanggung berhak atas pembayaran penuh dari hadiah tersebut untuk masing-masing dan setiap "Hole in One" dan atau "Albatross" yang dibuatnya selama jangka waktu pertanggungan ini
 - 4.2 "Hole in One" dan atau "Albatross" tersebut harus disaksikan dan dibuktikan oleh dua orang rekan atau lebih secara bersama-sama dengan kadi resmi dari padang golf tersebut.
 - 4.3 "Hole in One" dan atau "Albatross" harus dikukuhkan secara resmi oleh pihak pengelola padang golf.

3.8 Membership in Association [3.e]

As a company engaged in General Insurance, MSIG Indonesia joins in several associations namely:

3.8 Keanggotaan Dalam Asosiasi [3.e]

Sebagai Perusahaan yang bergerak di bidang Asuransi Umum, MSIG Indonesia bergabung dalam beberapa asosiasi yaitu:

No.	Name of the Association Nama Asosiasi
1.	General Insurance Association of Indonesia (AAUI) Asosiasi Asuransi Umum Indonesia (AAUI)
2.	Indonesian Employers Association Asosiasi Pengusaha Indonesia (Apindo)
3.	Board of Alternative Dispute Resolution (formerly was Indonesia Board of Mediation and Arbitration) Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Jasa Keuangan (dahulu Badan Mediasi dan Arbitrase Indonesia)

3.9 Significant Changes and Ownership Structure [3.f]

During the reporting year, there was no significant change related to size, structure, or ownership in MSIG Indonesia. There is no new branch office that have been realized on the first and second semester of 2020. Meanwhile, in the supply chain, changes occurred with a decrease in suppliers of goods and services, from a total of 91 suppliers in 2019 to 84 suppliers in 2020. The changes in suppliers of goods and services did not affect MSIG Indonesia's operation.

3.9 Perubahan Signifikan Pada Organisasi dan Rantai Pasokan [3.f]

Selama tahun pelaporan tidak terdapat perubahan signifikan terkait ukuran, struktur, maupun kepemilikan di MSIG Indonesia. Tidak ada pembukaan kantor cabang baru yang direalisasikan selama Semester I dan Semester II-2020. Sementara itu, pada rantai pasokan, perubahan terjadi dengan adanya penurunan pemasok barang dan jasa, yaitu dari total 91 pemasok pada tahun 2019 menjadi 84 pemasok pada tahun 2020. Perubahan jumlah pemasok barang dan jasa tidak mempengaruhi operasional MSIG Indonesia.

CHAPTER IV GOOD CORPORATE GOVERNANCE BAGIAN IV TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

The implementation of corporate governance is thoroughly evaluated by the Board of Directors and the Board of Commissioners and reported to Otoritas Jasa Keuangan in accordance with regulations. The Board of Directors and the Board of Commissioners apply the principle of transparency in every decision-making process. Decisions in the Board of Directors' meetings and the Board of Commissioners' meetings are well documented in the form of meeting minutes.

Following Otoritas Jasa Keuangan regulations, MSIG Indonesia has a committee formed by the Board of Commissioners, namely the Audit Committee and Risk Monitoring Committee; also committees formed by the Board of Directors, namely Insurance Product Development Committee, Compliance Committee, Investment Committee, Information Technology Committee, Insurance Reserves Committee, and Information Technology Security Committee.

MSIG Indonesia has and implements a good internal control system in every company's activity that increase the compliance performance result to the policies that have been set. MSIG Indonesia applies three lines of defense to ensure effectiveness and independence in supervising operational activities. MSIG Indonesia has a Risk Management system that helps to manage risk.

Related to the prohibition of giving and receiving gifts or bribes, MSIG Indonesia has an Anti-Bribery policy and a Code of Business Conduct which states that MSIG Indonesia conducts its business transactions honestly and transparently, by maintaining the highest ethical and professional standards and under all applicable laws and regulations. In general, giving and receiving gifts and bribes is not allowed.

Policies related to the compliance aspects of MSIG Indonesia and all of MSIG Indonesia's section are socialized regularly, either in the form of direct training or through electronic media owned by MSIG Indonesia.

Penerapan tata kelola Perusahaan dievaluasi secara menyeluruh oleh Direksi dan Dewan Komisaris, dan dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan sesuai dengan ketentuan. Direksi dan Dewan Komisaris menerapkan prinsip transparansi dalam setiap proses pengambilan keputusan. Keputusan dalam rapat Direksi dan rapat Dewan Komisaris didokumentasikan dengan baik dalam bentuk notulensi rapat.

Sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, MSIG Indonesia memiliki komite yang dibentuk oleh Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko; serta komite yang dibentuk oleh Direksi, yaitu Komite Pengembangan Produk Asuransi, Komite Kepatuhan, Komite Investasi, Komite Teknologi Informasi, Komite Pencadangan Asuransi, dan Komite Keamanan Teknologi Informasi.

MSIG Indonesia memiliki dan menerapkan sistem pengendalian internal yang baik dalam setiap aktivitas Perusahaan, sehingga terjadi peningkatan kinerja serta kepatuhan atas kebijakan yang telah ditetapkan. MSIG Indonesia menerapkan three lines of defence dalam menjamin efektifitas dan kemandirian dalam pengawasan atas kegiatan operasional. MSIG Indonesia memiliki sistem Manajemen Risiko yang membantu perusahaan dalam mengelola risiko.

Terkait dengan larangan pemberian dan penerimaan hadiah atau suap, MSIG Indonesia memiliki kebijakan Anti-Bribery dan Code of Business Conduct yang menyatakan bahwa MSIG Indonesia menjalankan transaksi bisnisnya secara jujur dan transparan, dengan mempertahankan standar etika dan profesional tertinggi dan sesuai dengan semua hukum dan peraturan yang berlaku. Secara umum, memberi dan menerima hadiah dan suap tidak diperbolehkan.

Kebijakan yang terkait dengan aspek kepatuhan MSIG Indonesia beserta seluruh organ MSIG Indonesia, disosialisasikan secara berkala baik dalam bentuk pelatihan langsung maupun melalui media elektronik yang dimiliki Perusahaan.

4.1 Job Description of Board of Directors and Board of Commissioners Who Are Responsible for the Implementation of Sustainability Finance. [5.a]

Board of Directors Job Descriptions [5.a]:

1. The Board of Directors shall be fully responsible in exercising its duties in the interest of the Company in attaining its purposes and objects.
2. Each member of the Board of Directors shall, with good faith and full responsibility, exercise his duties with due observance of the prevailing regulations of the law.
3. The Board of Directors shall be entitled to represent the Company in and out of Court on all matters and in all events, to bind the Company to other parties and other parties to the Company, and to carry out all transactions concerning the management of the affairs of the Company and disposition of its properties, with the restriction that the approval of the General Meeting of Shareholders shall be required for the following acts:
 - a. Borrowing money and giving loan on behalf of the Company (not including withdraw money from Company's account in the bank);
 - b. Establishing new company or participating in other Company (ies), both within or outside the territory of the Republic of Indonesia;
 - c. Acquiring, releasing, selling or in whatever matter disposing immovable assets;
 - d. Opening branch (es) or representative office(s) outside the territory of the Republic of Indonesia;
 - e. Binding the Company as corporate guarantor, with the exception of any guarantee ordinarily made by the Company in the framework of carrying out its insurance business should be approved by the General Meeting of Shareholders.
4. The legal acts of assigning, releasing rights or encumbering that more than 50% (fifty percent) of the assets of the Company in 1 (one) financial year, in 1 (one) or several independent transactions as well as connected with each other, shall obtain the approval of the General Meeting of Shareholders attended or represented by Shareholders owning at least $\frac{3}{4}$ (three-fourths) of the total shares carrying legal voting right and approved by at least $\frac{3}{4}$ (three-fourths) of the total votes legally cast at the meeting.

4.1 Tugas Direksi dan Dewan Komisaris Sebagai Penanggung Jawab Penerapan Berkelanjutan [5.a]

Uraian Tugas Direksi [5.a]

1. Direksi bertanggung jawab penuh dalam melaksanakan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dalam mencapai maksud dan tujuannya.
2. Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk:
 - a. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk mengambil uang Perseroan di bank);
 - b. Mendirikan suatu usaha baru atau turut serta pada Perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri;
 - c. Memperoleh, melepaskan, menjual atau dalam hal apapun melepaskan harta kekayaan tidak bergerak;
 - d. Membuka kantor cabang atau kantor perwakilan di luar wilayah Republik Indonesia;
 - e. Mengikat Perseroan sebagai penjamin korporasi (corporate guarantor) dengan pengecualian jaminan lainnya yang dapat diberikan oleh Perseroan secara lazim dalam rangka menjalankan usaha Asuransi; harus dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham.
4. Perbuatan hukum untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang yang merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) tahun buku, baik dalam 1 (satu) transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri atau pun yang berkaitan satu sama lain harus mendapat persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham yang dihadiri atau diwakili para pemegang saham yang memiliki paling sedikit $\frac{3}{4}$ (tiga per empat) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah dan disetujui oleh paling sedikit $\frac{3}{4}$ (tiga per empat) bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam rapat.

5. a. The President Director shall be entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors as well as to represent the Company.
 - b. In case of absence of the President Director for whatever cause, of which impediment no evidence to third parties is required, other member of the Board of Director shall be entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and to represent the Company
6. Without affected the Board of Directors responsibility, the Board of Directors shall for certain acts be entitled also to appoint one or more persons as representative or proxy by granting powers as provided for in a power of attorney, the powers shall be done in accordance with the prevailing Law and Articles of Association.
7. The Company shall not be permitted to give loans to its Shareholders.
8. As stated in regulation of Otoritas Jasa Keuangan No. 73/POJK.05/2016, article 11: Director of Insurance Company shall:
 - a. Ensure effective decision maker, on time, and quick and can act independently, does not have interest that may bother with its ability to perform the task independently and critically;
 - b. Comply with the laws and regulations, articles of association and other internal regulations from the Insurance Company in performing their duties;
 - c. Managing Insurance Company in according to the authority and responsibility;
 - d. Ensure the implementation of Good Corporate Governance;
 - e. Responsible the performance duties to the GMS;
 - f. Ensure that the Insurance Company concern to the interests of all parties, particularly interest of policyholder, insured, participant, and/or any parties entitled for benefits; and
 - g. Ensure that information about the Insurance Company granted to the Board of Supervisors in a timely and completely.

5. a. Presiden Direktur berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.
 - b. Dalam hal Presiden Direktur berhalangan hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka salah seorang anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.
6. Tanpa mengurangi tanggung jawab Direksi, Direksi berhak untuk perbuatan tertentu mengangkat seorang atau lebih dengan syarat yang ditentukan oleh Direksi dalam suatu surat kuasa khusus; kewenangan yang diberikan itu harus dilaksanakan sesuai dengan anggaran dasar serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.
7. Perseroan tidak diijinkan memberikan pinjaman kepada Pemegang Saham
8. Seperti Tercantum dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 73/POJK.05/2016, pasal 11: Direksi Perusahaan Perasuransian wajib:
 - a. Menjamin pengambilan keputusan yang efektif, tepat, dan cepat serta dapat bertindak secara independen, tidak mempunyai kepentingan yang dapat mengganggu kemampuannya untuk melaksanakan tugas secara mandiri dan kritis;
 - b. Mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan peraturan internal lain dari Perusahaan Perasuransian dalam melaksanakan tugasnya;
 - c. Mengelola Perusahaan Perasuransian sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya;
 - d. Memastikan pelaksanaan dan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik;
 - e. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada RUPS;
 - f. Memastikan agar Perusahaan Perasuransian memperhatikan kepentingan semua pihak, khususnya kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat; dan
 - g. Memastikan agar informasi mengenai Perusahaan Perasuransian diberikan kepada Dewan Komisaris secara tepat waktu dan lengkap.

Composition and Time Period of the Board of Directors [5.a]

According to the Company's Article of Association (AoA) member of the Board of Directors shall be appointed by the General Meeting of Shareholders (GMS) for a term of 1(one) year, commencing from the closing of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) in which he/she is appointed until the execution of next year's Annual General Meeting of Shareholders (AGMS). However, the GMS shall have the right to dismiss he/she at any time within the said period of 1 (one) year.

The appointment of the members of the Board of Directors of MSIG Indonesia's was through the AGMS Year 2020 dated 28th April 2020 for the period of 2020-2021 and through the latest AGMS Year 2021 on 29th April 2021, which one of the result was to re-appointed the members of the Board of Directors for the period of 2021-2022 with the composition as follows:

Masa Jabatan dan Susunan Direksi [5.a]

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan, anggota Direksi diangkat melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) untuk jangka waktu 1 (satu) tahun, terhitung sejak penutupan RUPSTahunan (RUPST) dimana yang bersangkutan diangkat hingga pelaksanaan RUPST berikutnya, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu dalam jangka waktu 1 (satu) tahun tersebut.

Pengangkatan Direksi MSIG Indonesia melalui RUPS Tahunan 2020 tanggal 28 April 2020 untuk periode 2020-2021 dan pada RUPS Tahunan 2021 pada tanggal 29 April 2021 yang salah satu keputusannya adalah mengangkat kembali Direksi untuk periode 2021-2022 dengan susunan sebagai berikut:

Position Jabatan	Name Nama	Last Educational Background Pendidikan Formal Terakhir	Date of Appointed by the GMS Tanggal Pengangkatan oleh RUPS
President Director Presiden Direktur	Tsutomu Aoki	Bachelor of Arts in Economics dari Keio University	28 April 2020
Vice President Director Wakil Presiden Direktur	Bernardus Priyono Wanandi	Master of Business Administration dari University Southern California	28 April 2020
Director Direktur	Bambang Sulaksono Soekarno	Akademi Ilmu Sekretaris Indonesia	28 April 2020
Director Direktur	Akito Haruguchi	Sarjana Hukum dari Universitas Waseda	28 April 2020
Director Direktur	Takashi Ogita	Sarjana Bisnis Ekonomi dari Universitas Seikei	28 April 2020

Job Description of the Board of Commissioner [5.a]

1. The members of the Board of Supervisors shall at any time during the Company's office hours have/has the right of excess to the buildings and premises and or other places used or controlled by the Company and are/is entitled to examine all books, letters and other shread of evidences, to examine and verify the state of the case account, etc. as well as to be informed of all acts that have been performed by the Board of Directors.
2. The Board of Directors and each member of the Board of Directors are required to provide an explanation of all matters stated by the Board of Commissioners
3. If the whole member of the Board of Directors shall be suspended from their office and the Company has no members at all, then the Board of Supervisors shall have to manage the Company temporarily. In such case the Board of Supervisors shall be entitled to give temporary powers to one or more persons from among them on their own responsibility.
4. In case there is only one Supervisor, then all duties and powers given to the Chairman of to a member of the Board of Supervisors in these Articles of Association are also applicable to him.

Time Period and Composition of the Board of Commisioner [5.a]

Time Period and Composition of the Board of Commisioner According to the Company's AoA, member of the BOC shall be appointed by the General Meeting of Shareholders (GMS) for a term of 1(one) year, commencing from the closing of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) in which he/she is appointed until the execution of next year's Annual General Meeting of Shareholders (AGMS). However, the GMS shall have the right to dismiss he/she at any time within the said period of 1 (one) year.

Uraian Tugas Dewan Komisaris [5.a]

1. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.
2. Direksi dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang dinyatakan oleh Dewan Komisaris.
3. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan Perseroan tidak mempunyai seorang pun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan. Dalam hal demikian Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih diantara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris.
4. Dalam hal hanya seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Presiden Komisaris atau anggota Dewan Komisaris dalam anggaran dasar ini berlaku pula baginya.

Masa Jabatan dan Susunan Dewan Komisaris [5.a]

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan, Dewan Komisaris diangkat melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) untuk jangka waktu 1 (satu) tahun, terhitung sejak penutupan RUPS Tahunan (RUPST) dimana yang bersangkutan diangkat hingga pelaksanaan RUPST berikutnya, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu dalam jangka waktu 1 (satu) tahun tersebut.

The Company's BOC is consisting of 4 (four) members of commissioner.

Dewan Komisaris Perusahaan terdiri dari 4 (empat) orang Komisaris.

Position Jabatan	Name Nama	Last Educational Background Pendidikan Formal Terakhir	Date of Appointed by the GMS Tanggal Pengangkatan oleh RUPS
President Commissioner Presiden Komisaris	Rudy Wanandi	Universitas Indonesia	28 April 2020
Vice President Commissioner Wakil Presiden Komisaris	Alan John Wilson	Bachelor of Economics and Economic History dari University of Liverpool	28 April 2020
Independent Commissioner Komisaris Independen	Prof. Dr. Djisman Simandjuntak	Doktor/Prof. dari Universitas Cologne	28 April 2020
Independent Commissioner Komisaris Independen	Petrus Siregar	Magister of Management dari Universitas Indonesia	28 April 2020

4.2 Competency Improvement of Board of Commissioners and Board of Directors Concerning of Sustainable Finance in 2020 [5.b]

4.2 Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi Terkait Penerapan Keuangan Berkelanjutan [5.b]

a. Board of Commissioners Dewan Komisaris

No	Name of Participant Nama Peserta	Training/Education Type Jenis Pendidikan/Pelatihan	Date Tanggal	Location Lokasi	Organizer Penyelenggara
1	Rudy Wanandi	Navigate the New Insurance Landscape	18 Desember 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
2	Alan John Wilson	Future Finance Live	23 Juli 2020	Webinar	Future Finance Media
3	Alan John Wilson	The Future of Financial Hub Cities in Asia	27 Juli 2020	Webinar	Economist
4	Alan John Wilson	Asian Financial Services Congress	4 Agustus 2020	Webinar	AFSC
5	Alan John Wilson	Banking on Governance, Insuring Sustainability	4 Agustus 2020	Webinar	FIDE
6	Alan John Wilson	PwC Ahead of the Game in Insurance CEO Event via webinar	30 September 2020	Webinar	PwC
7	Prof. Dr. Djisman Simandjuntak	Trading for Development in the Age of Global Value Chains	28 Januari 2020	Jakarta	World Bank-Kementerian Keuangan-CSIS
8	Prof. Dr. Djisman Simandjuntak	Indonesia's Leadership on Trade and Economics Order	17 Februari 2020	Jakarta	CSID-EABER
9	Prof. Dr. Djisman Simandjuntak	Quantitative Easing Post Covid-19 to Stimulate Economic Growth	9 Mei 2020	Zoom	Ikaprama & Universitas Prasetya Mulya
10	Prof. Dr. Djisman Simandjuntak	Leading Through Adversity	21 Juli 2020	Webinar	AAUI
11	Petrus Siregar	Sertifikat Kompetensi Ahli Manajemen Risiko Organisasi Terintegrasi	6 Januari 2020	Jakarta	Badan Nasional Sertifikasi Profesi
12	Petrus Siregar	the Impact of Covid-19 on the Insurance in the Long Term	24 Juli 2020	Webinar	Thaire Services,Ltd - Chartered Insurance
13	Petrus Siregar	Webinar Business Survival Strategies in Time of Disruption	29 September 2020	Jakarta	Institute of Hong Kong Risk Advisory & Performance
14	Petrus Siregar	Master Class Program Series XIX	17-18 Desember 2020	Bandung	Lembaga Sertifikasi Profesi Manajemen Risiko-Badan Nasional Sertifikasi Profesi

**b. Board of Directors
Direksi**

No	Name of Participant Nama Peserta	Training/Education Type Jenis Pendidikan/Pelatihan	Date Tanggal	Location Lokasi	Organizer Penyelenggara
1	Tsutomu Aoki	Leading Through Adversity	21 Juli 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
2	Tsutomu Aoki	Navigate the New Insurance Landscape	18 Desember 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
3	Bernardus Priyono Wanandi	Tantangan Industri Perasuransian Dalam Mempersiapkan SDM Unggul Berbasis Karakter	24 Februari 2020	Jakarta	Asosiasi Ahli Manajemen Asuransi Indonesia
4	Bernardus Priyono Wanandi	Leading Through Adversity	21 Juli 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
5	Bernardus Priyono Wanandi	Navigate the New Insurance Landscape	18 Desember 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
6	Bambang Sulaksono Soekarno	Tantangan Industri Perasuransian Dalam Mempersiapkan SDM Unggul Berbasis Karakter	24 Februari 2020	Jakarta	Asosiasi Ahli Manajemen Asuransi Indonesia
7	Bambang Sulaksono Soekarno	Ketahanan & Strategi Bisnis Syariah Menghadapi Dampak Covid-19	14 Mei 2020	Webinar	Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia
8	Bambang Sulaksono Soekarno	Tantangan Industri Asuransi di Era New Normal	25 Juni 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
9	Bambang Sulaksono Soekarno	Leading Through Adversity	21 Juli 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
10	Bambang Sulaksono Soekarno	Menelaah Hasil Studi Work-Life Balance di Industri Asuransi	22 Juli 2020	Webinar	Risk Management, Economic Sustainability and Actuarial Science Development in Indonesia (READI)
11	Bambang Sulaksono Soekarno	Navigate the New Insurance Landscape	18 Desember 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
12	Akito Haraguchi	Executive Series Webinar: Are you Ready for the Future?	9 Juli 2020	Webinar	Munich Reinsurance Company
13	Akito Haraguchi	Leading Through Adversity	21 Juli 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
14	Akito Haraguchi	Navigate the New Insurance Landscape	18 Desember 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
15	Takashi Ogita	Leading Through Adversity	21 Juli 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia
16	Takashi Ogita	Navigate the New Insurance Landscape	18 Desember 2020	Webinar	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia

4.3 Risk Management [5.c]

MSIG Indonesia implements effective risk management that adjusted to the objectives and business policies, size and complexity of business activities based on the requirements and procedures as stipulated in the regulations of the Otoritas Jasa Keuangan, and refers to MSIG Indonesia's policies contained in the Enterprise policy.

Following the Regulation of Otoritas Jasa Keuangan No. 28/POJK.05/2020 concerning the Rating of Soundness of Non-Bank Financial Service Institutions, MSIG Indonesia has conducted self-assessment of Risk Profile assessment in the Health Level Assessment Report, for the following types of risk: Strategic Risk, Operational Risk, Insurance Risk, Credit Risk, Market Risk, Liquidity Risk, Legal Risk, Compliance Risk and Reputation Risk.

Responsibilities of Organs/Units Related to Risk Management Implementation

The implementation of Risk Management involves units in the Company including:

- Board of Commissioners which has the responsibility for:
 - Carry out supervisory duties and provide input to the Board of Directors regarding the effectiveness of Risk Management implementation.
 - Directing and approving risk management policies including risk management strategies and frameworks.
 - Establish a Risk Monitoring Committee.
- Board of Directors has responsibility as following:
 - Identify, measure, assess, monitor, and report risks and implement effective and efficient mitigation controls in accordance with established policies.
 - Develop a written policy, strategy, and risk management framework.
 - Establish a Risk Monitoring Committee.
- Risk Management Unit has responsibility as following:
 - Assist in the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors.
 - Prepare Guidelines for the Implementation of Company Risk Management.
 - Monitor the adequacy of the risk management process in each department.
 - Monitor overall risk exposure, per risk type or functional activity.
 - Prepare periodic reports related to the Company's risk management.

4.3 Manajemen Risiko [5.c]

MSIG Indonesia menerapkan manajemen risiko secara efektif yang disesuaikan dengan tujuan dan kebijakan usaha, ukuran, dan kompleksitas kegiatan usaha dengan berpedoman pada persyaratan dan tata cara sebagaimana ditetapkan dalam peraturan Otoritas Jasa Keuangan, dan mengacu pada kebijakan MSIG Indonesia yang tertuang dalam kebijakan *Enterprise Risk Management*.

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 28/POJK.05/2020 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Lembaga Jasa Keuangan Non-Bank, MSIG Indonesia telah melakukan self-assessment penilaian Profil Risiko dalam Laporan Penilaian Tingkat Kesehatan, atas jenis risiko sebagai berikut: Risiko Strategi, Risiko Operasional, Risiko Asuransi, Risiko Kredit, Risiko Pasar, Risiko Likuiditas, Risiko Hukum, Risiko Kepatuhan, dan Risiko Reputasi.

Tanggung Jawab Organ/Unit terkait Penerapan Manajemen Risiko

Pelaksanaan penerapan Manajemen Risiko melibatkan unit-unit pada Perusahaan, diantaranya:

- Dewan Komisaris memiliki tanggung jawab sebagai berikut:
 - Melaksanakan tugas pengawasan dan memberikan masukan kepada Direksi terkait efektivitas penerapan Manajemen Risiko.
 - Mengarahkan dan menyetujui kebijakan manajemen risiko termasuk strategi dan kerangka manajemen risiko.
 - Membentuk Komite Pemantauan Risiko.
- Direksi memiliki tanggung jawab sebagai berikut:
 - Mengidentifikasi, mengukur, menilai, memantau dan melaporkan risiko, dan menerapkan kontrol mitigasi yang efektif dan efisien sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan.
 - Menyusun kebijakan, strategi, dan kerangka manajemen risiko secara tertulis.
 - Membentuk Komite Manajemen Risiko.
- Unit Manajemen Risiko memiliki tanggung jawab sebagai berikut:
 - Membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.
 - Menyusun Pedoman Penerapan Manajemen Risiko Perusahaan.
 - Memantau kecukupan proses manajemen risiko di setiap Departemen.
 - Memantau eksposur risiko secara keseluruhan, per jenis risiko atau aktivitas fungsional.
 - Menyusun laporan berkala terkait manajemen risiko Perusahaan.

4. Internal Audit Unit has responsibility as following:
- Provide independent assurance of the effectiveness of the risk management framework and provide an opinion on the suitability of the control environment structure.
 - Ensure that the work process for the application of Risk Management is adequate and documented in writing.

4. Satuan Audit Internal memiliki tanggung jawab sebagai berikut:
- Memberikan jaminan independen atas efektivitas kerangka kerja manajemen risiko dan memberikan pendapat atas kesesuaian struktur lingkungan pengendalian.
 - Memastikan proses kerja penerapan Manajemen Risiko telah memadai dan didokumentasikan secara tertulis.

Soundness Level Assessment

Referring to the Regulation of Otoritas Jasa Keuangan No. 28/POJK.05/2020 concerning the Rating of Soundness of Non-bank Financial Service Institutions, MSIG Indonesia has conducted a self-assessment of the health level for the 2020 financial year, with the coverage of the assessment of the following factors;

- Good corporate governance
- Risk profile
- Profitability
- Capital

Based on the results of the self-assessment conducted, MSIG Indonesia's soundness level is ranked 2, this reflects that MSIG Indonesia's soundness generally in healthy condition and considered capable of facing significant negative effects from changes in business conditions and other external factors as reflected in the rating of the assessment factors, including the implementation of good corporate governance, risk profile, profitability, and capital that is generally very good. If there are weaknesses, in general these weaknesses are less significant.

The details of MSIG Indonesia's soundness show as below:

No	Assesment Factor Faktor Penilaian	Level Peringkat
1.	Good corporate governance Tata kelola perusahaan yang baik bagi Perusahaan	2
2.	Risk profile Profil risiko	2
3.	Profitability Rentabilitas	1
4.	Capital Permodalan	2
PT Asuransi MSIG Indonesia Soundness Level		2
Peringkat Tingkat Kesehatan PT Asuransi MSIG Indonesia		

Penilaian Tingkat Kesehatan

Mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 28/POJK.05/2020 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Lembaga Jasa Keuangan Non-bank, MSIG Indonesia telah melakukan *self-assessment* tentang tingkat kesehatan untuk tahun buku 2020, dengan cakupan penilaian terhadap faktor sebagai berikut;

- Tata kelola perusahaan yang baik,
- Profil risiko,
- Rentabilitas, dan
- Permodalan.

Berdasarkan hasil *self-assessment* yang dilakukan, tingkat kesehatan MSIG Indonesia berada pada peringkat 2, hal ini mencerminkan kondisi MSIG Indonesia yang secara umum sehat sehingga dinilai mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dan faktor eksternal lain tercermin dari peringkat faktor penilaian, antara lain penerapan tata kelola Perusahaan yang baik, profil risiko, rentabilitas, dan permodalan yang secara umum sangat baik. Dalam hal terdapat kelemahan maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan.

Rincian tabel tingkat kesehatan MSIG Indonesia sebagai berikut:

4.4 Stakeholders Involvement on Implementing Sustainable Finance [5.d.1] [5.d.2]

4.4 Pelibatan Pemangku Kepentingan Dalam Penerapan Keuangan Berkelanjutan [5.d.1] [5.d.2]

MSIG Indonesia defines stakeholders as entities or individuals who are affected by MSIG Indonesia's activities, products, and services. On the other hand, their presence also influences MSIG Indonesia in realizing its successful strategy implementation and goal achievement. MSIG Indonesia realizes the important role of stakeholder involvement in the sustainability of MSIG Indonesia's operations. Various formal and informal communication forums have been maintained so that MSIG Indonesia's vision and mission in sustainable community development can achieve the right goals. Based on the communication forum, MSIG Indonesia has identified stakeholders, methods of involvement, frequency of involvement and topics/ expectations of stakeholders in stakeholder involvement as follows:

MSIG Indonesia mendefinisikan pemangku kepentingan sebagai entitas atau individu yang terpengaruh oleh kegiatan, produk, dan jasa MSIG Indonesia. Di sisi lain, keberadaan mereka juga mempengaruhi MSIG Indonesia dalam mewujudkan keberhasilan penerapan strategi dan pencapaian tujuan. MSIG Indonesia menyadari peran penting dari keterlibatan para pemangku kepentingan terhadap kelangsungan operasional MSIG Indonesia. Berbagai forum komunikasi formal dan informal terus dijalin agar visi dan misi MSIG Indonesia dalam pembangunan masyarakat yang berkelanjutan mencapai sasaran yang tepat. Berdasarkan forum komunikasi tersebut, Perusahaan telah mengidentifikasi dan menentukan pemangku kepentingan, metode pelibatan, frekuensi pelibatan dan tujuan pelibatan pemangku kepentingan sebagai berikut:

Stakeholders Pemangku Kepentingan	Method of Engagement Metode Pelibatan	Frequency Frekuensi	Goals Tujuan
Consumers/Customers Konsumen/Nasabah	<ol style="list-style-type: none"> Email Email Website Situs web Contact center Contact center/Telepon Official social media direct message Pesan langsung di akun resmi sosial media Direct staff/PIC in HO and Branch Office Hubungi langsung PIC dikantor pusat dan cabang Walk in - HO and Branch Office Walk in - Kantor pusat dan cabang Satisfaction measurement survey Survei pengukuran tingkat kepuasan 	Office Hour Yearly Jam Kerja Tahunan	<p>To make it easier for customers to reach services and information Mempermudah nasabah untuk menjangkau layanan dan informasi</p> <p>To facilitate the effective distribution of information to PT Asuransi MSIG Indonesia's stakeholders Memperlancar efektivitas distribusi informasi bagi para pemangku kepentingan</p> <p>Accommodate and resolve customer complaints Menampung dan menyelesaikan keluhan nasabah</p> <p>To maintain good communication as well as to get feedback from customers Memelihara komunikasi yang baik dan mendapatkan umpan balik dari nasabah</p>

Stakeholders Pemangku Kepentingan	Method of Engagement Metode Pelibatan	Frequency Frekuensi	Goals Tujuan
Shareholders/ Government Pemegang saham/ Pemerintah	1. Annual general meeting of shareholders Rapat umum pemegang saham tahunan	Annually Tahunan	<ol style="list-style-type: none"> Approval on the Financial Statement and Business Report of the previous year Persetujuan Laporan Keuangan dan Laporan Bisnis Perusahaan untuk tahun buku sebelumnya Approval on the PT Asuransi MSIG Indonesia's Annual Key Activities Report of the previous year Persetujuan Laporan Tahunan Kegiatan Perusahaan tahun sebelumnya Approval on the Distribution of the PT Asuransi MSIG Indonesia's Profit of of the previous year Persetujuan Pembagian Keuntungan Perusahaan pada Tahun Bisnis sebelumnya Approval on the Bonus for the member of the Board of Commisioner and the Board of Directors Persetujuan Pembagian Bonus kepada Dewan Komisaris dan Direksi Approval on the Appointment of the Board of Commisioner and the Board of Directors for the period one year afterwards. Persetujuan Pengangkatan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan untuk 1 (satu) tahun berikutnya Approval for the BOC and the BOD Monthly Salary of the following year Persetujuan Gaji Dewan Komisaris dan Direksi untuk Tahun berjalan

Stakeholders Pemangku Kepentingan	Method of Engagement Metode Pelibatan	Frequency Frekuensi	Goals Tujuan
Shareholders/ Government Pemegang saham/ Pemerintah	2. Extraordinary general meeting of shareholders Rapat umum pemegang saham luar biasa	As required Saat diperlukan	<ol style="list-style-type: none"> Approval on the any ammendment of the PT Asuransi MSIG Indonesia's Article of Association Menyetujui perubahan-perubahan yang terdapat pada Anggaran Dasar Perusahaan. Approval on the Appointment of the BOC and BOD in the following year (if any) Menentukan anggota Dewan Komisaris dan Dewan Direksi (jika ada) Approval on the Appointment of the PT Asuransi MSIG Indonesia's External Auditor Persetujuan Penunjukkan Auditor Eksternal Perusahaan Approval on the PT Asuransi MSIG Indonesia's Business Plan Persetujuan Rencana Bisnis Perusahaan

Stakeholders Pemangku Kepentingan	Method of Engagement Metode Pelibatan	Frequency Frekuensi	Goals Tujuan
Employees Karyawan	Labor union Serikat Pekerja	As required Saat diperlukan	Bridging communication between company and employees Menjembatani komunikasi antara perusahaan dan karyawan
Government and Regulatory Maker Pemerintah dan Pembuat Kebijakan	Participate in forum discussion, socialization held by the government and regulators related to the application of regulations in industry Regular reporting to regulators (Otoritas Jasa Keuangan) and government Turut serta dalam forum diskusi, sosialisasi yang diselenggarakan oleh Pemerintah dan Regulator terkait dengan penerapan peraturan dalam industri. Pelaporan sesuai dengan ketentuan kepada Pemerintah dan Regulator terkait.	According to the type of report the regulation underlie each report (monthly, quarterly, semester, and/or as required) Sesuai dengan jenis laporan dan peraturan yang mendasari setiap laporan (bulanan, triwulanan, semesteran, tahunan, dan/atau saat diperlukan sewaktu-waktu.	Implementations of compliance with applicable regulatory provisions Penerapan kepatuhan atas ketentuan peraturan yang berlaku Fulfilling transparency aspects Pemenuhan aspek transparansi Perusahaan. Improving the quality of governance Peningkatan kualitas tata kelola.
Partners Mitra Kerja	1. Work contract Kontrak kerja 2. Aggregator Aggregator 3. Broker Pialang 4. Banking Perbankan 5. Association Asosiasi	As needed Sesuai kebutuhan	Obtain mutually beneficially cooperations Memperoleh kerjasama yang saling menguntungkan Gain the latest information Memperoleh informasi yang terkini Fair goods and services procurement mechanism Mekanisme pengadaan barang dan jasa secara terbuka dan adil
Media	1. Press release Pemberitaan di media 2. Press conference Jumpa pers 3. Media visit Kunjungan Media	As needed Sesuai kebutuhan	Providing PT Asuransi MSIG Indonesia performance information Pemberitaan informasi kinerja perusahaan Reliable news source Sumber berita yang terpercaya Accurate news Pemberitaan yang akurat

4.5 Problems Encountered, Developments, and Influences on the Implementation of Sustainable Finance [5.e]

The financial system transition to sustainable finance has various challenges, including the limited regulations and guidelines for financial institutions in implementing sustainable finance. In addition, external factors have also become challenges that must be faced by MSIG Indonesia, including the Covid-19 pandemic which has an impact on weak premium growth.

2020 is a tough year for all countries to face because of the Covid-19 pandemic outbreak. This pandemic is capable of having a domino effect on health, social, economic and financial aspects. Covid-19 which is increasingly widespread domestically, has caused the economy to become increasingly depressed. The existence of policies to limit the mobility of community activities, including production activities and economic activities.

For 2021 and going forward PT Asuransi MSIG Indonesia is committed to making continuous improvement and mitigation efforts to minimize the impact of any obstacles that are likely to arise.

4.5 Permasalahan, Perkembangan dan Pengaruh Penerapan Keuangan Berkelanjutan [5.e]

Transisi sistem keuangan menuju keuangan berkelanjutan memiliki berbagai tantangan dalam usaha penerapannya, diantaranya yaitu masih terbatasnya regulasi dan guideline dalam menerapkan keuangan berkelanjutan. Selain itu faktor eksternal juga turut menjadi tantangan yang harus di hadapi oleh MSIG Indonesia antara lain pandemi Covid-19 yang berdampak pada lemahnya pertumbuhan premi.

Tahun 2020 merupakan tahun yang berat harus dihadapi oleh seluruh negara karena adanya wabah pandemi Covid-19. Pandemi ini mampu memberikan efek domino pada aspek kesehatan, sosial, ekonomi, dan keuangan. Covid-19 yang semakin meluas penyebarannya di dalam negeri menyebabkan ekonomi semakin tertekan. Adanya kebijakan pembatasan mobilitas kegiatan masyarakat termasuk kegiatan produksi dan kegiatan ekonomi

Untuk tahun 2021 dan kedepannya PT Asuransi MSIG Indonesia berkomitmen untuk melakukan peningkatan berkelanjutan dan upaya mitigasi untuk meminimalkan dampak atas kendala yang kemungkinan akan muncul.

CHAPTER V SUSTAINABILITY PERFORMANCE BAGIAN V KINERJA KEBERLANJUTAN



5.1 Performance of PT Asuransi MSIG Indonesia

The year 2020 was filled with unexpected challenges due to the global Covid-19 pandemic, the impact was not only for Indonesia but the rest of the world, the implementation of social restrictions and a slowdown in business activities which caused the performance of several corporations to decline or even become negative.

Based on data from the Indonesian General Insurance Association (AAUI) as of 2020, industrial premiums were recorded at IDR 76.8 trillion. Its value decreased by 3.6 percent (year-on-year) from the previous value IDR 79.8 trillion. The largest premiums still come from the main business line, namely property insurance. Throughout 2020, this business line received a premium of IDR 21.03 trillion or a thin growth of 0.8 (YoY) from the previous IDR 20.8 trillion.

MSIG Indonesia also booked premium by IDR 1,6 trillion or decrease by 4.3% compared to 2019 result with the largest premium revenue from the property class IDR 1.10 trillion followed by Cargo and Motor Vehicles.

For 2020 performance, MSIG Indonesia is ranked 13th based on AAUI data with a market composition of 2.16% or a slightly decrease by 0.02% compared to 2019 performance.

5.1 Kinerja PT Asuransi MSIG Indonesia

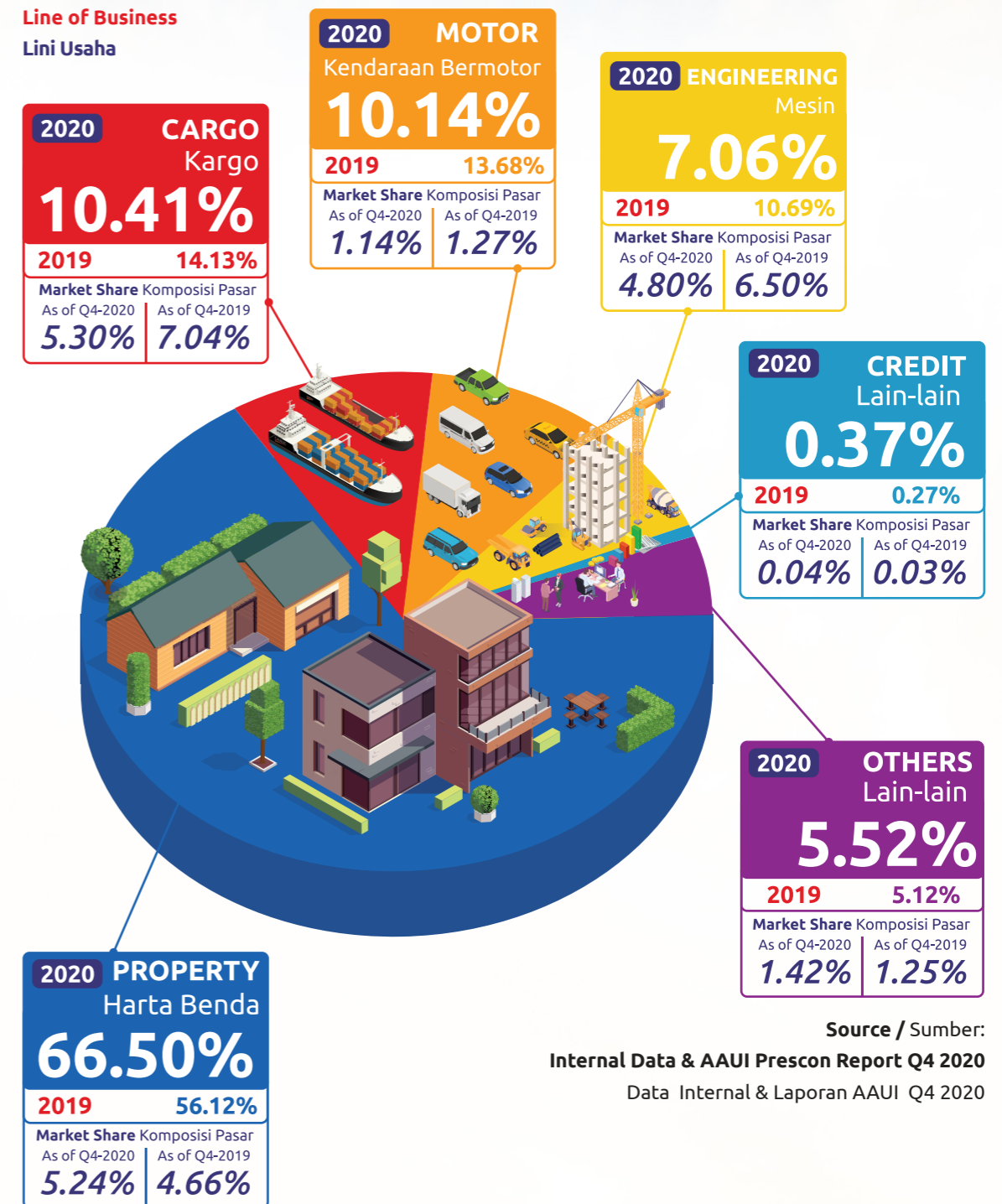
Tahun 2020 diisi oleh tantangan yang tidak diduga akibat pandemi global Covid-19, dampaknya tidak saja untuk Indonesia tetapi seluruh dunia, penerapan pembatasan sosial serta melambatnya aktivitas usaha yang membuat kinerja sebagian korporasi menurun atau bahkan negatif.

Berdasarkan data Asosiasi Asuransi Umum Indonesia (AAUI) per 2020, perolehan premi industri tercatat sebesar Rp76,8 triliun. Nilainya menurun 3,6% (year-on-year) dari sebelumnya senilai Rp79,8 triliun. Perolehan premi terbesar masih berasal dari lini bisnis utama, yakni asuransi properti. Sepanjang 2020, lini bisnis ini memperoleh premi Rp21,03 triliun atau tumbuh tipis 0,8% (yoy) dari sebelumnya Rp20,8 triliun.

MSIG Indonesia juga membukukan penerimaan premi sebesar RP 1,6 triliun atau turun sebesar 4.3% dibandingkan hasil 2019 dengan terbesar dari kelas harta benda sebesar Rp1,10 triliun dan diikuti oleh Kargo dan Kendaraan Bermotor.

Untuk kinerja 2020, PT Asuransi MSIG Indonesia berada pada peringkat 13 berdasarkan data AAUI dengan komposisi pasar sebesar 2.16% atau sedikit turun 0.02% dibandingkan kinerja 2019.

Line of Business Lini Usaha



Source / Sumber:
Internal Data & AAUI Prescon Report Q4 2020
Data Internal & Laporan AAUI Q4 2020

5.2 Economic Performance [6.b] [6.b.1] [6.b.2]

With all the challenges faced in 2020, MSIG Indonesia successfully achieve the 2020 premium target by 95.7% and compare to 2019 performance decrease by 4.3%. 2020 performance dominate by Property with composition by 66.5% and followed by Cargo and Motor by 10.4% and 10.1% respectively. For the record, the 2020 target has gone through changes following the impact of the Covid-19 pandemic on the industry.

5.2 Kinerja Ekonomi [6.b] [6.b.1] [6.b.2]

Dengan berbagai tantangan pada 2020, MSIG Indonesia berhasil mencapai 95.7% dari target yang ditetapkan atau turun sebesar 4.3% dibandingkan hasil kinerja 2019. Hasil kinerja 2020 didominasi oleh Harta Benda dengan komposisi 66.5% dan diikuti oleh Kargo dan Kendaraan Bermotor dengan komposisi masing-masing 10.4% dan 10.1%. Sebagai catatan target 2020 telah melalui perubahan mengikuti dampak pandemi Covid-19 terhadap industri.

Line of Business Lini Usaha	2020 Actual Aktual 2020	2019 Actual Aktual 2019	% Ach to Budget % Terhadap Budget	% to 2019 Performance % Terhadap Kinerja 2019
Cargo Kargo	172,784	244,969	70.5%	41.8%
Property Harta Benda	1,103,299	973,278	113.4%	-11.8%
Hull Rangka Kapal	22,576	13,744	164.3%	-39.1%
Motor Kendaraan Bermotor	168,160	237,276	70.9%	41.1%
Liability Tanggung Gugat	25,502	24,441	104.3%	-4.2%
Engineering Mesin	117,188	185,309	63.2%	58.1%
Oil and Gas Minyak dan Gas	17,760	18,634	95.3%	4.9%
PA&TA Kecelakaan Diri dan Kesehatan	13,792	20,600	66.9%	49.4%
Credit Kredit	6,086	4,680	130.1%	-23.1%
Others Lain-lain	12,022	11,305	106.3%	-6.0%
TOTAL	1,659,171	1,734,237	95.7%	4.5%

In the audited financial data, Premium Net Income was recorded IDR 530 billion which decrease by 3.2% compared to 2019 performance and also followed by Underwriting Income booked IDR 282 billion which also decrease by 21.0%.

MSIG Indonesia has booked Net Claims Expense of IDR 246 billion that increase by 29.8% compared to 2019 performance. And Total Comprehensive Income managed to reach IDR 98 billion which decrease 26.5% compared to the 2019 result.

As part of the sustainability action on the Investment area, MSIG Indonesia purchased a mutual fund whose dividends were distributed to selected special organizations, and the organization selected to receive the dividends was Yayasan Dokter Peduli.

Pada data keuangan yang sudah diaudit seperti Pendapatan Premi Netto dibukukan sebesar Rp 530 milyar yang turun sebesar 3.2% dibandingkan kinerja 2019 dan juga diikuti dengan Pendapatan *Underwriting* yang dibukukan sebesar Rp 282 milyar yang juga turun 21.0%.

MSIG Indonesia juga membukukan Biaya Klaim Netto sebesar Rp 246 milyar yang naik dibandingkan hasil 2019 sebesar 29.8%. Dan Total Laba Komprehensif berhasil mencapai Rp 98 milyar yang turun sebesar 26.5% dibandingkan hasil 2019.

Sebagai bagian dari aksi keberlanjutan dari Bagian Investasi, MSIG Indonesia membeli reksa dana yang dividennya dibagikan kepada organisasi kemasyarakatan terpilih, dan organisasi yang terpilih untuk menerima dividen tersebut adalah Yayasan Dokter Peduli.

in million IDR

dalam jutaan Rupiah

Social Bond Fund Obligasi Dana Sosial	Principal Amount Jumlah Pokok
Philanthropy Social Bond Fund Reksa Dana Filantropi	500

5.3 Social Performance [6.c]

MSIG Indonesia's success throughout 2020, which had a lot of challenges, could not be done without the support and cooperation of various stakeholders, both internal and external. Internal stakeholders are the management and employees from various divisions and levels of positions while external stakeholders are consumers/customers, suppliers, people around our operational area, local government, and so on. Each stakeholder contributed to realizing MSIG Indonesia's target and performance during the reporting year

For MSIG Indonesia, employees are the most important asset because they are the driving force of our daily operational activities. With their strategic position, their competence and capacity will determine MSIG Indonesia's sustainability. To develop employee competencies, MSIG Indonesia can regularly conduct education and training. It is no less important for MSIG Indonesia to provide a safe and healthy work environment, in order to improve employees' performance.

The sector of financial services has an important role to improve the welfare of society and supporting global economic growth. The increasing understanding and ability in determining financial products or kind of services needed will increase the usage of the products and financial services by the public. [6.c.3.a]

In line with Otoritas Jasa keuangan, MSIG Indonesia conducted Insurance Insight Seminar to present the socialization about the knowledge of insurance to the student university. [6.c.3.a] [6.c.3.c]

The seminar activity (by Webinar) which cooperate with some Universities, they are Prasetya Mulya University, Gadjah Mada University, Bina Nusantara University (BINUS).

MSIG Indonesia also participated in the Program for Financial Inclusion Month (BIK) Year 2020 arranged by Otoritas Jasa keuangan. The program was Virtual Expo during October 2020. [6.c.3.a] [6.c.3.c]

5.3 Kinerja Sosial [6.c]

Keberhasilan MSIG Indonesia melalui tahun 2020 yang penuh tantangan tidak lepas dari dukungan dan kerja sama berbagai pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal. Pemangku kepentingan internal adalah manajemen dan karyawan lintas divisi dengan beragam level jabatan sedangkan pemangku kepentingan eksternal antara lain konsumen/pelanggan, pemasok, masyarakat di sekitar lokasi operasional, pemerintah daerah dan sebagainya. Masing-masing pemangku kepentingan memberikan kontribusi dalam mewujudkan target dan kinerja Perseroan selama tahun pelaporan

Bagi MSIG Indonesia, karyawan merupakan aset terpenting karena mereka adalah penggerak dan pelaksana operasional sehari-hari. Dengan posisinya yang sangat strategis itu, maka kompetensi dan kapasitas mereka akan sangat menentukan keberlanjutan MSIG Indonesia. Untuk mengembangkan kompetensi karyawan, MSIG Indonesia secara berkala melakukan pendidikan dan pelatihan. Hal yang tak kalah penting, agar kinerja dan performa karyawan meningkat, maka MSIG Indonesia berkomitmen untuk menyediakan tempat atau lingkungan kerja yang sehat dan aman.

Sektor jasa keuangan memiliki peranan penting dalam usaha meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan mendorong pertumbuhan ekonomi secara global. Peningkatan pemahaman dan kemampuan seseorang dalam menentukan produk atau layanan jasa keuangan yang dibutuhkan akan meningkatkan penggunaan produk dan pemanfaatan layanan jasa keuangan oleh masyarakat. [6.c.3.a]

Sejalan dengan rencana Otoritas Jasa Keuangan (OJK), MSIG Indonesia mengadakan beberapa kegiatan Seminar Wawasan Asuransi guna mensosialisasikan pengetahuan mengenai asuransi kepada mahasiswa. [6.c.3.a] [6.c.3.c]

Kegiatan Seminar (Webinar) yang dilakukan bekerja sama dengan berbagai Universitas yaitu Universitas Prasetya Mulya, Universitas Gadjah Mada dan Bina Nusantara University.

Selain itu perusahaan dalam rangka Bulan Inklusi Keuangan (BIK) Tahun 2020 berpartisipasi dalam program yang diselenggarakan oleh Otoritas Jasa Keuangan. Program yang dilakukan adalah Virtual Expo selama bulan Oktober 2020. [6.c.3.a] [6.c.3.c]

Employment

MSIG Indonesia applies a fair and competitive remuneration policy where rewards are commensurate with position and performance responsibilities. MSIG Indonesia pay high attention to the welfare of our employees by complying with the provisions of the Minister of Manpower Regulation No. 1 of 2017 concerning Wage Structure and Scale. The employee wage component consists of a basic salary, the determination of which refers to the Regional Minimum Wage (UMR). Bonuses / incentives are given for work performance and achievement of individual performance and targets (KPI). **[6.c.2.b]**

In accordance with our Collective Work Agreement that has been agreed with the employee's union on 25 September 2018 which has been registered with the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia on Decree No. KEP.198/PHIJSK-PK/PKB/X/2018 dated 10 October 2018 and has been socialized to all employees and distributed in the form of electronic documents. **[6.c.2.b]**

MSIG Indonesia have maintained good communication with the Employees Union and have supported the freedom of employees to associate that is expected to create harmonious relationships and good cooperation to improve performance and achieve common goals. **[6.c.2.b]**

Non-Discrimination

MSIG Indonesia provides equal employment opportunities by the same principle of non-discrimination in the treatment of employees, customers, business partners, and all parties related to MSIG Indonesia.

MSIG Indonesia believe that successful organizations are built upon multitude of individual competencies and abilities. In order the organizations to benefit from the strengths and experiences of people from different backgrounds, MSIG Indonesia provide equal opportunities to all employees to encourage them to optimize their potential in an open and positive environment.

Our internal policies and regulation confirm that MSIG Indonesia will not discriminate when making decisions in the work environment based on race, color, sex, age, disability, national origin, belief, religious affiliation, union status, sexual orientation or otherwise to ensure equality and equal job opportunities. With such commitment, during the reporting year there was no incident of discrimination happen in MSIG Indonesia.

Ketenagakerjaan

MSIG Indonesia menerapkan kebijakan remunerasi yang adil dan kompetitif dimana penghargaan sepadan dengan tanggung jawab posisi dan kinerja. MSIG Indonesia menaruh perhatian yang tinggi terhadap kesejahteraan karyawan dengan memenuhi ketentuan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No. 1 tahun 2017 mengenai Struktur dan Skala Upah. Komponen upah karyawan terdiri dari gaji pokok yang penetapannya mengacu pada Upah Minimum Regional (UMR). Bonus/Insentif diberikan kepada karyawan terhadap prestasi kerja dan pencapaian target individu (KPI). **[6.c.2.b]**

Sesuai Perjanjian Kerja Bersama yang telah disepakati dengan serikat pekerja pada 25 September 2018 yang telah didaftarkan ke Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia atas Surat Keputusan No. KEP.198/PHIJSK-PK/PKB/X/2018 tanggal 10 Oktober 2018 yang telah di sosialisasikan ke seluruh karyawan dan dibagikan dalam bentuk dokumen elektronik. **[6.c.2.b]**

MSIG Indonesia menjalin komunikasi yang baik dengan Serikat Karyawan dan mendukung kebebasan karyawan untuk berserikat sehingga tercipta hubungan yang harmonis dan kerjasama yang baik untuk meningkatkan kinerja dan tercapainya tujuan bersama. **[6.c.2.b]**

Non-Diskriminasi

MSIG Indonesia memberikan kesempatan kerja yang sama dengan prinsip non-diskriminasi dalam perlakuan terhadap karyawan, pelanggan, rekan bisnis, dan semua pihak yang berhubungan dengan perusahaan.

MSIG Indonesia bahwa organisasi yang sukses dibangun di atas banyak kompetensi dan kemampuan individu. Agar organisasi mendapatkan keuntungan dari kekuatan dan pengalaman orang-orang yang berasal dari latar belakang yang berbeda maka kami memberikan kesempatan yang sama kepada semua karyawan untuk mendorong mereka mengoptimalkan potensi mereka di lingkungan yang terbuka dan positif.

Kebijakan dan peraturan internal kami menegaskan bahwa MSIG Indonesia tidak akan melakukan diskriminasi pada saat mengambil keputusan di lingkungan kerja berdasarkan ras, warna kulit, jenis kelamin, usia, disabilitas, asal kebangsaan, kepercayaan, afiliasi agama, status serikat, orientasi seksual atau lainnya untuk menjamin kesetaraan dan kesempatan kerja yang sama. Dengan komitmen tersebut, selama tahun pelaporan tidak terdapat pelanggaran/insiden diskriminasi yang terjadi di Perusahaan.

Child Labor and Forced Labor [6.c.2.a]

MSIG Indonesia is committed to child protection by not employing child labor, the minimum age for MSIG Indonesia employees is 21 years. MSIG Indonesia also have an agreed working hour policy, namely 8 (eight) hours a day and 40 (forty) hours in 1 (one) week for 5 (five) working days, in accordance with article 77 of Law No. 13 of 2003 concerning Manpower and article 21 of Government Regulation No. 35 of 2021 concerning Specific time employment, outsourcing, working time and break time and termination of the work relationship. By implementing this policy, a finding of child labor and forced labor was not recorded in MSIG Indonesia.

Learning and Development to Leverage Employees' Competency [6.c.2.d]

MSIG Indonesia has a commitment to leverage the competency of our employees to achieve the target. MSIG Indonesia create learning and development on annual basis refer to training need analysis with the following parameters:

1. Company's business strategy
2. Employees' Performance Objective
3. Regulation of Otoritas Jasa keuangan
4. Employees' life cycle
5. Employee Voice Survey

To ensure our learning and development programs run effectively, MSIG Indonesia refer to learning principles 70:20:10 where 10% focus on in class training after, 20% coaching from leaders and 70% are involving in project assignments. MSIG Indonesia measure training effectiveness with 3 levels, level 1 reaction, level 2 knowledge, and level 3 behavior.

Here are the learning and development programs implemented in 2020 that consists of 4 categories:

1. Leadership/managerial skill
2. Regular training
3. Soft skills
4. Technical skills (insurance and non insurance)

Pekerja Anak dan Kerja Paksa [6.c.2.a]

PT Asuransi MSIG Indonesia memiliki komitmen terhadap perlindungan anak dengan tidak mempekerjakan anak dibawah umur, usia minimum karyawan kami adalah 21 tahun. Kami juga memiliki kebijakan jam kerja yang telah disepakati yaitu 8 (delapan) jam sehari dan 40 (empat puluh) jam dalam 1 (satu) minggu untuk 5 (lima) hari kerja, sesuai dengan pasal 77 Undang-undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan dan Peraturan Pemerintah No. 35 tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Jam Kerja dan Jam Istirahat dan Keputusan Hubungan Kerja. Dengan adanya kebijakan tersebut tidak tercatat adanya temuan kasus pekerja anak dan dan kerja paksa di Perusahaan.

Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai [6.c.2.d]

MSIG Indonesia memiliki komitmen untuk meningkatkan kemampuan pegawai untuk mencapai target bisnis yang telah ditentukan. MSIG Indonesia membuat program-program pelatihan dan pengembangan pegawai setiap tahun mengacu pada hasil analisa kebutuhan training berdasarkan parameter sebagai berikut:

1. Strategi bisnis perusahaan
2. Target kinerja karyawan
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan
4. Siklus kerja karyawan
5. Hasil survey kepuasan kerja karyawan

Untuk memastikan seluruh program berjalan secara efektif, MSIG Indonesia mengacu pada prinsip 70:20:10 dimana 10% pegawai mengikuti training di dalam kelas, 20% pegawai diharapkan mendapat coaching dari atasannya dan 70% pegawai dilibatkan dalam project *assignment*. MSIG Indonesia mengukur efektivitas pelatihan dengan 3 level yaitu level 1 reaksi, level 2 pengetahuan, level 3 perilaku.

Berikut adalah program pelatihan dan pengembangan yang diimplementasikan pada tahun 2020 terdiri dari 4 kategori:

1. Kepemimpinan/manajerial
2. Pelatihan Reguler
3. *Soft skills*
4. *Technical skills* (asuransi dan non asuransi)

1. Leadership/managerial skill

1. Target setting workshop for directors, head of division, head of department and head of sections in January - March 2020.
2. Career Management Workshop for head of department and head of section in October and November 2020.

2. Regular training

1. Job Orientation, January and July 2020
2. Insurance C-level Class, July 2020

3. Soft skills

1. Ngabuburit 2020: Countdown to new normal and stress release, July 2020
2. Marketing series for PIC marketing by using e-learning platform studilmu, period 14 October 2020 – 31 January 2021
3. How to deal with difficult salesman online training by dealer team, 11 November 2020
4. Build ethiques in digital media communication, 5 November 2020
5. Training for receptionist as a frontliner "Being professional receptionist" 12 November 2020
6. Training for promoted employees: e-learning and action plan submission, period 24 November 2020 – 15 March 2020
7. EVS action plan Business Administration "Team Collaboration" 18 December 2020
8. EVS action plan Finance "BTPN webinar Financial Management" 22 December 2020

4. Technical skills

1. Training RPA, January 2020
2. Reinsurance treaty scheme, January 2020
3. Admin leaders sharing session, February 2020
4. Car credit facility from TAF, February 2020
5. Citrix socialization, February 2020
6. 101 understanding property all risk (PAR), February 2020
7. Socialisation corona virus, February 2020
8. Socialisation e-SPT filing, March 2020
9. Aviation insurance sharing knowledge, March 2020
10. Hazard and textile industry, April 2020
11. ISO 270001 Information Security awareness, May 2020
12. ISO 9001:2015 training, May 2020
13. Freight Forwarder Liability (FFL), May 2020
14. Crude Palm Oil (CPO), July 2020

1. Kepemimpinan/Manajerial

1. *Target setting workshop* untuk direktur, kepala divis, kepala departemen, kepala seksi, Januari - Maret 2020.
2. *Career Management Workshop* untuk kepala departemen dan kepala seksi, Oktober dan November 2020.

2. Regular

1. *Job Orientation*, Januari dan Juli 2020
2. *Insurance C-level Class*, Juli 2020

3. Soft Skills

1. Ngabuburit 2020: *Countdown to new normal and stress release*, Juli 2020
2. *Marketing series for PIC marketing by using e-learning platform studilmu*, periode 14 Oktober 2020 – 31 Januari 2021
3. *How to deal with difficult salesman online training by dealer team*, 11 November 2020
4. *Build ethiques in digital media communication*, 5 November 2020
5. *Training for receptionist as a frontliner "Being professional receptionist"* 12 November 2020
6. *Training for promoted employees : e-learning and action plan submission*, period November 2020 – 15 Maret 2021
7. *EVS action plan Business Administration "Team Collaboration"* 18 Desember 2020
8. *EVS action plan Finance "BTPN webinar Financial Management"* 22 Desember 2020

4. Kemampuan Teknis

1. *Training RPA*, Januari 2020
2. *Reinsurance treaty scheme*, Januari 2020
3. *Admin leaders sharing session*, Februari 2020
4. *Car credit facility from TAF*, Februari 2020
5. *Citrix socialization*, Februari 2020
6. *101 understanding property all risk (PAR)*, Februari 2020
7. *Socialisation corona virus*, Februari 2020
8. *Socialisation e-SPT filing*, Maret 2020
9. *Aviation insurance sharing knowledge*, Maret 2020
10. *Hazard and textile industry*, April 2020
11. *ISO 270001 Information Security awareness*, Mei 2020
12. *ISO 9001:2015 training*, Mei 2020
13. *Freight Forwarder Liability (FFL)*, Mei 2020
14. *Crude Palm Oil (CPO)*, Juli 2020
15. *Cyber insurance*, Agustus 2020

15. *Cyber insurance*, August 2020
16. *Kinto socialization from TAF*, August 2020
17. *Liability insurance*, August 2020
18. *Motor vehicle product*, August 2020
19. *EEMA system socialization by IT*, 29 September-1 October 2020
20. *Regional Marine Conference* 28 October 2020
21. *Introduction to financial lines by UW Motor & Misc*, 15 October 2020
22. *MV Claim Practice*, 12 October 2020
23. *Builder Risk Insurance*, 10 November 2020
24. *CAR/EAR Leader sharing session*, 8 October 2020
25. *Project Management for IT*, 15 October 2020
26. *Compulsory training (compliance & information security) to all employees* 20, 21, 26-28 October, 3 November 2020
27. *Create visual e-brochure related to "Virtual Meeting Etiquettes"*, December 2020

Occupational Health and Safety [6.c.2.c]

MSIG Indonesia believes that a safe and comfortable work environment is one of the factors that support employee productivity. Therefore, MSIG Indonesia is committed to carrying out business operations by always paying attention to occupational health and safety (K3).

MSIG Indonesia considers the physical health of all employees from the beginning of their appointment through the general check-up requirement at the appointed hospital. To continuously update the medical data of employees and structural officials, routine checks are conducted at least once a year through the appointed clinic.

MSIG Indonesia's compliance with employee's health and safety with all prevailing regulations is expected to have a positive impact on employee loyalty so that the turnover rate can be reduced and MSIG Indonesia can be free from work accidents.

16. *Kinto socialization from TAF*, Agustus 2020
17. *Liability insurance*, Agustus 2020
18. *Motor vehicle product*, Agustus 2020
19. *EEMA system socialization by IT*, 29 Sep-1 Oktober 2020
20. *Regional Marine Conference* 28 Oktober 2020
21. *Introduction to financial lines by UW Motor & Misc*, 15 Oktober 2020
22. *MV Claim Practice*, 12 Oktober 2020
23. *Builder Risk Insurance*, 10 November 2020
24. *CAR/EAR Leader sharing session*, 8 Oktober 2020
25. *Project Management for IT*, 15 Oktober 2020
26. *Compulsory training (compliance & information security) to all employees* 20, 21, 26-28 Oktober, 3 November 2020
27. *E-brosur "Virtual Meeting Etiquettes"* Desember 2020

Kesehatan dan Keselamatan Kerja [6.c.2.c]

MSIG Indonesia meyakini bahwa lingkungan kerja yang aman dan nyaman merupakan salah satu faktor yang menunjang produktivitas karyawan. Sebab itu, Perusahaan berkomitmen untuk menjalankan operasional usaha dengan senantiasa memperhatikan kesehatan dan keselamatan kerja (K3).

MSIG Indonesia memperhatikan kesehatan fisik seluruh karyawannya sejak penerimaan awal karyawan baru melalui syarat pemeriksaan kesehatan (general check-up) di rumah sakit yang ditunjuk. Selain itu, untuk terus memperbarui data kesehatan karyawan dan pejabat struktural, pemeriksaan rutin dilaksanakan minimal 1 kali dalam setahun melalui klinik yang ditunjuk.

Kepatuhan MSIG Indonesia terhadap aspek-aspek kesehatan dan keselamatan karyawan yang memenuhi seluruh regulasi yang berlaku diharapkan agar berdampak positif terhadap loyalitas karyawan sehingga tingkat turnover dapat ditekan dan Perusahaan bebas dari terjadinya kecelakaan kerja.

Prioritizing Service Satisfaction [6.c.3.b]

MSIG Indonesia carries out the mandate of the stakeholders responsibly and with the commitment to providing satisfaction and security. To create a world-leading insurance and financial services group that consistently pursues sustainable growth and enhances corporate value through product responsibility that is supported by the implementation of the Quality Management System ISO 9001:2015. Best service is provided to customers who have entrusted the protection of the risk to their assets as stated in the policy, striving to exceed the expectations of the insured starting from before the process, during the process and after the approval of the purchase of the service product.

The available mediums provided for complaints or suggestion submission on the services provided by MSIG Indonesia are as follows:

1. Contact center: (021) 252 3110
2. Customer E-mailing (customer@id.msig-asia.com)
3. Using our website (www.msig.co.id)
4. Input complaints or suggestion submission to our Direct Staff/PIC in HO and Branch Office
5. Visit the relevant Branch Offices or Head Office.

Complaint Follow-up [6.c.3.b]

MSIG Indonesia has an ISO System Standard Operating Procedure (SOP) related to complaint/complaint management. The mechanism is by accepting incoming questions or complaints, verifying information with related Sections and then submitting answers/handling complaints to stakeholders.

And also, MSIG Indonesia has an appropriate system in place to facilitate registration and monitoring of all complaints and feedback received from point of receipt to point of resolution. This system is automated. (e.g., Customer Voice system residing on MSIG Hub, or an equivalent).

Kesehatan dan Keselamatan Kerja [6.c.2.c]

MSIG Indonesia menjalankan amanat dari pemangku kepentingan dengan penuh tanggung jawab dan komitmen demi memberikan kepuasan dan rasa aman. Menciptakan grup asuransi dan jasa keuangan terkemuka dunia yang secara konsisten mengejar pertumbuhan yang berkelanjutan dan meningkatkan nilai perusahaan melalui tanggung jawab produk yang didukung dengan penerapan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001: 2015. Pelayanan terbaik diberikan kepada nasabah yang telah mempercayakan perlindungan risiko terhadap asetnya sebagaimana tercantum dalam polis, berupaya untuk melampaui harapan Tertanggung sejak sebelum, selama proses dan setelah persetujuan pembelian produk layanan.

Berikut adalah media yang bisa digunakan untuk menyampaikan pengaduan atau keluhan terhadap jasa yang diberikan Perusahaan, yaitu:

1. Contact center: (021) 252 3110
2. Layanan e-mail untuk pelanggan (customer@id.msig-asia.com)
3. Situs resmi web perusahaan (www.msig.co.id)
4. Menyampaikan secara langsung complain ataupun saran ke *Direct Staff/PIC* di Kantor Pusat dan Kantor Cabang.
5. Datang langsung ke Kantor Cabang terkait maupun Kantor Pusat.

Tindak Lanjut Pengaduan [6.c.3.b]

MSIG Indonesia telah memiliki *Standard Operating Procedure (SOP)* sesuai ISO terkait pengelolaan pengaduan/keluhan. Mekanisme yang dilakukan adalah dengan menerima pertanyaan atau keluhan yang masuk, melakukan verifikasi informasi dengan unit terkait dan kemudian menyampaikan jawaban/penanganan keluhan kepada *stakeholders*.

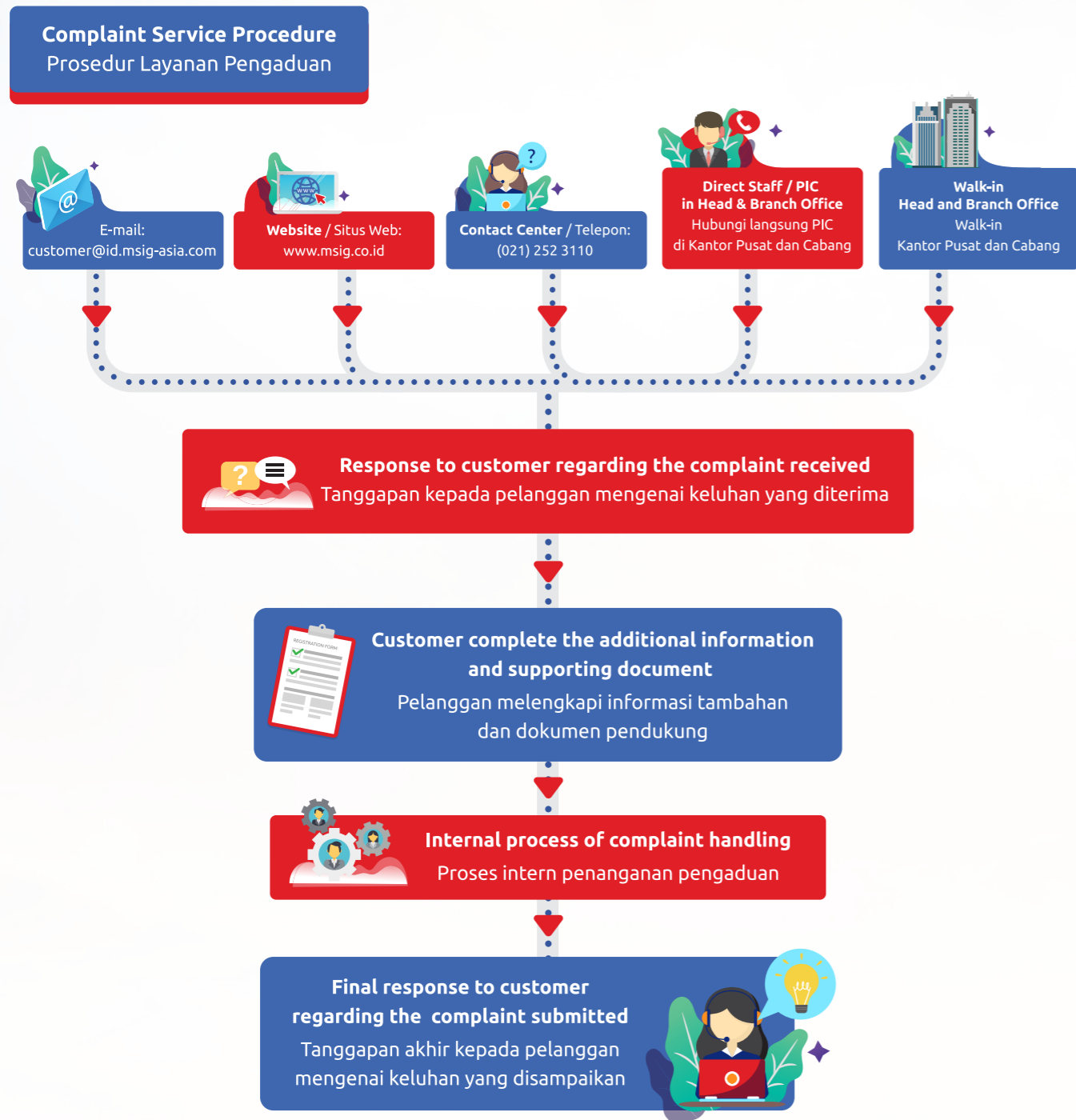
Dan juga MSIG Indonesia memiliki sistem yang sesuai untuk memfasilitasi pendaftaran dan pemantauan semua keluhan dan umpan balik yang diterima dari mulai penerimaan hingga solusi penyelesaian. Sistem ini beroperasi secara otomatis (*automated*) (misalnya sistem Suara Pelanggan yang berada di MSIG Hub, atau yang setara).

Complaint Follow-up [6.c.3.b]

1. The Company must establish a customer complaint and feedback handling procedure to ensure that complaints and all other customer feedback are handled in a timely and effective manner.
2. The procedure acknowledge the complaint, registration, investigation, escalation to senior management, replies to the complainant at various stages, closure, and corrective/preventive action taken to prevent the complaint from recurring.
3. It shall also cover the process whereby if Dishonest and Unlawful Acts (DUA) are detected through the customer complaint or feedback, the appropriate DUA Investigation process shall be initiated. Refer to Regional Compliance Manual for the DUA Policy.
4. Compliance Controller's roles are:
 - 4.1 Conduct investigations with The Compliance Controller into complaints where there is a suspicion of DUAs.
 - 4.2 Any suspicious transactions will be reported immediately to the President Director and Compliance Controllers.
 - 4.3 The Company have two Compliance Controller (Japanese Expatriate and Local National Staff)
5. Complaint handling procedures and systems shall be periodically reviewed to ensure optimum effectiveness and highlight any need for improvement.

Tindak Lanjut Pengaduan [6.c.3.b]

1. Perusahaan harus membuat prosedur penanganan keluhan dan umpan balik pelanggan untuk memastikan bahwa keluhan dan semua umpan balik pelanggan lainnya ditangani secara tepat waktu dan efektif.
2. Prosedur mengakui pengaduan, pendaftaran, investigasi, eskalasi ke manajemen senior, memberikan jawaban pengaduan pada berbagai tahap, penutupan, dan tindakan korektif/preventif yang diambil untuk mencegah pengaduan terulang kembali.
3. Juga harus mencakup proses di mana jika Tindakan Tidak Jujur dan Melanggar Hukum (DUA) terdeteksi melalui keluhan atau umpan balik pelanggan, proses Investigasi DUA yang sesuai harus dimulai. Merujuk pada Manual Kepatuhan Regional untuk Kebijakan DUA
4. Peran Pengawas Kepatuhan adalah:
 - 4.1 Mengadakan investigasi dengan Pengawas Kepatuhan terhadap pengaduan dimana adanya kecurigaan atas DUAs.
 - 4.2 Jika ada transaksi yang mencurigakan akan segera dilaporkan kepada Presiden Direktur dan Pengawas Kepatuhan.
 - 4.3 Perusahaan mempunyai 2 (dua) Pengawas Kepatuhan (TKA Jepang dan Pegawai Lokal Nasional)
5. Sistem dan prosedur penanganan pengaduan harus ditinjau secara berkala untuk memastikan keefektifan yang optimal dan menandai peningkatan yang dibutuhkan.



In the case complaint cannot be solved within 20 (twenty) working days, notification will be sent to customer regarding the extension of the period for next 20 (twenty) working days

Complaint Resolution Rate [6.c.3.b]

Every complaint submitted by customers and the public, will be followed up by MSIG Indonesia. As of the end of 2020, 83 complaints had been received, all have been followed up and discussed. Thus, until the end of 2020, there were no complaints that were still in the process of being resolved.

Tingkat Penyelesaian Pengaduan [6.c.3.b]

Setiap pengaduan atau keluhan yang disampaikan pelanggan dan masyarakat, selanjutnya akan ditindaklanjuti MSIG Indonesia. Hingga akhir tahun 2020, tercatat 83 pengaduan yang telah diterima, semuanya telah ditindaklanjuti dan diselesaikan. Dengan demikian, hingga akhir tahun 2020, tidak ada pengaduan masih dalam proses penyelesaian.

Total Customer Complaints
Jumlah Pengaduan Masyarakat

Complaint Follow-up Tindak Lanjut Pengaduan	2020	2019
Complaints follow-up Pengaduan ditindaklanjuti	81	43
Complaints settled Pengaduan diselesaikan	81	43
Settlement percentage Pengaduan dalam proses penyelesaian	100%	100%
Total Complaints Jumlah Pengaduan	81	43

Customer Service Improvement Program [6.c.3.b]

Customer service improvement is a focus of MSIG Indonesia that is manifested through various plans and clearly targeted steps. As a part of the efforts, MSIG Indonesia opens up opportunities for input from the customers for service improvement. MSIG Indonesia accepts any input from customers and all stakeholders that are delivered through the customer satisfaction monitoring media and customer complaints submitted in writing or verbally.

Program Peningkatan Layanan Konsumen [6.c.3.b]

Peningkatan layanan kepada pelanggan adalah salah satu fokus Perusahaan yang ditempuh dengan berbagai langkah yang terencana dan terarah. Salah satu upaya yang dilakukan Perusahaan adalah membuka kesempatan sebesar mungkin untuk mendapatkan masukan dari konsumen yang akan menjadi acuan peningkatan serta perbaikan pelayanan. Perusahaan mendengarkan dan menerima masukan dari pelanggan serta seluruh pemangku kepentingan yang disampaikan melalui media pemantauan kepuasan pelanggan, pengaduan pelanggan yang disampaikan secara tertulis maupun lisan.

Customer Satisfaction Survey [6.f.5]

The Company strives to understand the level of customer satisfaction with the Company to maintain and improve the quality of the Company's services in a sustainable and directed manner. Based on a survey conducted in the period 21 July 2020 to 4 January 2021, out of a total of 593 respondents who were Direct Customers, we obtained good results with 95.7% respondents satisfied with the Company's Claims service.

Survei Kepuasan Pelanggan [6.f.5]

Perusahaan berupaya untuk memahami tingkat kepuasan pelanggan terhadap Perusahaan untuk menjaga serta meningkatkan mutu layanan Perusahaan secara berkelanjutan secara terarah. Berdasarkan survei yang dilaksanakan pada periode 21 Juli 2020 sampai dengan 4 Januari 2021 dari total 593 responden yang merupakan Direct Customer diperoleh hasil yang baik yaitu 95.7% puas dengan layanan Klaim Perusahaan.

Environment Performance

The level of environmental damage is one important factor to determine the level of disaster risk in an area. The application of the 3R system (Reuse, Reduce, and Recycle) is one of the solutions in protecting the environment around us and is expected to contribute to maintaining the sustainable balance of nature.

Reuse means to reuse something that can still be used for the same function or other functions. Reduce means reducing everything that results in waste. And, recycle means to recycle the waste into a useful new product.

Since 2010 MSIG Indonesia supports various activities with the concept of environmentally friendly in daily activities, such as the usage of recycled paper for our business card, greeting cards, and MSIG Indonesia envelopes in a certain size. In addition, for souvenir, MSIG Indonesia use Reusable Bags or Eco Bags made of fabric so they can be used to only once. **[6.d.2] [6.d.3.b]**

The other activity is processing our paper waste. MSIG Indonesia cooperates with a vendor to collect our waste paper and then they do some processes for recycled paper. Vendor provided the locked wooden box that would be taken based on the schedule. Destroying process was done at vendor location. MSIG Indonesia has an agreement with the vendor to make sure the confidentiality of those documents. **[6.d.2] [6.d.3.b]**

In daily operational activities, MSIG Indonesia encourage employees to minimize paper usage. E-service technology also developed to facilitate various correspondence activity at the company. **[6.d.2] [6.d.3.b]**

Kinerja Lingkungan Hidup

Tingkat kerusakan lingkungan menjadi salah satu faktor penting yang menentukan tinggi rendahnya risiko bencana di suatu kawasan. Penerapan sistem 3R (*Reuse, Reduce, dan Recycle*) menjadi salah satu solusi dalam menjaga lingkungan di sekitar kita dan diharapkan dapat turut berkontribusi menjaga keseimbangan alam secara berkelanjutan.

Reuse berarti menggunakan kembali suatu barang yang masih dapat digunakan untuk fungsi yang sama ataupun fungsi lainnya. *Reduce* berarti mengurangi segala sesuatu yang mengakibatkan sampah. Dan, *recycle* berarti mengolah kembali (daur ulang) sampah menjadi barang atau produk baru yang bermanfaat.

Sejak tahun 2010 MSIG Indonesia mendukung berbagai aktivitas di MSIG Indonesia dengan konsep ramah lingkungan yaitu penggunaan kertas daur ulang untuk pembuatan kartu nama, kartu ucapan dan amplop perusahaan dengan ukuran tertentu. Selain itu juga untuk souvenir, MSIG Indonesia menggunakan *Reusable Bag* atau *Eco Bag* yang terbuat dari bahan kain hingga dapat dipakai berulang-ulang. **[6.d.2] [6.d.3.b]**

Aktivitas lainnya adalah dalam pengolahan sampah kertas. MSIG Indonesia bekerja sama dengan vendor untuk dapat menampung kertas bekas untuk kemudian diproses menjadi kertas daur ulang. Vendor menyediakan tempat penampungan kertas bekas berupa kotak kayu yang disegel dan diambil oleh vendor sesuai jadwal yang telah ditentukan. Proses pemusnahan dilakukan di lokasi vendor. Untuk memastikan konsep kerahasiaan dokumen yang akan dimusnahkan, MSIG Indonesia melakukan perjanjian tertulis dengan vendor tersebut untuk hal ini. **[6.d.2] [6.d.3.b]**

Dalam kegiatan operasional sehari-hari, MSIG Indonesia mendorong karyawan untuk meminimalkan penggunaan kertas. Penggunaan teknologi, pada *E-Service* juga dikembangkan untuk memudahkan korespondensi berbagai aktivitas di perusahaan. **[6.d.2] [6.d.3.b]**

CSR Program Realization in 2020 [6.d.1]

Throughout 2020, fund realization for CSR activities are as follows:

Realisasi Program CSR 2020 [6.d.1]

Selama 2020, realisasi dana untuk kegiatan CSR adalah sebagai berikut:

No	Activity Kegiatan	2020 Total (IDR)/Jumlah (Rp)	2019 Total (IDR)/Jumlah (Rp)
1.	Educational * Pendidikan	142,144,453	154,376,790
2.	Environmental Lingkungan hidup	26,850,000	72,967,400
3.	Biodiversity** Keanekaragaman hayati	70,985,000	35,382,130
	Total	239,979,453	262,726,320

Note:

*) Educational

Pendidikan:

For student in Paliyan, Gunung Kidul, Yogyakarta and through GNOTA

Untuk pelajar di Paliyan, Gunung Kidul, Yogyakarta dan melalui GNOTA

Financial Literation and Inclusion activities

Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan

***) 2020 Biodiversity campaign budget plan has been carried over to 2021, since in 2020 we did not held any event related to Biodiversity campaign due to pandemic situation.

Anggaran untuk kegiatan Keanekaragaman Hayati 2020 telah dilanjutkan ke tahun 2021, hal ini dikarenakan pada tahun 2020 Perusahaan tidak menyelenggarakan kegiatan terkait situasi pandemi

3R Product (Recycle, Reduce and Reuse)

The application of the 3R system (Reuse, Reduce and Recycle) is one of solutions in protecting the environment and it is expected to contribute to maintain the sustainability balance of nature. The activity such the usage of recycled paper for company business card, greeting cards, envelopes and the usage of Reusable Bags or Eco Bags.

MSIG Indonesia also have another activity which is related with processing wastepapers. MSIG Indonesia is working with vendors to collect used paper and then process it into recycled paper. By doing so, MSIG Indonesia believe that by such small actions could have an impact to the environment in the future.



10 Ways to Drive Safely and Environmentally-Friendly

By the intention to spread awareness about environment issue and how simple things MSIG Indonesia can do to save the earth, MSIG Indonesia regularly attach several articles on how to drive safely and environmentally friendly, the tips are presented in bilingual (in English and Indonesian) and put it into Motor Vehicle Insurance policy handbook.

Japanese Speech Contest – Conducted by Japan Foundation

As a part of MSIG Indonesia's commitment to support education related to Japanese Culture, MSIG Indonesia participated as one of the sponsor and jurors in the 18th National Japanese Speech Contest for Senior High School organized by Japan Foundation on February 15th, 2020.

3R Product (Daur Ulang, Kurangi, dan Gunakan Kembali)

Penerapan sistem 3R (Reuse, Reduce dan Recycle) merupakan salah satu solusi dalam menjaga lingkungan dan diharapkan dapat berkontribusi dalam menjaga keseimbangan alam secara berkelanjutan. Aktivitas seperti penggunaan kertas daur ulang untuk kartu nama, kartu ucapan, amplop perusahaan dan penggunaan Reusable Bags atau Eco Bags.

MSIG Indonesia juga memiliki kegiatan lain yang berhubungan dengan pengolahan limbah kertas perusahaan. MSIG Indonesia bekerja sama dengan vendor untuk menampung kertas bekas untuk kemudian diproses menjadi kertas daur ulang. MSIG Indonesia percaya dengan melakukan hal-hal kecil itupun dapat memberikan dampak terhadap lingkungan di masa mendatang.



10 Cara Mengemudi dengan Aman dan Ramah Lingkungan.

Dengan tujuan untuk terus memberikan kesadaran tentang masalah lingkungan dan betapa sederhananya hal-hal yang dapat kita lakukan untuk menyelamatkan bumi, MSIG Indonesia secara rutin melampirkan artikel tentang cara mengemudi dengan aman dan ramah lingkungan, tips-tipsnya disajikan dalam dua bahasa (dalam bahasa Inggris dan Indonesia) dan memasukkannya ke dalam buku Polis Asuransi Kendaraan Bermotor.

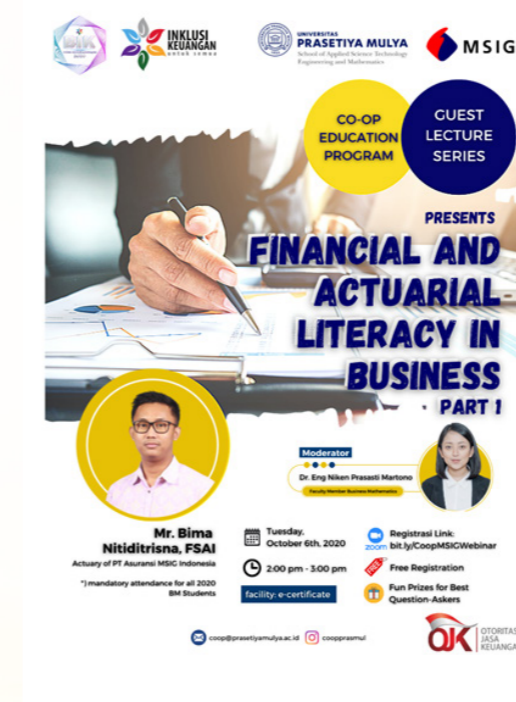
Kontes Pidato Bahasa Jepang – Diselenggarakan oleh Japan Foundation

Sebagai bagian dari komitmen MSIG Indonesia untuk mendukung pendidikan yang berkaitan dengan Budaya Jepang, MSIG Indonesia berpartisipasi sebagai salah satu sponsor dan juri dalam Lomba Pidato Bahasa Jepang Nasional ke-18 untuk Sekolah Menengah Atas yang diselenggarakan oleh Japan Foundation pada tanggal 15 Februari 2020.



Stodium Generale: Financial & Actuarial Literacy in Business

The activity was consisted of two parts in a series via Webinar Zoom Meeting. The first part of "Financial and Actuarial Literacy in Business" was held on October 6th, 2020 delivered by Mr. Bima Nitiditrisna, FSAI., and the second part was held on November 9th, 2020 presented by Ms. Monalisa Crystanti, FSAI.



Stodium Generale: Literasi Keuangan & Aktuaria dalam Bisnis

Kegiatan tersebut terdiri dari dua bagian dalam satu rangkaian melalui Zoom Meeting Webinar Bagian pertama "Literasi Keuangan dan Aktuaria dalam Bisnis" dilaksanakan pada tanggal 6 Oktober 2020 dibawakan oleh Bapak Bima Nitiditrisna, FSAI., Dan bagian kedua dilaksanakan pada tanggal 9 November 2020 dibawakan oleh Ibu Monalisa Crystanti, FSAI.



Seminar di Gadjah Mada University

The seminar was held via Webinar Zoom Meeting on September 30th, 2020, with the main topic was "Business is Risk, Let's Talk about It" delivered by Mr. Shinsuke Kudo.



Seminar di Gadjah Mada University

Seminar dilaksanakan melalui Webinar Zoom Meeting pada tanggal 30 September 2020, dengan topik utama "Business is Risk. Let's Talk About It" yang dibawakan oleh Mr. Shinsuke Kudo.

Program for Financial Inclusion Month Year 2020

In October 2020 MSIG Indonesia participated in the program of Financial Inclusion Month (BIK) arranged by Otoritas Jasa keuangan. The program was Virtual Expo through Platform Website BIK.

Program Bulan Inklusi Keuangan Tahun 2020

Pada Oktober 2020 MSIG Indonesia mengikuti program Bulan Inklusi Keuangan (BIK) yang diselenggarakan oleh Otoritas Jasa keuangan. Programnya adalah Virtual Expo melalui Platform Website BIK.

Internship Program

Short period program (January 27th – February 26th, 2020) and followed by two students from Prasetya Mulya University.

Program Magang

Program Periode Pendek (27 Januari - 26 Februari 2020) dan diikuti oleh dua mahasiswa Universitas Prasetya Mulya.

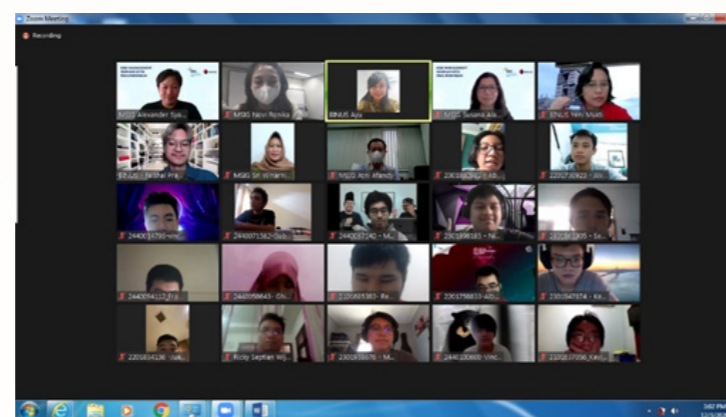


Seminar in Bina Nusantara University

The seminar was held on December 3rd, 2020 using webinar method, with the main topic was "Dynamic and Responsive to Change" delivered by Mr. Alexander Syarif Sudita Pangestu.

Seminar di Universitas Bina Nusantara

Seminar dilaksanakan pada tanggal 3 Desember 2020 dengan menggunakan metode webinar, dengan topik utama "Dinamis dan Responsif terhadap Perubahan" yang dibawakan oleh Bapak Alexander Syarif Sudita Pangestu.



Distribute 3,150 Masks

MSIG Indonesia's corporate social responsibility is manifested by support for government regulations to countermeasures the pandemic by distributing 3,150 masks to elementary schools in Gunung Kidul, Yogyakarta.

Pembagian 3,150 Masker

Tanggung jawab sosial MSIG Indonesia yang diwujudkan melalui dukungan perusahaan terhadap peraturan pemerintah dalam upaya penanggulangan pandemi dengan membagikan 3,150 masker ke Sekolah-sekolah Dasar di Gunung Kidul, Yogyakarta.



Biodiversity Fun Class – Batch 3 (January 2020)

Biodiversity Fun Class is one of our commitments to protect biodiversity conservation in Indonesia. The third batch of this program was held on January 28th, 2020. The aim of this project is to build an awareness in preserving Biodiversity and educate sustainable living amongst elementary students. In total there were 35 MSIG Indonesia employees who voluntarily act as an educator for 5 grade students in 3 elementary schools around Jabodetabek area. For their contribution, each of the volunteers were awarded an appreciation certificate handed over by our board of directors at Town Hall Gathering 2020.



Biodiversity Fun Class – Batch 3 (Januari 2020)

Biodiversity Fun Class merupakan salah satu komitmen MSIG Indonesia untuk menjaga kelestarian keanekaragaman hayati di Indonesia. Gelombang ketiga program ini dilaksanakan pada tanggal 28 Januari 2020. Tujuan dari proyek ini adalah untuk membangun kesadaran dalam melestarikan keanekaragaman hayati dan mendidik kehidupan berkelanjutan di kalangan siswa sekolah dasar. Total ada 35 karyawan MSIG Indonesia yang secara sukarela berperan sebagai pendidik bagi siswa kelas 5 di 3 sekolah dasar di sekitar Jabodetabek. Atas kontribusinya, masing-masing relawan dianugerahi sertifikat penghargaan yang diserahkan oleh dewan direksi MSIG Indonesia di Town Hall Gathering 2020.



Biodiversity Blog Competition Announcement (February 2020)

As a part of local biodiversity campaign activities which had been held since 2019, MSIG Indonesia conducted a blog competition on December 2019 until January 2020. In total there were 60 blogs submission generated from this competition. The participation number surpassed our target which was only 25 bloggers. MSIG Indonesia had announced top 3 best articles on February 2020. The winners should be fulfilled several required criteria, including informative, creative, and original. By carrying out this activity, MSIG Indonesia expect to increase awareness in biodiversity preservation amongst Indonesian.

Biodiversity Blog Competition Announcement (Februari 2020)

Sebagai bagian dari kegiatan kampanye keanekaragaman hayati lokal yang telah dilaksanakan sejak tahun 2019, MSIG Indonesia mengadakan lomba blog pada Desember 2019 hingga Januari 2020. Total ada 60 kiriman blog yang dihasilkan dari lomba ini. Jumlah partisipasinya melebihi target MSIG Indonesia yang hanya 25 blogger. MSIG Indonesia telah mengumumkan 3 artikel terbaik teratas pada Februari 2020. Para pemenang harus memenuhi beberapa kriteria yang disyaratkan, antara lain informatif, kreatif, dan orisinal. Dengan adanya kegiatan ini diharapkan dapat meningkatkan kesadaran akan pelestarian keanekaragaman hayati masyarakat Indonesia.



Sustainability Seminar for Employees

The seminar was held on February 19th, 2020 and attend by all employees with the help from Hutan Itu Indonesia, as an expertise in sustainable and environmental area the seminar done with theme: Sustainable Living to Preserve Biodiversity.

This activity is part of 2019 campaign to support MS&AD Group Insurance sustainability program. As a corporate subsidiary of Mitsui Sumitomo Insurance Co., Ltd., MSIG Indonesia is responsible to educate the employees about the importance of biodiversity preservation as one of the implementation to retain our only planet and its huge impacts.



Sustainability Seminar for Employees

Seminar yang diadakan pada tanggal 19 Februari 2020 dan dihadiri oleh seluruh karyawan dilaksanakan dengan bantuan dari Hutan Itu Indonesia, sebagai ahli bidang lingkungan dan berkelanjutan, seminar dilakukan dengan tema: Sustainable Living to Preserve Biodiversity.

Kegiatan ini merupakan bagian dari kampanye 2019 untuk mendukung program keberlanjutan Grup Asuransi MS&AD. Sebagai anak perusahaan Mitsui Sumitomo Insurance Co., Ltd., MSIG Indonesia bertanggung jawab untuk mengedukasi karyawan tentang pentingnya pelestarian keanekaragaman hayati sebagai salah satu implementasi untuk mempertahankan satu-satunya planet kita dan dampak besarnya.



Socia Media Post

Through MSIG Indonesia's official social media accounts support the sustainability campaign by posting every month about the importance of preserving biodiversity

Socia Media Post

Postingan di akun resmi sosial media perusahaan untuk mendukung kampanye keberlanjutan dan pentingnya melestarikan keanekaragaman hayati.



MSIG: Ekosistem bakau...
Siapa yang beranggapan bahwa bakau berlumpur adalah tempat yang tepat untuk membesarkan anak-anak mereka? Nah, keping dan kakap berpikir demikian. Kenyataannya, bakau yang kaya nutrisi dengan akar udaranya menoptakan banyak...

0:07 · Uploaded on 10/15/2020 · View Permalink · Copy Video ID



MSIG: MSIGxCIAP...
Hari ini adalah peringatan Hari Keberlanjutan dan kami merasa bangga memulai kemitraan dengan Conservation International Asia Pacific, sebuah organisasi yang memberdayakan masyarakat agar peduli pada alam dengan cara yang berkelanjutan...

0:25 · Uploaded on 10/28/2020 · Owned · Appears Once · View Permalink · Copy Video ID



MSIG: Ekosistem laut...
Setelah menyaksikan film seperti Jaws dan Sharknado, mungkin ada beberapa orang yang sudah menduga bahwa sebenarnya hiu sangat penting untuk kesehatan lautan secara keseluruhan. Hiu menyingkirkan ikan yang lemah dan sakit dari lautan, sehingga...

0:08 · Uploaded on 10/15/2020 · Owned · Appears Once · View Permalink · Copy Video ID

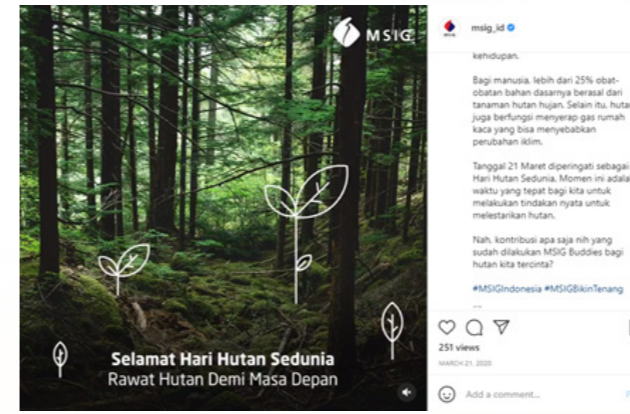


MSIG: Plant Blindness...
Jika membahas tentang 'keanekaragaman hayati', sebagian besar dari kita pasti membayangkan hewan-hewan liar dan sering kali melupakan tumbuhan berharga yang kita miliki. Kelemahan ini dikenal sebagai 'kebutaan tumbuhan'. Temukan alasan...

0:58 · Uploaded on 07/17/2020 · Owned · Appears Once · View Permalink · Copy Video ID



msig.id Anak-anak merupakan penerus masa depan kita semua. Termasuk masa depan Bumi yang kita tinggal. Itulah alasan kenapa MSIG ingin melakukan kampanye pelestarian keanekaragaman hayati kepada anak-anak sekolah dasar. Untuk memastikan bahwa mereka memiliki pengetahuan yang cukup mengenai kekayaan alam di Bumi serta kesadaran sejak dini untuk menjaganya.
Biodiversity Fun Class, sebuah inisiatif MSIG untuk melakukan edukasi kepedulian alam kepada anak-anak. Hingga saat ini, MSIG sudah melaksanakan Biodiversity Fun Class di 3 sekolah dasar di area Jabodetabek. Kelas terakhir diadakan di SDN...
91 likes
January 30, 2020



msig.id kehidupan.
Bagi manusia, lebih dari 25% obat-obatan bahan dasarnya berasal dari tanaman hutan hujan. Selain itu, hutan juga berfungsi menyerap gas rumah kaca yang bisa menyebabkan perubahan iklim.
Tanggal 21 Maret diperingati sebagai Hari Hutan Sedunia. Momen ini adalah waktu yang tepat bagi kita untuk melakukan tindakan nyata untuk melestarikan hutan.
Nah, kontribusi apa saja nih yang sudah dilakukan MSIG Buddies bagi hutan kita tercinta?
#MSIGIndonesia #MSIGBikinTenang
251 views
March 21, 2020



msig.id Selamat Hari Bumi yang ke-50!
Hari Bumi diawali oleh Gaylord Nelson pada tahun 1969, sebuah inisiatif atas keacutan dan kepedulian terhadap lingkungan. Hari Bumi tahun 2020, bertepatan Climate Action.
Perubahan iklim merupakan tantangan terbesar bagi umat manusia, diperlukan kepedulian dan kontribusi dari kita semua untuk mengatasinya. Hal sederhana seperti menghemat pemakaian listrik, menggunakan produk dan bahan alami, mengurangi sampah plastik, membatasi penggunaan air dan masih banyak lagi aksi nyata lainnya dalam keseharian namun bisa berdampak besar bagi...
Liked by little_discoveries and 44 others
April 22, 2020



msig.id Terima kasih atas partisipasi kamu dalam kompetisi penulisan blog Biodiversity. Hari ini kompetisi penulisan blog sudah resmi ditutup!
Pantau terus media sosial dan website resmi MSIG untuk mengetahui siapa yang akan memenangkan kompetisi ini!
#MSIGCintaBumi #MSIGBikinTenang #MSIGIndonesia
64 likes
Reply
yessicandra Lho min_bim jam 23:59
64 likes
January 31, 2020



msig.id Penghematan energi merupakan salah satu upaya yang bisa kita lakukan untuk berkontribusi dalam menjaga keberlangsungan tempat tinggal kita. Bumi. Saat ini adalah waktu yang tepat untuk melakukan penghematan energi dalam keseharian kita di mana pun kita berada.
Nah MSIG Buddies, apa saja yang sudah kamu lakukan untuk mendukung penghematan energi demi Bumi kita tercinta? Yuk, jawab di kolom komentar ya!
#MSIGIndonesia #MSIGBikinTenang
33 likes
March 19, 2020

No	Description Deskripsi	Indicator Indikator	Page Halaman
1	Description of Sustainability Strategy Penjelasan Strategi Keberlanjutan	[1]	10
2	Highlights on Sustainability Performance Aspects Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan		
	a. Economic aspects: Aspek ekonomi:	[2.a]	13
	1) The quantity of production or sold services Kuantitas produksi atau jasa yang dijual;	[2.a.1]	13
	2) Income and sales; Pendapatan atau penjualan;	[2.a.2]	13
	3) Profits and net loss; Laba atau rugi bersih;	[2.a.3]	13
	4) Environmentally friendly products; and Produk ramah lingkungan; dan	[2.a.4]	13
	5) Involvement of local parties related with the process of Sustainable Financial business Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Berkelanjutan.	[2.a.5]	13
	b. Living Environment Aspect: Aspek Lingkungan Hidup:	[2.b]	14
	1) The utilization of energy (electricity and water); Penggunaan energi (antara lain listrik dan air);	[2.b.1]	14
	2) Pemission reduction (for LJK, Issuers, and Public Companies whose business process is directly related to Living Environment); Pengurangan emisi yang dihasilkan (bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup);	[2.b.2]	NR
	3) Waste and effluent reduction (waste polluting the environment) that are resulted (for LJK, Issuers, and Public Companies whose business process is directly related to the Living Environment); or Pengurangan limbah dan efluen (limbah yang telah memasuki lingkungan) yang dihasilkan (bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup); atau	[2.b.3]	NR
	4) Conservation of biodiversity (for LJK, Issuers and Public Companies whose business process is directly related to the Living Environment). Pelestarian keanekaragaman hayati (bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup).	[2.b.4]	NR

No	Description Deskripsi	Indicator Indikator	Page Halaman
	c. Description about positive and negative impacts on the implementation of Sustainable Finance for community and environment (including people, region, and fund). Aspek sosial yang merupakan uraian mengenai dampak positif dan negatif dari penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan (termasuk orang, daerah, dan dana).	[2.c]	14
3	Brief Company Profile: Profil singkat menyajikan gambaran keseluruhan mengenai Perusahaan:		
	a. Vision, mission, and sustainability values; Visi, misi, dan nilai keberlanjutan;	[3.a]	17
	b. Name, address, phone number, facsimile number, e-mail address, and website/web as well as branch offices and/or representative offices; Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimil, alamat surat elektronik (e-mail), dan situs web, serta kantor cabang dan/atau kantor perwakilan Perusahaan;	[3.b]	16
	c. Business scale: Skala usaha Perusahaan:	[3.c]	18
	1) Total assets and assets capitalization, and total liability (in million Rupiah); Total aset atau kapitalisasi aset, dan total kewajiban (dalam jutaan rupiah);	[3.c.1]	18
	2) Total employees classified based on gender, position, age, education, and employment status; Jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan;	[3.c.2]	19
	3) Percentage of share ownership (public and government); and Persentase kepemilikan saham (publik dan pemerintah); dan	[3.c.3]	19
	4) Operational area. Wilayah operasional.	[3.c.4]	23
	d. Brief description of the run products, services, and business activities; Penjelasan singkat mengenai produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan;	[3.d]	24
	e. Membership in association; Keanggotaan pada asosiasi;	[3.e]	38
	f. Significant changes, among others related to branch closing or opening, and ownership structure. Perubahan LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang bersifat signifikan, antara lain terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan.	[3.f]	38

No	Description Deskripsi	Indicator Indikator	Page Halaman
4	<p>Explanation of the Board of Directors includes: Penjelasan Direksi memuat:</p> <p>a. Policies to respond to challenges in meeting the sustainability strategy, at least include: Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan, paling sedikit meliputi:</p> <p>1) An explanation of the Company's sustainability value; Penjelasan nilai keberlanjutan Perusahaan;</p> <p>2) An explanation of the Company's response to issues related to the Sustainable Financial implementation; Penjelasan respon perusahaan terhadap isu terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan;</p> <p>3) An explanation of the Company's leadership commitment in achieving the Sustainable Financial implementation; Penjelasan komitmen pimpinan Perusahaan dalam pencapaian penerapan Keuangan Berkelanjutan;</p> <p>4) Performance achievement of the Sustainable Financial implementation; and pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan; dan</p> <p>5) The challenges of performance achievement in the Sustainable Financial implementation. Tantangan pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan.</p> <p>b. Sustainable Financial implementation: Penerapan Keuangan Berkelanjutan:</p> <p>1) Achievement of the Sustainable Financial implementation (economic, social, and environmental) compared to the target; and Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan (ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup) dibandingkan dengan target; dan</p> <p>2) An explanation of achievements and challenges including important events during the reporting period (for LJK required to create a Plan) Sustainable Financial Action. Penjelasan prestasi dan tantangan termasuk peristiwa penting selama periode pelaporan (bagi LJK yang diwajibkan membuat Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan).</p> <p>c. Target Achievement Strategy. Strategi pencapaian target:</p> <p>1) Risk management for the Sustainable Financial implementation related to economic, social and environmental aspects; Pengelolaan risiko atas penerapan Keuangan Berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup;</p>	<p>[4.a.1]</p> <p>[4.a.2]</p> <p>[4.a.3]</p> <p>[4.a.4]</p> <p>[4.a.5]</p> <p>[4.b.1]</p> <p>[4.b.2]</p> <p>[4.c.1]</p>	<p>5</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>7</p> <p>8</p> <p>7</p> <p>7</p> <p>5,8</p>

No	Description Deskripsi	Indicator Indikator	Page Halaman
	<p>2) Utilization of business opportunities and prospects; and Pemanfaatan peluang dan prospek usaha; dan</p> <p>3) Explanation of the external economic, social and environmental situations that have the potential to affect the Company's Sustainability. Penjelasan situasi eksternal ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan Perusahaan.</p>	<p>[4.c.2]</p> <p>[4.c.3]</p>	<p>8</p> <p>5</p>
5	<p>Sustainability governance includes: Tata kelola keberlanjutan memuat:</p> <p>a. Job description of Directors and Board of Commissioners, employees, officers and/or work units who are responsible for the implementation of Sustainable Finance. Uraian mengenai tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan.</p> <p>b. Development of the competencies of the Directors, members of the Board of Commissioners, employees, officials and/or work units responsible for implementing Sustainable Finance. Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan.</p> <p>c. Description of the Company's procedures in identifying, measuring, monitoring and controlling risks related to the implementation of Sustainable Finance related to economic, social and environment aspects, including the role of the Board of Directors and Board of Commissioners in managing, conducting periodic reviews, and reviewing the effectiveness of the Company's risk management process. Penjelasan mengenai prosedur LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan Keuangan Berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, melakukan telaah berkala, dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko Perusahaan.</p> <p>d. Stakeholders involvement based on management assessment results. Penjelasan mengenai pemangku kepentingan yang meliputi:</p> <p>1) Stakeholders involvement based on management assessment results Keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian (assessment) manajemen, RUPS, surat keputusan atau lainnya; dan</p>	<p>[5.a]</p> <p>[5.b]</p> <p>[5.c]</p> <p>[5.d.1]</p>	<p>40</p> <p>45</p> <p>47</p> <p>49</p>

No	Description Deskripsi	Indicator Indikator	Page Halaman
	<p>2) The approach used by the Company in involving stakeholders in the application of Sustainable Finance</p> <p>Pendekatan yang digunakan LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan, antara lain dalam bentuk dialog, survei, dan seminar.</p>	[5.d.2]	49
	<p>e. Problems encountered, developments, and influences on the implementation of Sustainable Finance.</p> <p>Permasalahan yang dihadapi, perkembangan, dan pengaruh terhadap penerapan Keuangan Berkelanjutan.</p>	[5.e]	53
6	<p>Sustainability performance:</p> <p>Kinerja keberlanjutan:</p>		
	<p>a. Description of activities that construct sustainability culture in the Company</p> <p>Penjelasan mengenai kegiatan membangun budaya keberlanjutan di internal Perusahaan.</p>	[6.a]	8
	<p>b. Description of economic performance:</p> <p>Uraian mengenai kinerja ekonomi:</p>	[6.b]	55
	<p>1) Comparison of products target and performance, portfolio, financing target, or investment, income and profit and loss</p> <p>Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi dalam hal Laporan Keberlanjutan disusun secara terpisah dengan Laporan Tahunan; dan</p>	[6.b.1]	55
	<p>2) Comparison of portfolio target and performance, financing target, or investment on financial instrument or projects that are in line with the implementation of Sustainable Finance</p> <p>Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan.</p>	[6.b.2]	55
	<p>c. Social performance:</p> <p>Kinerja sosial:</p>	[6.c]	57
	<p>1) The Company's commitment to provide services of equal products and/or services to customers.</p> <p>Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen.</p>	[6.c.1]	24

No	Description Deskripsi	Indicator Indikator	Page Halaman
	<p>2) Employment:</p> <p>Ketenagakerjaan:</p>		
	<p>a) Equal employment opportunities and the presence or absence of forced labor and child labor;</p> <p>Pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan ada atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak;</p>	[6.c.2.a]	59
	<p>b) The percentage of permanent employee remuneration at the lowest level of the regional minimum wage;</p> <p>Persentase remunerasi pegawai tetap di tingkat terendah terhadap upah minimum regional;</p>	[6.c.2.b]	58
	<p>c) Decent and safe working environment; and</p> <p>Lingkungan bekerja yang layak dan aman; dan</p>	[6.c.2.c]	61
	<p>d) Training and development of employee skills</p> <p>Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai.</p>	[6.c.2.d]	59
	<p>3) Community:</p> <p>Masyarakat:</p>		
	<p>a) Information on activities or operational areas that produce positive and negative impacts on the community, including financial literacy and inclusion;</p> <p>Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap masyarakat sekitar termasuk literasi dan inklusi keuangan;</p>	[6.c.3.a]	57
	<p>b) The mechanism of public complaints as well as the number of public complaints received and acted upon</p> <p>Mekanisme pengaduan masyarakat serta jumlah pengaduan masyarakat yang diterima dan ditindaklanjuti;</p>	[6.c.3.b]	58
	<p>c) TJSL that can be linked to support for sustainable development goals includes the types and achievements of community empowerment program activities</p> <p>TJSL yang dapat dikaitkan dengan dukungan pada tujuan pembangunan berkelanjutan meliputi jenis dan capaian kegiatan program pemberdayaan masyarakat.</p>	[6.c.3.c]	57
	<p>d. Environment Performance</p> <p>Kinerja Lingkungan Hidup:</p>		
	<p>1) Incurred environmental costs;</p> <p>Biaya Lingkungan Hidup yang dikeluarkan;</p>	[6.d.1]	58
	<p>2) Description of the use of environmentally friendly materials, for example the use of recycled materials; and</p> <p>Uraian mengenai penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya penggunaan jenis material daur ulang; dan</p>	[6.d.2]	66

Description Deskripsi	Indicator Indikator	Page Halaman
3) Description of the use of energy, at least contains; Uraian mengenai penggunaan energi, paling sedikit memuat:	[6.d.3]	66
a) The amount and intensity of the energy used; and Jumlah dan intensitas energi yang digunakan; dan	[6.d.3.a]	14
b) Efforts and achievement of energy efficiency including the use of renewable energy sources; Upaya dan pencapaian efisiensi energi yang dilakukan termasuk penggunaan sumber energi terbarukan;	[6.d.3.b]	66
e. Environmental Performance for the Company whose business process is directly related to the environment: Kinerja Lingkungan Hidup bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup paling sedikit memuat:		
1) Performance as referred to in letter d; Kinerja sebagaimana dimaksud dalam huruf d;	[6.e.1]	NR
2) Information on activities or operational areas that produce positive and negative impacts on the surrounding environment, especially efforts to increase the carrying capacity of ecosystems; Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap Lingkungan Hidup sekitar terutama upaya peningkatan daya dukung ekosistem;	[6.e.2]	NR
3) Biodiversity, including at least: Keanekaragaman hayati, paling sedikit memuat:	[6.e.3]	NR
a) Impacts from operational areas that are close to or in conservation areas or that have biodiversity; and Dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati; dan	[6.e.3.a]	NR
b) Biodiversity conservation efforts undertaken, including protection of flora or fauna species; Usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan, mencakup perlindungan spesies flora atau fauna;	[6.e.3.b]	NR
4) The amount and intensity of emissions produced by type; and emisi, paling sedikit memuat:	[6.e.4]	NR
a) The amount and intensity of emissions produced by type; and jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya; dan	[6.e.4.a]	NR
b) Efforts and achievement of emission reductions carried out; upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan;	[6.e.4.a]	NR

No	Description Deskripsi	Indicator Indikator	Page Halaman
	5) Waste and effluent, including at least: Limbah dan efluen, paling sedikit memuat:	[6.e.5]	NR
	a) The amount of waste and effluent produced by type; Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenis;	[6.e.5.a]	NR
	b) Waste and effluent management mechanisms; and Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen; dan	[6.e.5.b]	NR
	c) Spills that occurred (if any); and Tumpahan yang terjadi (jika ada); dan	[6.e.5.c]	NR
	6) The amount and material of environmental complaints received and resolved Jumlah dan materi pengaduan Lingkungan Hidup yang diterima dan diselesaikan.	[6.e.6]	NR
	f. Responsibility for developing Sustainable Finance products and/or services: Tanggung jawab pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan:		
	1) Innovation and development of Sustainable Financial products and/or services; Inovasi dan pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan;	[6.f.1]	24
	2) The number and percentage of products and services that have been evaluated for safety for customers; Jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan;	[6.f.2]	NA
	3) Positive and negative impacts arising from Sustainable Financial products and/or services and the distribution process, as well as mitigation undertaken to mitigate negative impacts; dampak positif dan dampak negatif yang ditimbulkan dari Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan dan proses distribusi, serta mitigasi yang dilakukan untuk menanggulangi dampak negatif;	[6.f.3]	24
	4) The number of products withdrawn and their reasons; or jumlah produk yang ditarik kembali dan alasannya; atau	[6.f.4]	NA
	5) Customer satisfaction survey of Sustainable Financial products and/or services. Survei kepuasan pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan.	[6.f.5]	65
7	Written verification from an independent party, if any. Verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada.	[7]	12

Feedback Form

Thank you for reading the 2020 Sustainability Report of PT Asuransi MSIG Indonesia. In order to improve the quality of the Company's sustainability report, we would like to request our shareholders to provide feedback after reading this Sustainability Report.

Personal Data

Name (optional) :
Institution/Company :
Email :
Telp./Mobile :

Stakeholder Group:

- Customer
- Employee
- Driver
- Shareholder
- Business partner/vendor
- Mass media
- Community
- Others, please specify

Please select the most appropriate answer (mark ✓)

1. This report is useful for you:

- Strongly disagree
- Disagree
- Neutral
- Agree
- Strongly agree

2. This report illustrates the Company's performance in sustainable development:

- Strongly disagree
- Disagree
- Neutral
- Agree
- Strongly agree

3. This report is easy to understand:

- Strongly disagree
- Disagree
- Neutral
- Agree
- Strongly agree

4. This report is interesting:

- Strongly disagree
- Disagree
- Neutral
- Agree
- Strongly agree

5. This report increases your trust in the Company's sustainability:

- Strongly disagree
- Disagree
- Neutral
- Agree
- Strongly agree

Lembar Umpan Balik

Terima kasih telah membaca Laporan Keberlanjutan PT. Asuransi MSIG Indonesia 2020. Untuk meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan Perusahaan, mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik setelah membaca Laporan Keberlanjutan ini.

Profil Anda

Nama (bila berkenan) :
Institusi/Perusahaan :
Email :
Telp./HP :

Golongan Pemangku Kepentingan:

- Pelanggan
- Karyawan
- Sopir
- Pemegang Saham
- Mitra kerja/Vendor
- Media massa
- Masyarakat
- Lain-lain, mohon sebutkan.....

Mohon pilih jawaban yang paling sesuai (beri tanda ✓)

1. Laporan ini bermanfaat bagi Anda:

- Sangat tidak setuju
- Tidak setuju
- Netral
- Setuju
- Sangat Setuju

2. Laporan ini menggambarkan kinerja Perusahaan dalam pembangunan berkelanjutan:

- Sangat tidak setuju
- Tidak setuju
- Netral
- Setuju
- Sangat Setuju

3. Laporan ini mudah dimengerti:

- Sangat tidak setuju
- Tidak setuju
- Netral
- Setuju
- Sangat Setuju

4. Laporan ini menarik:

- Sangat tidak setuju
- Tidak setuju
- Netral
- Setuju
- Sangat Setuju

5. Laporan ini meningkatkan kepercayaan Anda pada keberlanjutan Perusahaan:

- Sangat tidak setuju
- Tidak setuju
- Netral
- Setuju
- Sangat Setuju



Insurance
that sees
the heart
in everything

A Member of **MS&AD** INSURANCE GROUP

Head Office

PT Asuransi MSIG Indonesia
Summitmas II Building, 15th floor
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 61-62
Jakarta 12190, Indonesia
Phone : (021) 2523110 (Hunting)
Email : msig@id.msig-asia.com
URL : www.msig.co.id